

**Утвърдил : п /не се чете/
Лъчезар Борисов
Министър на икономиката**

Дата:08.02.2021 г.

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки
Стамен Янев - заместник – министър на икономиката

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Осъвременяване и надграждане на знанията и уменията на служителите с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи чрез включването им в специализирани обучения.	Кадрова	Да се минимизира настъпването на корупционен риск в следствие на непознаване или неправилно тълкуване на нормативната уредба, по която се осъществява дейността по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи	Текущо 2020 г.	Подобряване работата на отговорните звена и служители; Намаляване на жалбите Отменителни решения на постановени актове; Липса на установени проблеми от корупционен характер при осъществяване на плащания.	Ръководителите и служителите на ГД ЕФК и дирекции Правна, ФУС и ЧРОР	Мярката е изпълнена. Обучаването на служители с функции на управление и разходване на бюджетни средства и активи е осъществено, съгласно одобрените работни планове и Утвърдения Годишен план за специализирано обучение на служителите от МИ. През 2020 г. са обучени общо 43 служители с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи. Отчетена е липса на установени проблеми от корупционен характер.	
2. Осъществяване на контрол и докладване при извършване на плащания на безвъзмездна финансова помощ към бенефициентите.	Организационна	Да се осигури прозрачност и проследимост на процесите за извършване на плащания и за проверка за законосъобразност на проведените процедури	Текущо 2020 г.	Констатирана липса на: -установени проблеми при осъществяване на плащания; - сигнали за установени нарушения от	Главен Директор ГД ЕФК, Началник отдел „Изпълнение на проекти“, Началник отдел “Управление на риска, контрол	Мярката е изпълнена. Осъществен е контрол върху всички постъпили от бенефициентите искания за плащания (авансови, междинни и окончателни) без изключения, като са осъществявани административни проверки и проверки на място за постигане на прозрачност и проследимост на процеса по верификация. Същият е извършен в	

		за избор на изпълнител по реда на ЗОП. Да се повиши ефективността чрез ползване на онлайн банкиране и онлайн залагане/разходване на лимити.		корупционен характер; -проблеми от корупционен характер и срещани пречки от служителите при изпълнението на задълженията им; - проблеми от корупционен характер при осъществяване на контрол ; - пропуски от одитиращи организации.	и сигурност"	съответствие с процедурни правила, утвърдени от ръководителя на УО и акредитирани от ИА ОСЕС, като действията са документирани в съответни контролни листове. Всички проверки на подадените искания за плащания, съпроводени с отчети, са извършени от по двама експерти (двама по техническа част и други двама по финансова част), както и от финансов контрольор. Извършените проверки на място в хода на цялостния процес по верификация са осъществени от минимум двама служители. Чрез използване на онлайн банкиране и онлайн залагане/разходване на лимити е повишена ефективността на осъществяваните плащания по договорите. За периода не са установени слабости и проблеми, свързани с осъществяваните плащания към бенефициентите.	
3. Засилване на контрола за законосъобразност на проведените процедури за избор на изпълнител по реда на ЗОП и за законосъобразност на проведените процедури за избор на изпълнител по реда на ПМС 160/2016	Организационна	Да се ограничат до разумен минимум възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики чрез постигне на по-голяма прозрачност и проследимост при осъществяване на процедурите по възлагане и провеждане на обществените поръчки в МИ по реда на ЗОП и ПМС 160/2016.	Текущо 2020 г.	Наличие на документи с положителна оценка на дейността по възлагане и провеждане на обществените поръчки в МИ и/или липса на констатирани нарушения от корупционен характер	Главен Директор ГД ЕФК и отговорните началници на отдели в дирекцията; Директор на дирекция „Правна“ и началник на отдел ПООП; Директор на дирекция ФУС	Мярката е изпълнена. Не са установени пречки и проблеми при изпълнение задълженията на служителите и липсват констатирани нарушения. Постоянно е извършван контрол относно разходването на бюджетни средства, съобразен със създадените вътрешни правила и системи за управление и контрол. Осъществяван е превантивен контрол за да се сведат до минимум предпоставките за възможни злоупотреби и корупционни практики. Осъществяван е текущ вътрешен контрол по изпълнение на ЗОП, съгласно Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки и не са констатирани нарушения с корупционен характер. Обявени и проведени са обществени поръчки по реда на чл.82, ал.3 и ал.4 от ЗОП чрез системата за електронно възлагане на обществените поръчки (СЕВОП) на Централния орган за покупки (ЦОП) и обществени поръчки през електронната платформа ЦАИС ЕОП. По същите не са констатирани нарушения с корупционен характер, във връзка с тях не са подавани жалби и сигнали. Извършен е задължителен последващ контрол на всички проведени процедури за избор на изпълнители в рамките на изпълняваните административни договори за безвъзмездна финансова помощ (АДБФП).	

Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>1. Осъществяване на постоянна ротация на служителите като референти по отделни ТДДУК или като членове на комисии и/или работни групи, както и при изпълнение на дейности в МИ, свързани с участие в конкурсни комисии, оценителни комисии, работни групи по извършване на проверки, надзор, съгласувателни процедури и контрол и при извършване на услуги.</p>	<p>Организационна</p>	<p>Да се предотврати възможността за занижен контрол на дейността. Да се ограничат възможностите за прилагане на нерегламентирани действия от страна на служителите при контролните проверки.</p>	<p>Текущо 2020 г.</p>	<p>Открити проблеми в дейността, които не са били установени преди това. Липса на жалби и сигнали при провеждане на дейностите и процедурите.</p>	<p>Директори на дирекции ИОУДУ, МКТС, Правна, ЧРОР и РЛК</p>	<p>Мярката е изпълнена. През отчетния период не са открити проблеми в дейностите, при които е използвана ротация на служители. Няма подадени жалби и сигнали за незаконосъобразни действия. За обезпечаване на законосъобразността на провежданите конкурсни процедури е осъществено участие на различни експерти като членове на конкурсните комисии. Създадена е организация, чрез която е осигурено участие на различни служители в комисии за подготовка на обществени поръчки и разглеждане и оценка на подадените оферти. Въведен е принцип за ротация на служителите чрез изготвяне и утвърждаване на графици. Осъществена е и ротация на служителите, които изпълняват дейности като референти и членове на Комисии за приемане на бизнес-програми, за годишни финансови отчети и за избор на одитори.</p>	
<p>2. Надграждане на знанията и уменията на служителите, извършващи контролни дейности чрез включването им в специализирани обучения</p>	<p>Кадрова</p>	<p>Да се минимизира настъпването на корупционен риск в следствие на непознаване или неправилно тълкуване на нормативната уредба, по която се осъществява контролната дейност.</p>	<p>Текущо 2020 г.</p>	<p>Обучени служители с контролни функции</p>	<p>Директори на дирекция ВО, РИД и ГД ЕФК и Ръководител Инспекторат</p>	<p>Мярката е изпълнена. Надграждането на знания и умения на служители с контролни функции е извършено чрез провеждане на специализирани обучения на общо 70 бр. служители. Обученията са проведени в онлайн формат. Проведени са вътрешни семинарни занятия със служителите от дирекциите за поддържане и повишаване на квалификацията, в т.ч. обсъждане на проблеми/казуси, свързани промените в законовите разпоредби.</p>	

<p>3. Засилване на предварителния контрол, както и на контрола при налагане на финансови корекции на бенефициенти и при верификацията на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p>	<p>Организационна</p>	<p>Да се осигури прозрачност и проследимост на процесите в това число и по налагане на финансови корекции и по верификация на договори. Да се повиши ефективността и ефикасността при налагане на финансови корекции и при извършване на мониторинг и верификация на договори. Да се подобри качеството на извършената оценка и контрол за законосъобразност.</p>	<p>Текущо 2020 г.</p>	<p>Намален брой на съдебните обжалвания, сигналите за нередност и констатираните проблеми и нарушения.</p>	<p>Главен Директор ГД ЕФК и началници на отговорните отдели</p>	<p>Мярката е изпълнена. През отчетния период не са констатирани нарушения и пропуски от страна на служителите, свързани с процеса на мониторинг и верификация. Осигурени са проследимост и прозрачност на процесите и е гарантирана висока степен на ефективност на осъществявания контрол при извършване на мониторинг и верификация на договори. Изпълнението на процеса на мониторинг и верификация е в съответствие с утвърдените процедури на УО, съгласно Глава 7 от Наръчника по ОПИК. Верификацията е осъществена в нормативно установените срокове и утвърдени планове за проверка на място, за което са попълнени контролни листове. Извършваните проверки на място в хода на цялостния процес по верификация са осъществени от минимум двама служители и са удостоверени чрез изготвянето на контролен лист. Всички проверки на подадените искания за плащания са извършени в с Наръчника по ОПИК от 28.01.2020 г. Контролните листове създадени преди това са прикачени в ИСУН 2020 в сканиран вид. Проведени са непланирани извънредни проверки на мястото на изпълнение на проектите с цел засилване на контрола и превенция на риска по отношение на ефективното изпълнение на проектите.</p>
--	-----------------------	---	-----------------------	--	---	---

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>1. Извършване на системно наблюдение на работните процеси и дейности в дирекциите, предоставящи административни услуги, издаване на разрешения, регистрационни режими и търгове и извършващи дейности по административен контрол и/или надзор, насочени</p>	<p>Организационна</p>	<p>Да се минимизира настъпването на корупционен риск и да се осигури ефективен контрол върху извършваните дейности</p>	<p>Текущо 2020 г.</p>	<p>Повишено качеството на предоставените административни и услуги</p>	<p>Директори на дирекции АО, МКТС, РЛК, НМП</p>	<p>Мярката е изпълнена. Осъществено е наблюдение на работните процеси и дейности в МИ, като при отчитане на изпълнението им не са констатирани пропуски и жалби/сигнали за слабости при извършване на административни услуги. Работните процеси са извършвани в условията на извънредно положение и извънредна обстановка. Осъществени са периодични прегледи на информацията в Регистъра на услугите и на информацията, публикувана</p>	

<p>основно към превенция на корупционни прояви, предприемане на своевременни ефективни мерки за ограничаването и елиминирането им.</p>						<p>на Интернет страницата на министерството за предоставяните административни услуги. Във връзка с предоставяне на административни услуги, издаване на разрешения, регистрационни режими и провеждане на търгове, е извършван административен контрол, насочен основно към превенция на корупционни прояви, предприети са ефективни мерки за ограничаването и елиминирането им. В хода на този мониторинг за отчетния период не са идентифицирани слабости или пропуски, които да са наложили необходимостта от промяна в установените антикорупционни процедури и правила. Осъществено е наблюдение и контрол на работните процеси и дейности във връзка с предоставянето на административните услуги. Не са постъпвали жалби във връзка с предоставяните от министерството административни услуги. През разглеждания период не са констатирани случаи, при които служители да са станали обект на корупционен натиск. Не е докладвана информация за постъпили сигнали, съдържащи твърдения за наличие на корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и други корисни действия.</p>	
<p>2. Осигуряване на публичност и достъпност на предоставяните административни услуги и своевременната им актуализация.</p>	<p>Организационна</p>	<p>Да се минимизира настъпването на корупционен риск в процедурите по предоставяне на административни услуги Да се осигури добра организация, прозрачност и информираност във връзка с предоставяне на административни услуги</p>	<p>Текущо 2020 г. в рамките на технологичните срокове за обработка на новопостъп или данни и при всяка регистрирана промяна, която следва да бъде отразена в базата данни</p>	<p>Осигурена публичност на регистрите по регистрационни / лицензионни режими.</p>	<p>Служители с вменени функции по поддържане на регистри. МКТС</p>	<p>Мярката е изпълнена. Регистрите в МИ се поддържат с актуална информация. На интернет страницата на Министерството на икономика е публикувана и се актуализира цялата информация за предоставените услуги.</p>	

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

Неприложим – в централна администрация на МИ не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

<p>1. Предложения за промени в нормативната уредба, относима към дейността на МИ и поддържане в актуално състояние на вътрешните правила и документи</p> <p>2. Периодично актуализиране на правилата и процедурите за работа на ГД ЕФК като част от Наръчника по ОПИК, в съответствие с измененията в приложимата нормативна уредба, както и с оглед оптимизиране на организацията на дейността и прилагане на актуална съдебна практика.</p>	<p>Промени в нормативната уредба</p>	<p>Да се осигури еднакво тълкуване и прилагане на действащата нормативна уредба. Да се повиши ефективността и ефикасността при осъществяване на дейностите в МИ.</p>	<p>Текущо 2020 г.</p>	<p>Публикувани изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи; Липса на разнопосочно прилагане на нормативна уредба; Липса на констатирани пропуски от корупционен характер от одитиращи организации.</p>	<p>Директори на дирекции</p>	<p>Мярката е изпълнена. 1. Направени са предложения за промени в нормативната уредба, относима към дейността на МИ. 2. Извършена е актуализация на Наръчника по ОПИК (Вариант 8, утвърден на 28.01.2020 г.), приложенията към него и Описанието на действащите функции и процедури на ОПИК, с цел отразяване на препоръки от одитен доклад на Сметна палата на Република България (Окончателен доклад за извършен одит на изпълнението „Мониторинг и оценка на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ и Оперативна програма „Инициатива за малки и средни предприятия“ за периода от 01.01.2014 г. до 30.06.2018 г.). С цел ускоряване процеса на предоставяне на подкрепа на предприятията, засегнати от икономическите последици от пандемията COVID-19 по процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19) и процедура BG16RFOP002-2.077 „Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на</p>	
---	--------------------------------------	--	-----------------------	---	------------------------------	--	--

						икономическите последици от пандемията COVID-19" са изготвени и приложени опростени процедурни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по смисъла на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците. Част от тези опростени процедури представляват обединение на етапите на оценка на проектните предложения и сключване на договори в един етап, което доведе до процесуална икономия при предоставяне на подкрепа на кандидатите по процедурите. Същевременно с това и наред с други процедурни оптимизации, е утвърдено създаването и попълването в структуриран вид в ИСУН2020 на електронни контролни листове, отразяващи извършваните проверки от страна на УО.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Периодично информиране на служителите от МИ във връзка с предприети действия с антикорупционна насоченост	Организационна насоченост	Да се повиши компетентността на служителите от МИ в сферата на ЗПКМПИ	Текущо 2020 г.	Публикувани документи на електронната страница на МИ и/или по електронната поща.	Директор дирекция ИКОУКС, Ръководител Инспекторат	Мярката е изпълнена. Публикувани са документи на електронната страница на МИ. През отчетния период служителите са подали Декларация за имущество и интереси по чл. 35, ал.1,2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКМПИ). Осъществено е запознаване на служителите в МИ с новия Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация в сила от 8 май 2020 г. Извършен е инструктаж на всички новоназначени служители по отношение на водената антикорупционна политика в МИ.	

Мерки за публичност			
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
<p>1. Своевременно актуализиране на информацията, съдържаща се на интернет страницата на МИ и ОПИК, в т.ч. и рубрика „Антикорупция“ чрез публикуване на информация за получени сигнали за корупция, предприети действия, извършени проверки и взети решения.</p>	Текущо 2020 г.	Директори на дирекции и Ръководител Инспекторат	<p>Мярката е изпълнена.</p> <p>Своевременно е актуализирана и публикувана информация на интернет страницата на МИ. За отчетния период своевременно е публикувана информацията относно подадените декларации по чл.35 от ЗПКОНПИ в рубриката „Антикорупция и сигнали“. Актуализиран е план-графикът на обществените поръчки за трето тримесечие, съгласно чл.8 от Вътрешните правила за управление цикъла на обществените поръчки в Министерство на икономиката. Актуализираният план-график от 01.07.2020г. е публикуван на интранет страницата на министерството. Информацията за провежданите процедури по ЗДСл и ЗДип.Сл. е публикувана съгласно нормативните срокове. Поддържани са актуални публични регистри.</p>
<p>2. Организиране на публични и информационни събития – информационни кампании, семинари, кръгли маси, конференции, изложби, изложения, семинари за стимулиране на публичната подкрепа и отговорност за предлаганите инвестиции. Разпространение на документация, информация и материали, свързани с изпълнението на ОПИК; Разработване и разпространение на информационни филми и клипове, реклами и други медийни събития.</p>	Текущо 2020 г.	Директори на дирекции ВОП и ГД ЕФК	<p>Мярката е изпълнена.</p> <p>Ежедневно е поддържана и актуализирана интернет страниците на ОПИК чрез публикуване на документи, информация и новини, свързани с изпълнението на ОП "Иновации и конкурентоспособност" и ОПИМСП. На интернет страницата на УО на ОПИК/ОПИМСП са осъществени общо 264 публикации. Подстраниците на ОПИК и ОПИМСП на Единния информационен портал за СКФ www.eufunds.bg/bg/opic са актуализирани ежедневно, като за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г. на подстраниците на УО на ОПИК/ОПИМСП са осъществени общо 118 публикации;</p> <p>Предоставяни са информация и разяснения относно ОПИК и ОПИМСП на граждани, потенциални кандидати и бенефициенти.</p> <p>Изпратени са персонално 271 отговора на въпроси, постъпили на електронна поща на Приемна, основно по процедура „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последиствия от пандемията COVID-19“. В изпълнение са 17 бр. договора с електронни медии (радиа и телевизии) за закупуване на програмно време за популяризиране на ОПИК. В изпълнение на така сключените договори пред отчетния период са излъчени 5660 бр. рекламни материали за ОПИК, от които: Аудио – 4345 бр., видео – 1315 бр. / 1254 бр. клипа и 61 бр. излъчени рекламни репортажи; изработени, доставени и раздадени са 1 500 бр. печатни информационни рекламни материала. Извършено е съгласуване на репортажи. Организиран е репортаж с електронни медии; Разпространени са прессъобщения.</p>

Изготвени са отговори на медийни въпроси и информация с опорни точки за интервюта на министъра на икономиката.

Обучения

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
<p>Обучения с антикорупционна насоченост на служителите на МИ за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.</p>	<p>С цел повишаване ефективността на работата на служителите, през отчетния период са проведени обучения на теми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Работа със системите ИСУН и АРАХНЕ“ - 57 бр.; - Прилагане на ЗОП – 3 бр.; - „Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки“ и „Практика по прилагане на ЗОП и Правилника за прилагане на закона“ – 8 бр. - „Сертификация на разходи към ЕК по оперативните програми – процедури, финансови корекции, счетоводна отчетност“ – 5 бр.; - „Практика на одитния орган относно установяване на нередности и грешки по програмите, съфинансирани със средства от ЕСИФ“ – 14 бр.; - „ЗУСЕСИФ-приложение и практика“ – 81 бр.; - „Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация“ – 2 бр. <p>Общо за отчетния период:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 бр. проведени обучения, свързани с управление на средствата от ЕСИФ на служителите на УО по ОПИК в страната и чужбина; - Брой обучени служители на УО на ОПИК -265 бр.; - Брой проведени обучения на бенефициенти -1 бр. с 95 бенефициенти <p>Обучения с антикорупционна насоченост на служителите на МИ за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията са осъществявани само на новоназначени служители чрез провеждане на първоначален инструктаж предвид въведената епидемична обстановка в страната.</p> <p><u>Забележка:</u> Предвид извънредната епидемична обстановка в страната по повод разпространението на COVID-19 и приетото Решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. за обявяване на извънредно положение и заповеди на министъра на здравеопазването за въвеждане на временни противоепидемични мерки на територията на Република България, всички обучения са проведени в онлайн формат. Провеждането на планираните обучения на служители от ГД ЕФК е отменено на основание Заповед на министъра на икономиката от м. март 2020 г., във връзка с COVID-19 и предвид факта, че планираните и организирани събития от УО на ОПИК имат характер на масови мероприятия, които предстои да бъдат проведени на закрито и в които ще участват хора от цялата страна. Със Заповед от м. май 2020 г. на министъра на икономиката са спрени и всички присъствени форми на обучения за служителите от администрацията, с изключения на електронните обучения.</p>	<p>Служители с получени сертификати/удостоверения за успешно преминато обучение</p>

I. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
1. Чрез деловодството на Министерство на икономиката: ул. "Славянска" № 8	e-mail: anticorruption@mi.government.bg	Денонощен безплатен телефон: 0800 11 070; факс: 02 981 1719	Пощенски кутии, намиращи се в сградите на МИ;	
2. По поща на адрес: ул. "6-ти септември" № 21 ГД ЕФК; на интернет страницата на Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" www.opik.bg в подсекции "нередности" и "възражения и жалби" ; на интернет страницата на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" в подсекция "нередности" http://www.opcompetitiveness.bg/	Всички електронни пощи на ГД ЕФК и оперативните програми	Всички телефонни номера за връзка с ГД ЕФК и оперативните програми.	Специално поставена пощенска кутия на входа в сградата на ул. "6-ти септември" № 21, в която се помещава ГД ЕФК	

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките	Със Заповед РД-16-203/10.02.2017 г. на министъра на икономиката са утвърдени „Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в МИ". Съгласно глава 11 от Наръчника на УО по ОПИК, всеки служител, в срок до 10 работни дни от назначаването му в главна дирекция "Европейски фондове за конкурентоспособност", подписва декларация по образец, представляваща Приложение № 11.6, като в т. 4 от нея декларира, че ще пази поверителността на всички данни и документи, които са му били поверени, станали му известни или които е изготвил при изпълнение на преките му служебни задължения.
--------------------	---

Копие от Отчета за изпълнение на Антикорупционния план на министерството на икономиката за 2020 г., утвърден от министъра на икономиката е изпратен до КПКОНПИ и НСАП.