

Утвърден с Доклад № 03-00-45/ 28.01.2020 г.

**ГОДИШЕН ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА ЗА ПЕРИОДА 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки
Лъчезар Борисов - заместник – министър на икономиката съгласно Заповед № РД-16-1372/12.08.2019 г.

I. Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Осъвременяване и надграждане на знанията и уменията на служителите с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки чрез включването им в специализирани обучения.	Кадрова	Да се минимизира настъпването на корупционен риск в следствие на непознаване или неправилно тълкуване на нормативната уредба, по която се осъществява дейността по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки	Текущо 2019г.	Обучени служители	Ръководителите и служители те на дирекция „Правна“, ФУС и ЧРОР	<p>Определени са звената и служителите с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки. През 2019 г. са обучени общо 107 служители, по следните теми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Промени в нормативната уредба на обществените поръчки и процедурите по избор на изпълнител – практика-81 служители; - Изплащане на финансовата подкрепа и сертификация на разходите за програмен период 2014-2020-9 служители; - Одит на средствата от ЕС. Налагане на финансови корекции-обосновка, определяне на размера, възстановяване, обжалване и отчитане-6 служители; - Практически аспекти при прилагането на мерките срещу изпирането на пари-2 служители; - Прилагане на опростени разходи по ЕСИФ, Лисабон, Португалия-2 служители; - Прогнозиране на потребностите и планиране на обществените поръчки-6 служители; - Финансово управление на програми по ЕСИФ за периода 2014-2020-1 служител. <p>Един от индикаторите, по който може да се направи преценка за ефекта на мярката е подобряване работата на отговорните звена и служители, намаляване на жалбите или</p>	

						отменителни решения на постановени актове. През 2019 г. са обявени 25 бр. процедури по реда на ЗОП, като са подадени 2 бр. жалби: - срещу Решение за откриване на процедура. С разпореждане на КЗК № РоткЗОП-89/27.03.2019 г. е отказано образуване на производство. - срещу Решение за класиране на участниците и определяне на изпълнител. С Решение на КЗК е оставено в сила Решението за класиране на участниците като законосъобразно, а подадената жалба е оставена без уважение. Постигнатият ефект на мярката е законосъобразни решения и минимизиране на жалбите при процедурите за възлагане на обществени поръчки.	
2. Осъществяване на контрол и докладване при извършване на плащания на безвъзмездна финансова помощ към бенефициентите.	Организационна	Да се осигури прозрачност и проследимост на процесите за извършване на плащания. Да се повиши ефективността чрез ползване на онлайн банкиране и онлайн залагане/разходване на лимити.	Текущо 2019 г.	Констатирана липса на установени проблеми при осъществяване на плащания	Главен Директор ГД ЕФК и началник на отдел МФУ	Прозрачността и проследимостта на процесите по верификация на договорите е гарантирана чрез извършване на стриктен контрол върху всички постъпили от бенефициентите искания (авансови, междинни и окончателни) за плащания. Контролът се осъществява в съответствие с процедурни правила, утвърдени от ръководителя на УО и акредитирани от ИА ОСЕС, като действията се документират в съответни контролни листа. Всички проверки на подадените искания за плащания се извършват от по двама експерти (двама по техническа част и други двама по финансова част), както и от финансов контрольор, който за целта също попълва контролен лист. Чрез използване на онлайн банкиране и онлайн залагане/разходване на лимити е повишена ефективността на осъществяваните плащания по договорите. Утвърдена е нова функционална характеристика на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, актуална към 18 юни 2019 г. Актуализирани са всички длъжностни характеристики на ГД ЕФК. За периода не са установени слабости и проблеми, свързани с осъществяваните плащания към бенефициентите.	
3. Засилване на контрола	Организационна	Да се ограничат до разумен минимум	Текущо 2019 г.	Наличие на	Главен Директор	През 2019 г. не са извършвани проверки и не са констатирани нарушения от компетентните	

<p>законосъобразност на проведените процедури за избор на изпълнител по реда на ЗОП и за законосъобразност на проведените процедури за избор на изпълнител по реда на ПМС 160/2016</p>		<p>възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики чрез постигне на по-голяма прозрачност и проследимост при осъществяване на процедурите по възлагане и провеждане на обществените поръчки в МИ. Подобряване на работата по разходване на бюджетните средства.</p>		<p>документи с положителна оценка на дейността по възлагане и провеждане на обществените поръчки в МИ и/или липса на констатирани нарушения</p>	<p>ГД ЕФК: - началник на отдел МФУ; - началник на отдел ЗППП; Директор на дирекция „Правна“: - началник на отдел ПООП; Директор на дирекция ФУС</p>	<p>органи свързани с процеса на възлагане на обществени поръчки в Министерство на икономиката. В посочения период с Първа писмена оценка по Заповед на представляващия УО на ОПИК 2014-2020 е приключил сигнал за нередност със заключение за липса на такава по смисъла на § 1, т. 2 от ДР на НАНЕСИФ. Текущо през периода е осъществяван контрол за да се сведат до минимум възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики. Стриктно и съгласно нормативните изисквания и Вътрешни правила се следи разходването на бюджетни средства. Проверките на процедури за избор на изпълнители, проведени от страна на бенефициентите, са подчинени на процедурните правила, утвърдени от ръководителя на УО и акредитирани от ИА ОСЕС, като е извършен контрол от четирима експерти и съответно йерархично съгласуване. Налице е текущо изпълнение от ГД ЕФК, като се извършва задължителен последващ контрол на всички проведени избори на изпълнител по административни договори за безвъзмездна финансова помощ (АДБФП). Проверките са извършени за потвърждаване на съответствие с техническите изисквания и законосъобразността на проведения избор на изпълнител съобразно изискванията на приложимата нормативна уредба. Проверките се отразяват в съответните контролни листове. Съгласно Наръчника по ОПИК (Вариант 7), контролът, свързан с проверка за законосъобразност на процедурите за избор на изпълнител по реда на ЗОП е осъществяван от юристи на две нива на контрол. За отчетния период не са установени пречки и проблеми при изпълнение задълженията на служителите.</p>	
--	--	--	--	---	---	--	--

II. Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Осъществяване на постоянна ротация на служителите като референти по отделни ТДДУК или като членове на комисии и/или работни групи, както и при изпълнение на дейности в МИ, свързани с участие в конкурсни комисии, оценителни комисии, работни групи по извършване на проверки, надзор, съгласувателни процедури и контрол и при извършване на услуги.	Организационна	Да се предотврати възможността за занижен контрол на дейността. Да се ограничат възможностите за прилагане на нерегламентирани действия от страна на служителите при контролните проверки.	Текущо 2019 г.	Открити проблеми в дейността, които не са били установен и преди това. Липса на жалби и сигнали при провеждан е на дейността и процедурите.	Директори на дирекции ИОУДУ, МКТС, Правна, ЧРОР и РЛК	Извършена е актуализация на разпределението на референтите на търговските дружества, утвърдено на 18.02.2019 г. Създадени са със заповеди на министъра 3 комисии за приемане на бизнес-програми на търговските дружества, за избор на одитори и за проверка и заверка на ГФО на търговските дружества. Въведен е принцип за ротация на отговорните за изпълнението на мярката служители чрез изготвяне и утвърждаване на графици. Мярката се изпълнява съобразно наличния административен капацитет, съответната експертиза и численост на персонала, като към момента не са идентифицирани проблеми при изпълнение на дейността. Изготвени са проекти за извършване на съвместни проверки с други институции, предложени за съгласуване. Разработен е проект на инструкция за взаимодействие между МИ и НАП за извършване на съвместни действия и обмен на информация при осъществяване на контрола по спазване изискванията на ЗАРИДСНПП, съгласно предвидените правомощия и компетентности, който е в процес на съгласуване с НАП.	
2. Надграждане на знанията и уменията на служителите, извършващи контролни дейности чрез включването им в специализирани обучения	Кадрова	Да се минимизира настъпването на корупционен риск в следствие на непознаване или неправилно тълкуване на нормативната уредба, по която се осъществява контролната дейност.	Текущо 2019 г.	Обучени служители с контролни функции	Директори на дирекция ВО, РИД и ГД ЕФК и Ръководител Инспектор ат	Определени са служителите извършващи контролни дейности по нормативен акт. В отчетния период са обучени общо 46 служители, имащи нужда от обучение, по следните теми: - Анализ на политики – 1 служител; - Работа с ИСУН 2020 - мониторинг и финансов контрол – 3 служители; - Борба срещу измамите, Париж, Франция – 1 служител; - Верификация на проекти. Сертификация на програми. Нередности - 10 служители; - Декларациите по ЗПКОНПИ, ред за подаване, правен режим, административна и съдебна практика за установяване конфликт на интереси – 3 служители;	

						<p>- Оперативни действия в борбата с измамите в ЕС и България - 6 служители;</p> <p>- Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – 11 служители;</p> <p>- Управление на инструменти за финансов инженеринг през програмен период 2014-2020 – 9 служители;</p> <p>- Финансово управление на програми по ЕСИФ за периода 2014-2020 – 1 служител;</p> <p>- Измами в областта на човешките ресурси и ролята на вътрешния одит в превенцията им – 1 служител;</p> <p>За отчетния период служители от МИ са взели участие и в специализирано обучение на тема: "Прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари".</p> <p>Проведени са вътрешноведомствени семинарни и занятия с отговорните по мярката служители за поддържане и повишаване на квалификацията, в т.ч. обсъждане на проблеми/казуси, свързани със законови разпоредби.</p>	
<p>3. Засилване на предварителния контрол, както и на контрола при налагане на финансови корекции на бенефициенти и при верификацията на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p>	Организационна	<p>Да се осигури прозрачност и проследимост на процесите в това число и по налагане на финансови корекции и по верификация на договори. Да се повиши ефективността и ефикасността при налагане на финансови корекции и при извършване на мониторинг и верификация на договори. Да се подобри качеството на извършената оценка и контрол за законосъобразност.</p>	Текущо 2019 г.	Намален брой на съдебните обжалвания, сигналите за нередност и констатирани проблеми и нарушения.	<p>Главен Директор ГД ЕФК:</p> <p>- началник на отдел МФУ;</p> <p>- началник отдел ЗВКН;</p> <p>Финансови контрольори</p>	<p>Осигурени са проследимост и прозрачност на процесите и е повишена ефективността на осъществявания контрол при извършване на мониторинг и верификация на договори. Процесът на мониторинг и верификация е извършван изцяло в съответствие с процедурите на УО, съгласно Глава 7 от Наръчника по ОПИК. Верификацията е извършвана в съответствие с нормативно установените срокове и утвърдени планове за проверка на място, за което са попълвани съответни контролни листа. Всеки един от ДБФП е с определен регионален координатор, а за всяка отделна процедура са определени старши координатори. Контролът е осъществяван от двама експерти, които са отразявали резултатите в контролен лист. Контролните листа от верификация своевременно са качвани в ИСУН 2020. През отчетния период е актуализиран Наръчникът по ОПИК (Вариант 7) като актуализацията е свързана с регламентирането и провеждането на непланирани извънредни проверки на мястото на изпълнение на проектите с цел</p>	

					<p>засилване на контрола и превенция на риска по отношение на ефективното изпълнение на проектите. Вменено е задължение на бенефициентите да информират УО в петдневен срок от сключването на трудовите договори/допълнителните споразумения към трудовите договори, договорите за наем на работни помещения и договорите за наем на оборудване.</p> <p>През отчетния период не са констатирани нарушения и пропуски от страна на служителите, свързани с процеса на мониторинг и верификация.</p> <p>Проверките на процедури за избор на изпълнители по реда на ПМС № 160, проведени от страна на бенефициентите, са подчинени на процедурните правила, утвърдени от ръководителя на УО и акредитирани от ИА ОСЕС, като изискват контрол от двама експерти и съответно йерархично съгласуване.</p> <p>Налице е текущо изпълнение като е извършван задължителен последващ контрол на всички проведени избори на изпълнител по ДБФП, по реда на ПМС № 160/2016 г. УО е извършвал и предварителен контрол на избора на изпълнител по реда на ПМС 160/01.07.2016 г., при желание от страна на бенефициента. През отчетния период е засилен и контрола за законосъобразност на процедурите за избор на изпълнител по реда на ПМС 160/2016 г.</p> <p>През отчетния период не са констатирани слабости и проблеми, свързани с функциите по контрол на избора на изпълнител, осъществяван от отговорните служители. Не са установени пречки и проблеми при изпълнение задълженията на служителите.</p> <p>Финансовите корекции са отразявани в ИСУН 2020 своевременно, съгласно нормативно установените срокове.</p> <p>За отчетния период не са установени слабости и проблеми, свързани с налагането на финансови корекции.</p> <p>Осъществяван е предварителен контрол за законосъобразност на протоколите и оценителните доклади, заедно с всички придружаващи ги документи и приложения, изготвяни от Оценителните комисии по</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						съответните процедури за предоставяне на БФП. Констативните пропуски и несъответствия, установени при извършения предварителен контрол, са отстранявани от оценителните комисии преди одобрение на оценителния доклад от Ръководителя на УО.	
III. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Извършване на системно наблюдение на работните процеси и дейности в дирекциите, предоставящи административни услуги, издаване на разрешения, регистрационни режими и търгове и извършващи дейности по административен контрол и/или надзор, насочени основно към превенция на корупционни прояви, предприемане на своевременни ефективни мерки за ограничаването и елиминирането им.	Организационна	Да се минимизира настъпването на корупционен риск и да се осигури ефективен контрол върху извършваните дейности	Текущо 2019 г.	Повишено качеството на предоставените административни услуги	Директори на дирекции АО, МКТС, РЛК, НМП	Извършван е периодичен преглед на информацията, публикувана на Интернет страницата на министерството за предоставяните административни услуги, в т. ч. и в Регистъра на услугите, и е актуализирана своевременно. През отчетния период е осъществено системно наблюдение на работните процеси и дейности във връзка с предоставянето на административни услуги, издаването на разрешения, регистрационни режими и търгове и е извършван административен контрол, насочен основно към превенция на корупционни прояви, предприети са ефективни мерки за ограничаването и елиминирането им. В хода на този мониторинг не са идентифицирани слабости или пропуски, които да са наложили необходимостта от промяна в установените антикорупционни процедури, правила и организацията на дейността. Предприети са действия за повишаване взаимната информираност на служителите и за координация между отговорните за изпълнение на мярката лица. След влизане в сила на Наредба № РД-04-2 от 16.07.2019 г. за реда и условията за водене на регистър на лицата, осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход (Наредбата) е вписана нова административна услуга в Регистъра на услугите и е осъществяван	

						постоянен контрол на работните процеси и дейности във връзка с регистрацията и контрола на лицата осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и нефтопродукти.	
2. Осигуряване на публичност и достъпност на предоставяните административни услуги и своевременната актуализация.	на и на и им	Организационна	Да се минимизира настъпването на корупционен риск в процедурите по предоставяне на административни услуги	Текущо 2019 г.	Осигурена публичност на регистрите по регистрационни/лицензионни режими.	Служители с вменени функции по поддържа не на регистри.	В Министерство на икономиката е изграден надежден и устойчив механизъм, който гарантира обективност и прозрачност при взимането на решения. Поддържат се и се актуализират своевременно: - публични регистри на лицата, регистрирани за износ и трансфер, и за брокерска дейност с изделия и технологии с двойна употреба на интернет страницата на МИ и на правителствения портал „отворени данни“; - интернет страница на Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на оръжията за масово унищожение към министъра на икономиката, която съдържа актуална информация за действащата нормативна уредба в областта на експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и изделия с двойна употреба, както и полезна информация за бизнеса и гражданите; - интегрираната информационна система на държавната администрация, както и регистри, съгласно Вътрешните правила на МИ; - „Публичен регистър на новите тютюневи изделия“; - Публична база данни на кандидатите за участие в международни процедури на НАТО; - Публичен регистър на регистрираните лица осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход; Мярката спомага за повишаване на информираността и улесняване на гражданите и заинтересованите бизнес среди при търсенето на обществена информация и евентуалната ѝ последваща обработка.

IV. Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неприложим – в централна администрация на МИ не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии	-	-	-	-	-	-	-

V. Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предполагащи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Предложения за промени в нормативната уредба, относима към дейността на МИ и поддържане в актуално състояние на вътрешните правила и документи	Промени в нормативната уредба	Да се осигури еднакво тълкуване и прилагане на действащата нормативна уредба. Да се повиши ефективността и ефикасността при осъществяване на дейностите в МИ.	Текущо 2019 г.	Публикувани изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи	Директор и на дирекции	През отчетния период са изготвени проекти на: - Закон за публичните предприятия и правилник за прилагането му; - Закон за изменение на Закона за стоковите борси и тържищата; - Закон за изменение и допълнение на Закона за тютюна, тютюневите и свързаните с тях изделия; - Закон за изменение и допълнение на ЗАРИДСНПП; - Закон за изменение и допълнение на Закона за забрана на химическото оръжие и за контрол на токсичните химически вещества и техните прекурсори; - Постановление на Министерския	

						<p>съвет за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за издаване и за отнемане на разрешения за промишлена обработка на тютюн и за производство на тютюневи изделия;</p> <p>- Постановление на Министерския съвет за допълнение на Правилника за прилагане на Закона за тютюна, тютюневите и свързаните с тях изделия;</p> <p>- Постановление на Министерския съвет за изменение на Тарифата за таксите, събирани от Държавната комисия по стоковите борси и тържищата;</p> <p>- Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на ПМС № 74/1998 г. за ликвидиране на последствията от добива и преработката на уранова суровина;</p> <p>- Решение на Министерския съвет за одобряване на проект на Закон за изпълнение на Регламент на Европейския Парламент и на Съвета № 125/2019 относно търговията с някои стоки, които биха могли да бъдат използвани с цел прилагане на смъртно наказание, изтезания или други форми на жестоко, нечовешко или унижително отнасяне или наказание</p> <p>- Наредба за водене на публичен регистър на лицата, които ще извършват внос, въвеждане на територията на страната, производство, продажба, предоставяне или възстановяване/рециклиране на машини и/или съоръжения за производство на тютюневи изделия;</p> <p>- Наредба № РД-04-2/16.07.2019 г. по чл. 4, ал. 4 от ЗАРИДСНПП;</p> <p>- Наредба за изменение на</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

					<p>Наредба № 16-437 от 04.05.2007 г. за условията и реда за извършване на дейности с токсичните химически вещества и техните прекурсори;</p> <p>През отчетния период са актуализирани:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наръчникът по ОПИК; - Правилника за организацията на документооборота на МИ; - Риск-регистър на Министерство на икономиката; - Вътрешни правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол от финансовите контрольори в Министерство на икономиката; - Вътрешни правила за бюджетния процес и Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на промени по бюджета на МИ, по реда на чл.109, чл.110 и чл.112 от ЗПФ; - Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Министерство на икономиката; - Вътрешните правила за управление и развитие на човешките ресурси; - Вътрешни правила за заплатите на служителите в Министерство на икономиката; - Проект на методика за осъществяване на контролните функции по спазване изискванията на ЗАРИДСНПП. <p>През 2019 г. са разработени и утвърдени нови Вътрешни правила за дейността на някои от структурните звена в МИ, като други са актуализирани. Издадени са и редица вътрешни заповеди за изпълнение на мярката.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

VI. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Периодично информирание на служителите от МИ във връзка с предприети действия с антикорупционна насоченост	Организационна насоченост	Да се повиши компетентността на служителите от МИ в сферата на ЗПКОНПИ	Текущо 2019 г.	Публикувани документи на електронната страница на МИ и/или по електронната поща.	Директор дирекция ИКОУКС, Ръководител Инспектор ат	Служителите на министерството, както и всички лица по §2, ал.1, т.2, т.3 и т.4 от ЗПКОНПИ са информирани за задълженията им по закона, както и за издадените вътрешни актове в тази връзка. До всички лица са изпратени указания, уреждащи подаването на декларации по чл.35, ал.1 от ЗПКОНПИ, както и последствията за неподаването им. На служителите с месторабота извън страната са дадени конкретни указания, както и са дадени отговори по поставени въпроси възникнали в хода по прилагането на определени разпоредби по ЗПКОНПИ. Утвърдени са Вътрешни правила за проверка на декларациите по чл.35 от ЗПКОНПИ, публикувани на интранет страницата на МИ. На всички новопостъпили служители в министерството е проведено първоначално обучение/инструктаж за запознаване с вътрешните антикорупционни актове и провежданата в МИ антикорупционна политика. Новоназначените са запознати с разпоредбите по ЗПКОНПИ, образците на декларации по чл.35, ал.1 и вменените им задължения, като задължени лица по този закон.	

VII. Мерки за публичност			
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
<p>1. Своевременно актуализиране на информацията, съдържаща се на интернет страницата на МИ и ОПИК, в т.ч. и рубрика „Антикорупция“ чрез публикуване на информация за получени сигнали за корупция, предприети действия, извършени проверки и взети решения.</p>	Текущо 2019 г.	Директори на дирекции и Ръководител Инспекторат	Мярката е изпълнена
<p>2. Организиране на публични и информационни събития – информационни кампании, семинари, кръгли маси, конференции, изложби, изложения, семинари за стимулиране на публичната подкрепа и отговорност за предлаганите инвестиции. Разпространение на документация, информация и материали, свързани с изпълнението на ОПИК; Разработване и разпространение на информационни филми и клипове, реклами и други медийни събития.</p>	Текущо 2019 г.	Директори на дирекции ВОП и ГД ЕФК	Мярката е изпълнена

VIII. Обучения				
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им			Индикатор
Обучения с антикорупционна насоченост на служителите на МИ за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.	С цел повишаване ефективността на работата на служителите, през отчетния период са проведени обучения на теми: Борба с измамите при усвояване на средствата от ЕС. Система на ЕК за измерване на риска от измами и нередности ARACHNE – обучение 4 служители; Комбинирано финансиране (БФП и инструменти за финансов инженеринг) – обучени 7 служители; Мониторинг на програми и проекти и осигуряване на публичност – обучени 5 служители; Одит на средствата от ЕС. Налагане на финансови корекции-обосновка, определяне на размера, възстановяване, обжалване и отчитане – 6 служители; Оперативни действия в борбата с измамите в ЕС и България – 5 служители; Прогнозиране на потребностите и планиране на обществените поръчки – 5 служители; Работа с ИСУН 2020-мониторинг и финансов контрол – 3 служители; Прилагане на ЗОП – обучени 6 служители; Практически проблеми на административните нарушения и наказания – обучени 5 служители; Промени в нормативната уредба на обществените поръчки и процедури по избора на изпълнител, практика – 54 обучени служители и др. Обучаваните служители по теми с антикорупционна насоченост от всички структурни звена чрез включване в специализирани курсове за борба с корупцията - 19 служители. По отношение на видовете отговорности при изпълнение на служебните задължения – дисциплинарна, административно-наказателна са обучени 20 служители.			Брой обучени служители Брой проведени обучения
IX. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
1. Чрез деловодството на Министерство на икономиката: ул. ""Славянска"" № 8	e-mail: anticorruption@mi.government.bg	Денонощен безплатен телефон: 0800 11 070; факс: 02 981 1719	Пощенски кутии, намиращи се в сградите на МИ;	

<p>2. По поща на адрес: ул. "6-ти септември" № 21 ГД ЕФК; на интернет страницата на Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" www.opik.bg в подсекции "нередности" и "възражения и жалби" ; на интернет страницата на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" в подсекция "нередности" http://www.opcompetitiveness.bg/</p>	<p>Всички електронни пощи на ГД ЕФК и оперативните програми</p>	<p>Всички телефонни номера за връзка с ГД ЕФК и оперативните програми.</p>	<p>Специално поставена пощенска кутия на входа в сградата на ул. "6-ти септември" № 21, в която се помещава ГД ЕФК</p>	
<p>Мерки за защита на лицата, подали сигнали</p>				
<p>Същност на мерките</p>	<p>Със Заповед РД-16-203/10.02.2017 г. на министъра на икономиката са утвърдени „Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в МИ". Съгласно глава 11 от Наръчника на УО по ОПИК, всеки служител, в срок до 10 работни дни от назначаването му в главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност", подписва декларация по образец, представляваща Приложение № 11.б, като в т. 4 от нея декларира, че ще пази поверителността на всички данни и документи, които са му били поверени, станали му известни или които е изготвил при изпълнение на преките му служебни задължения.</p>			