

**БЮДЖЕТ ЗА 2021 Г.
В ПРОГРАМЕН ФОРМАТ
НА МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА**

СЪДЪРЖАНИЕ

I.МИСИЯ.....	3
II.ОРГАНИЗАЦИОННО РАЗВИТИЕ И КАПАЦИТЕТ	4
III.ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ	
III.1.ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УСТОЙЧИВОТО ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ.....	5
III.2.ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЕФЕКТИВНОТО ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО.....	8
IV. ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТА ЗА 2021 Г.	12
V. ОПИСАНИЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ПРОГРАМИ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ВЕДОМСТВЕНИ И АДМИНИСТРИРАНИ РАЗХОДИ.....	19
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ОБЛЕКЧАВАНЕ НА РЕГУЛАЦИИ, ОПРОСТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ".....	19
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "НАСЪРЧАВАНЕ НА ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВОТО И ИНОВАЦИИТЕ"	33
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ЗАКРИЛА НА ОБЕКТИТЕ НА ИНДУСТРИАЛНА СОБСТВЕНОСТ"	46
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ИНФРАСТРУКТУРА ПО КАЧЕСТВОТО В ПОДКРЕПА РАЗВИТИЕТО НА ИКОНОМИКАТА".....	51
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ПОДОБРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЕЕП".....	75
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ, СЪФИНАНСИРАНИ ОТ ЕС".....	81
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТТА НА ИКОНОМИКАТА".....	93
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ПРЕСТРУКТУРИРАНЕ И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ"	98
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ".....	105
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЕКСПОРТНИЯ ПОТЕНЦИАЛ И УЧАСТИЕ В ТЪРГОВСКАТА ПОЛИТИКА НА ЕС".....	112
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "АДМИНИСТРАЦИЯ".....	120

I. МИСИЯ

Мисията на Министерство на икономиката е да води ясна и прозрачна икономическа политика, която защитава държавния и обществен интерес и е основана на европейските принципи. Министерство на икономиката работи за изграждане на конкурентноспособна икономика, която ще осигури растеж и развитие на България, насърчаване и ускоряване на инвестициите и конкурентноспособността.

Министерство на икономиката ще работи за премахването на пречките пред растежа като: ниската предприемаческа активност, слаба иновационна активност, слаба защита на потребителя, нестабилната бизнес среда, слабата инвестиционна активност, недостатъчното усвояване на средствата от структурните фондове на ЕС, големите различия между нивата на икономическо развитие на регионите и др.

Политиките на Министерство на икономиката са: **"Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност"** и **"Ефективното външноикономическо сътрудничество"**. Те ще бъдат изпълнявани с помощта на редица мерки, кореспондиращи с европейските и националните стратегически документи за повишаването на потенциала за икономически растеж, подобряване на експортния потенциал.

Важни аспекти на политиките на министерството ще бъдат повишаване на конкурентоспособността на българската икономика, формиране на значим сектор на конкурентоспособни МСП, стимулиране на инвестиционната активност и ускорен ръст на износа, включително създаване на благоприятна бизнес среда и насърчаване на инвестициите в технологични и иновативни производства, развитие на публично - частното партньорство, стимулиране на конкуренцията при запазване на обществен интерес, изграждане на икономика на знанието.

Министерство на икономиката провежда политика за защита на потребителите и за надзор на пазара, анализира развитието на политиката за защита на потребителите на европейско ниво, разработва съответстващи мерки за защита на потребителите и координира изпълнението им при провеждането на секторните политики на национално ниво.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО РАЗВИТИЕ И КАПАЦИТЕТ

През 2021 г. усилията ни ще бъдат насочени отново към устойчиво повишаване на административния капацитет на администрацията, с цел усъвършенстване на системите, структурите и процесите, необходими за изграждане на гъвкава и предоставяща висококачествени услуги организация, която да гарантира изпълнението на стратегическите си приоритети, насочени към непрекъснат процес на подобряване на бизнес средата за развитие на предприемчивостта и повишаване на трудовата заетост, гарантиране подобряване и облекчаване на условията за правене на бизнес, гарантиране намаляването на административната тежест върху бизнеса, гарантиране насърчаването и ускоряването на инвестициите, иновациите и конкурентоспособността, гарантиране и защита правата на потребителите и гарантиране на възможност за достъп до външни пазари на стоки и услуги. Ще вложим усилия и в подобряване на контролните дейности спрямо търговските сделки, дейности и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни, спрямо търговията с течни горива и международно контролираната търговия и сигурност.

През периода ще продължим да следваме политиката за привличане, развитие и задържане на амбициозни, квалифицирани и компетентни служители, които да гарантират изпълнението на заложените стратегически цели на министерството посредством наличие на необходимата професионална експертиза. Ще осигуряваме кариерно развитие и израстване на всички служители с потенциал и ключови компетентности чрез осигуряване на обучения, чрез процедурите по повишаване в ранг и длъжност, чрез признание на техния принос и чрез адекватна и справедлива оценка на техните резултати за осигуряване на приемственост, за развитие на гъвкави условия на труд и осигуряване на справедливо възнаграждение.

Ще прилагаме политики, гарантиращи наложените от нас принципи на икономическа логика и целесъобразност; яснота и прозрачност в икономиката; защита на държавния и обществен интерес; стратегически подход при вземане на решения; публичност, откритост и диалог с бизнеса, синдикатите, браншовите, неправителствените организации и медиите. Ще работим за подобряване на мотивацията и развитието на човешките ресурси, наемаването, задържането и развитието на служителите ключови за успеха на администрацията чрез въвеждане на добри практики в областта на управлението и развитието на човешките ресурси, включително чрез реализиране на проекти и други различни инициативи. Ще създадем механизми за насърчаване на служителите да развият способностите си, да придобиват нови знания и умения. Ще управляваме изпълнението и ще създадем ефективно управление на изпълнението на ниво администрация, административно звено и отделен служител за постигане целите на министерството. Ще се стремим да обвържем възнагражденията с постиженията на служителите и техния индивидуален принос за изпълнение целите на администрацията, ще насърчим работни взаимоотношения базирани на етичните правила и норми на поведение присъщи за държавната администрация. Ще прилагаме стратегията си за управление на риска и ще създадем механизми за мониторинг на дейностите.

Дейността на администрацията, на ръководителите и на служителите ще продължим да осъществяваме при спазване на принципите на законност; откритост; достъпност; отговорност и отчетност; ефективност, субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност.

III. ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ

III.1. ОБЛАСТ НА ПОЛИТИКА НА УСТОЙЧИВО ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Политиката за устойчиво икономическо развитие цели повишаване на конкурентоспособността на икономиката за постигане на стабилен и дългосрочен икономически растеж. Министерство на икономиката ще работи за повишаване на потенциала за растеж, основаващ се на насърчаване на инвестициите във високотехнологични промишлени производства и интензивни на знание услуги, насърчаване на предприемачеството, иновациите и повишаването на производителността на труда. Приоритет на икономическата политика е повишаването на привлекателността на България за инвестиции, както и за създаване на предпоставки за развитието на страната като център за интензивни на знание, производства и услуги с висока добавена стойност. В тази връзка, важна част от политиката на МИ е повишаване на иновационната активност на предприятията и създаване на условия за привличане на частни капитали за финансиране на изследователската дейност от и по поръчка на предприятията. От съществено значение е насърчаване сътрудничеството между предприятията и изследователските организации и ускоряване навлизането на нови продукти и услуги на пазара.

Тази политика е насочена към достигане както на националните цели в Националната програма за реформи, Националната програма за развитие България 2030, Национална стратегия за насърчаване на малките и средни предприятия и Иновационна стратегия за интелигентна специализация.

Визията на Министерството на икономиката е за провеждане на ефективна политика за подобряване на конкурентоспособността на икономиката, реструктурирането ѝ в икономика на знанието, с цел постигане на устойчив растеж, както и постигане на сигурност и предвидимост в икономическите дейности с нефт и продукти от нефтен произход.

Програмите и проектите са насочени към създаване на условия за стимулиране взаимодействието на индустрията и науката, към стимулиране на инвестициите в отрасли с висока добавена стойност, създаващи нови работни места, към създаване и развитие на високотехнологична индустриална база. Реструктурирането на икономиката към сектори с висок интензитет на иновации ще доведе до нарастване на средствата, отделяни от частния сектор за технологично обновяване на производството и продуктите. В тази насока основни задачи са възстановяване нивата на инвестициите, нарастване на дела на заетите и повишаване тяхната професионална квалификация.

Програмите в рамките на тази политика са насочени към подпомагане развитието на малките и средните предприятия и за насърчаване на стартиращи такива. Това ще бъде постигнато чрез подобряването на законодателството, облекчаване на административните процедури и достъпа до финансиране.

Необходимо е предприемане на активни мерки за интензифициране на търговско икономическите контакти с бързо растящи икономики. В тази област политиката на Министерство на икономиката ще е насочена към подпомагане на интернационализацията на фирмите, чрез стимулиране на експортното финансиране и гарантиране, подкрепа с информация и институционална подкрепа.

Стратегическа и оперативни цели:

Стратегическа цел: "Повишаване на потенциала за икономически растеж и подобряване на възможностите за участие в единния пазар и пазарите на трети страни"

Оперативни цели:

- "Подобряване на бизнес средата, усъвършенстване на нормативната уредба, свързана с регулаторни режими и намаляване на административната и регулаторна тежест, създаване на обща система на таксите, събирани от централната и местна власт";
- "Повишаване на конкурентоспособността чрез осигуряване на бързо внедряване на иновации и привличане на инвестиции в производства и услуги с висока добавена стойност, създаващи заетост за висококвалифицирани служители";
- "Осигуряване на ефективна защита на потребителите".

Полза/ефект за обществото от провежданата политика и/или очакваните резултати от изпълняваните задачи в съответната функционална област

Очакваните ползи/ефекти от изпълнението на политиката, могат да бъдат обобщени до няколко направления – подобрени бизнес среда, ефективно управление на предприятията и държавната собственост, оптимизиране на регулаторните режими и намаляване на административната и регулаторна тежест за бизнеса; конкурентен пакет от инвестиционни стимули, създадени условия за насърчаване на инвестициите, иновациите, високите технологии и предприемачеството; защита на икономическите и правни интереси на потребителите. Така посочените ефекти са пряко обвързани със създаването на по-високи нива на добавена стойност, респективно растеж на БВП в условията на нарастваща конкуренция, успешно интегриране на бизнеса в Единния европейски пазар, увеличаване на заетостта.

Взаимоотношения с други институции, допринасящи за изпълнение на политиката

Провежданата политика е с взаимодействие с Министерство на финансите, МТСП, МОСВ, МРРБ, МОН и др. централни и териториални органи на изпълнителната власт, с организации от бизнес средите, академичната общност, социални партньори и браншовите организации представено и в съответните Програми.

Показатели за полза/ефект и целеви стойности

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ		
<i>Ползи/ефекти:</i>		Целева стойност
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1.Преки чуждестранни инвестиции	% от БВП	3.5

Информация за наличността и качеството на данните

Източник: Актуализирана макроикономическа прогноза на МФ, есен 2019 г.

Изчислен по производствения метод, БВП по пазарни цени е сумата от брутна добавена стойност по базисни цени за икономиката и корективите, които включват нето данъци върху продуктите, неприпадаем данък върху добавената стойност и мита върху вноса.

Брутна добавена стойност (по базисни цени) е стойността на произведените стоки и услуги в резултат на производствената дейност на резидентите.

Реалното нарастване на БВП отразява ръста на БВП по базисни цени и промяната на икономическата активност в страната и има пряко отношение към осигуряване на устойчив икономически растеж, което е основна цел на настоящата политика.

Индикаторът Преки чуждестранни инвестиции представлява вложенията, включващи дългосрочни отношения, отразяващи дълготрайния интерес на резидент на чуждестранна икономика (чуждестранен пряк инвеститор) в предприятие – резидент на българската икономика (инвестиционно предприятие). Пряката инвестиция включва както първоначалната трансакция между двата субекта, така и всички последващи трансакции между тях.

Преките инвестиции са част от платежния баланс на страната и отразяват движението на капитали от и към чужбина. Те отразяват индиректно атрактивността на условията за бизнес в България и перспективите за тяхното развитие. Преките чуждестранни инвестиции са свързани с въвеждането на иновации, както и повишаването на производителността на труда, както и конкурентоспособността на икономиката.

Индикаторът се отнася към Стратегическа цел: "Повишаване на потенциала за икономически растеж и подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар и пазарите на трети страни".

III.2. ОБЛАСТ НА ПОЛИТИКА НА ЕФЕКТИВНОТО ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Политиката за ефективно външноикономическо сътрудничество е решаваща за устойчивото икономическо развитие на страната и подобряване на конкурентоспособността на българските предприятия. Постигането на ръст на износа и привличането на инвестиции са важни за технологичната модернизация и обновяването на производството, за развитието на иновативни продукти и услуги, за подобряване на конкурентоспособността и постигането по този начин на целите за ускорен растеж и нови работни места.

Свободният достъп до пазари на трети страни и преките чуждестранни инвестиции са едни от основните външни източници за осигуряване на устойчив растеж, основан на експортното ориентиране и повишаване на конкурентоспособността на българската икономика.

Министерството на икономиката планира постигането на целите чрез провеждането на активна и интегрирана външноикономическа политика, която обхваща мерки за насърчаване на износа, привличане на инвестициите, подобряване на пазарния достъп и условията, в които българските компании се конкурират на външните пазари.

В перспектива развитието на износа ще остане зависимо от темпа на растеж на европейската икономика и от растежа на традиционните пазари на българския износ. Ето защо приоритетните ни мерки ще са насочени към активизиране на диалога с българския бизнес и подкрепа на мероприятията при участието на бизнеса за привличане на инвестиции. Особен акцент ще бъде дейността по разширяване присъствието на български стоки и услуги и подобряване възможностите за участие в проекти като доставчици и изпълнители или подизпълнители с водещите партньори от Азия, Източна Европа, Близкия Изток и Северна Африка и страните от Балканския регион. Във външноикономическата ни стратегия ще работим усилено в посока насърчаване на износа на стоки с по-висока добавена стойност - българска машиностроителна продукция, продукти на електротехниката, продукти на козметичната, фармацевтичната и химическата промишленост, както и на традиционните хранителни и селскостопански продукти с перспективи за навлизане на тези пазари. Ще активизираме и подкрепата на българския бизнес зад граница чрез Службите по търговско-икономическите въпроси (СТИВ) в следните направления – приоритет в задачите на СТИВ е съдействието и подпомагането на българския бизнес; позиционирането на СТИВ и обхващането на приоритетните дестинации в Азия, ОНД, Близкия Изток и Северна Африка ще отчита нуждите на българския бизнес за подкрепа в тези пазари.

Република България следва активно да участва във формирането и прилагането на Общата търговска политика на ЕС и по-конкретно за защита на българските приоритети и интереси по достъпа до пазара на стоки и услуги, инвестиции, обществени поръчки и други в рамките на водените от ЕС двустранни преговори за търговска либерализация и насърчаване на инвестициите с приоритетни партньори като САЩ, Канада, Япония, Австралия, Нова Зеландия, Китай, Индия, страните от АСЕАН, Меркосур, АКТБ, Евро-Средиземноморския регион и други, както и в многостранните търговски преговори в рамките на Световната търговска организация.

През прогнозния период ще се извършат действия за насърчаване на износа чрез: създаване на благоприятни условия за разширяване присъствието на българските стоки и услуги и българските предприятия на чужди пазари, в т.ч. чрез реализиране на посещения при участието на българския бизнес; разширяване икономическото сътрудничество с партньорите на институционално ниво и създаване на предпоставки за улесняване на бизнеса и разширяване на бизнес контактите; организиране на промоционални прояви, като бизнес форуми, участие в специализирани изложби в страната и чужбина, за представяне на потенциала на българските фирми и предлаганите стоки и услуги; информационно осигуряване на бизнеса и съдействие за осъществяване на външнотърговска дейност.

Изпълнението на политиката ще се реализира чрез активни мерки във вътрешен и външен план, взаимодействие и диалог с бизнеса и осигуряване на максимална подкрепа. Ще бъдат приложени мерки за подпомагане на износителите и стимулиране на инвестициите в експортно ориентирани дейности; реализиране на междуправителствени инициативи като сесии, посещения и бизнес делегации; насърчаване на износа, чрез стимулиране на външнотърговския капацитет и конкурентоспособността на българските фирми на външните пазари; подобряване на потенциала и достъпността за МСП на услугите по експортно застраховане и финансиране на износ; подобряване на информираността на бизнеса за възможностите за реализиране на стоки и услуги на международните пазари; популяризиране на търговско-икономическия потенциал на Република България в чужбина и подкрепа за представянето на българските компании.

Предлаганите мерки за изпълнение на целите ще се реализират чрез максимално ефективно разходване на финансов ресурс, включващ средства от бюджета на МИ, средствата от ОП „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“, както и средства от ОП на ЕС за периода 2021-2027 г. (включително средства за подпомагане икономиките на страните в ЕС във връзка с последствията възникнали от пандемията на COVID-19 обхванала света.

Стратегическа и оперативни цели

Стратегическа цел: "Провеждане на ефективно икономическо сътрудничество на държавно и институционално равнище"

Оперативна цел:

- „Създаване на условия за запазване и разширяване на позициите на традиционни и подобряване достъпа на български стоки и услуги до нови пазари“
- „Популяризиране на търговско-икономическия потенциал на българските производители и износители“
- „Създаване на предпоставки за облекчаване интернационализацията на бизнеса, разширяване на търговските контакти и насърчаване на икономическото сътрудничество“
- „Оптимизиране работата на Службите по търговско-икономическите въпроси за ефективно и ефикасно реализиране на приоритетите на външноикономическата политика на Република България“

Стратегическа цел: "Стимулиране на външнотърговския капацитет и създаване на благоприятни условия за насърчаване на българския износ"

Оперативни цели:

- „Създаване на условия за запазване и разширяване на позициите на традиционни и подобряване достъпа на български стоки и услуги до нови пазари“
- „Популяризиране на търговско-икономическия потенциал на българските производители и износители“
- „Активно участие във формирането и прилагането на общата търговска политика на ЕС“
- „Формулиране и отстояване на българските приоритети и интереси в рамките на водените от ЕК преговори за сключване на преференциални търговски и инвестиционни споразумения с трети страни и региони, както и в многостранните търговски преговори в Световната търговска организация“
- „Създаване на условия и предпоставки за ефективна работа на бизнеса в условията на лоялна конкуренция, включително чрез прилагане на инструментите за търговска защита“

Стратегическа цел: "Стимулиране на инвестиционната активност на институционално и бизнес ниво"

Оперативни цели:

- „Популяризиране на икономическия потенциал и условията за инвестиции и бизнес в България за привличането на чуждестранни инвестиции за развитие на икономически сектори с висока добавена стойност и създаване на висококвалифицирани работни места“

Полза/ефект за обществото от провежданата политика и/или очакваните резултати от изпълняваните задачи в съответната функционална област

- Активно търговско-икономическо сътрудничество за създаване на благоприятни условия за разширяване присъствието на български стоки и услуги и български компании на чужди пазари.
- Осигуряване на условия за подобрен достъп на българските стоки, услуги и инвестиции до пазарите на трети страни и региони, с които ЕС договаря преференциални търговски и инвестиционни споразумения, както и многостранни търговски договорености в СТО.
- Осигуряване на условия за подобряване на доверието към българските стоки и услуги чрез действия по подготовката за присъединяване на България към ОИСР.
- Разширяване икономическото сътрудничество с партньорите на институционално ниво и създаване на предпоставки за улесняване на бизнеса и разширяване на бизнес контактите.
- Подобряване на условията за българския бизнес на чуждестранните пазари чрез създаване на адекватна договорно правна рамка, в т. ч. постигане на многостранни и двустранни договорености за икономическо, търговско и техническо сътрудничество, за взаимно насърчаване и защита на инвестициите и други.
- Организиране на прояви, като бизнес форуми, търговски мисии, участие в специализирани изложби в страната и чужбина, за представяне на потенциала на българските фирми и предлаганите стоки и услуги.
- Стимулиране външотърговския капацитет и конкурентоспособността на българските фирми на външните пазари чрез повишаване квалификацията на малките и средни предприятия (МСП) в областта на външната търговия.

Взаимоотношения с други институции, допринасящи за изпълнение на политиката

Министерства и институции, с оглед функционалната им компетентност, Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия и Центъра на промишлеността на Република България в Москва.

Показатели за полза/ефект и целеви стойности

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ		
<i>Ползи/ефекти:</i>		Целева стойност
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1. Износ на стоки	%*	4.6
2. Внос на стоки	%*	5.8

Информация за наличността и качеството на данните

Целевите стойности на показателите са заложили със СБП, одобрена с РМСН[№] 815/30.12.2019 г.

*Изменението в % се изчислява на база регистрираната абсолютна стойност на показателя за предходната година. При отсъствието на знак (+/-), предхождащ относителното изменение на показателя за съответната година, се приема, че промяната в % е в положителна посока.

IV. ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТА ЗА 2021 Г.

Описание на приходите

ПРИХОДИ	БЮДЖЕТ 2021 г.
(в хил. лв.)	
Общо приходи:	27 074.8
<i>Данъчни приходи</i>	
<i>Неданъчни приходи</i>	27 074,80
Приходи и доходи от собственост	6 728,80
Приходи от държавни такси	18 815,00
Глоби, санкции и наказателни лихви	3 173,00
<i>Други</i>	-1 642

ПРИХОДИТЕ ЗА 2021 Г.

Приходи н параграф	общо	ЦУ	КЗП	ДКСБТ	ЦПРБМ	АПСК	ДАМТН	БИМ	БСА	ПВ
24-00	6 728 800	800 000			1 600 000			1 514 800	2 750 000	64 000
24-04	4 328 800							1 514 800 Ценоразпис на БИМ, утвърден от председателя на осн. чл.10а, ал.2 от Закона за измерванията	2 750 000 Ценоразпис, изд.на осн. Закона за националната акредитация на органите по оценяване на съответствието	64 000 Ценоразпис, утвърден от председателя на ПВ на основание ПМС 242/1999 г.
24-05	2 400 000	800 000			1 600 000					
25-00	18 815 000	250 000		15 000			2 500 000	5 050 000		11 000 000
		Такси по Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба		Тарифа за таксите, събирани от ДКСБТ, приета с ПМС 299/1997 г.			Тарифа 11 по Закона за държавните такси	Тарифа за таксите, които се събират от БИМ, приета с ПМС 95/2013 г.		Тарифа за таксите, които се събират от ПВ, приета с ПМС 242/1999 г.
28-00	3 173 000	869 000	450 000	150 000			1 620 000		4 000	80 000
		Глоби по Закона за защита на потребителите; Закона за виното и спиртните напитки; Закон за контрол върху наркотичните в-ва и прекурсорите; Закон за оптичните носители	Глоби, наложени по ЗЗП, ЗТ, Валутен закон, Закон за потребителския кредит, Закон за електронната търговия, Закон за виното, спирта и спиртните напитки, ЗДП и др.	Глоби по чл.65 от ЗСБТ			Глоби по Закона за измерванията, Закона за техническите изисквания към продуктите, Закона за чистотата на атмосферния въздух		Приходи от наказателни лихви по заведено дело.	Приходи от глоби по наказателни постановления за нарушаване на направата на търговски марки и промишлен дизайн
ДРУГИ	-1 642 000	-165 000	-330 000		-60 000	-550 000	-500 000	-15 000		-22 000
ОБЩО	27 074 800	1 754 000	120 000	165 000	1 540 000	-550 000	3 620 000	6 549 800	2 754 000	11 122 000

Описание на разходите

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Отчет 2018 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000	Общо разходи	449 324,60	73 997,40	375 327,20	73 397,90	57 332,70	16 065,20	375 926,70	16 664,70	359 262,00
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие	424 594,70	51 453,50	373 141,20	50 009,20	36 130,00	13 879,20	374 585,50	15 323,50	359 262,00
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	1 886,40	1 803,90	82,50	1 886,40	1 803,90	82,50	0,00	0,00	0,00
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	9 338,00	9 338,00	0,00	3 780,50	3 780,50	0,00	5 557,50	5 557,50	0,00
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	5 600,50	3 672,20	1 928,30	5 600,50	3 672,20	1 928,30	0,00	0,00	0,00
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	18 505,70	16 907,60	1 598,10	18 505,70	16 907,60	1 598,10	0,00	0,00	0,00
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	796,80	796,80	0,00	796,80	796,80	0,00	0,00	0,00	0,00
2000.01.06	Бюджетна програма „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС”	368 409,90	483,70	367 926,20	9 147,90	483,70	8 664,20	359 262,00	0,00	359 262,00
2000.01.07	Бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	2 845,60	2 702,50	143,10	1 282,50	1 139,40	143,10	1 563,10	1 563,10	0,00
2000.01.08	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	11 248,90	11 248,90	0,00	3 108,20	3 108,20	0,00	8 140,70	8 140,70	0,00
2000.01.09	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	5 962,90	4 499,90	1 463,00	5 900,70	4 437,70	1 463,00	62,20	62,20	0,00
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	17 087,10	14 901,10	2 186,00	17 087,10	14 901,10	2 186,00	0,00	0,00	0,00
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	17 087,10	14 901,10	2 186,00	17 087,10	14 901,10	2 186,00	0,00	0,00	0,00
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	7 642,80	7 642,80	0,00	6 301,60	6 301,60	0,00	1 341,20	1 341,20	0,00

Класификационен код съгласно РМС № 485 от 16 юли 2020 г.

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Отчет 2019 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000	Общо разходи	374 390,66	85 353,32	289 037,34	91 800,29	69 426,95	22 373,34	282 590,37	15 926,37	266 664,00
2000.01.00	Област на политика Устойчиво икономическо развитие	345 256,08	57 664,33	287 591,75	63 260,19	42 332,44	20 927,75	281 995,89	15 331,89	266 664,00
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	2 583,10	2 483,57	99,53	2 583,10	2 483,57	99,53	0,00	0,00	0,00
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	9 211,14	9 211,14	0,00	3 811,72	3 811,72	0,00	5 399,42	5 399,42	0,00
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	7 802,68	3 677,71	4 124,97	7 802,68	3 677,71	4 124,97	0,00	0,00	0,00
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	22 461,41	20 139,19	2 322,22	22 461,41	20 139,19	2 322,22	0,00	0,00	0,00
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	766,13	766,13	0,00	766,13	766,13	0,00	0,00	0,00	0,00
2000.01.06	Бюджетна програма „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС”	277 110,55	417,17	276 693,38	10 446,55	417,17	10 029,38	266 664,00	0,00	266 664,00
2000.01.07	Бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	7 198,38	5 947,00	1 251,38	3 065,09	1 813,71	1 251,38	4 133,29	4 133,29	0,00
2000.01.08	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	9 766,08	9 766,08	0,00	4 036,90	4 036,90	0,00	5 729,18	5 729,18	0,00
2000.01.09	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	8 356,61	5 256,34	3 100,27	8 286,61	5 186,34	3 100,27	70,00	70,00	0,00
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	21 114,97	19 669,38	1 445,59	21 114,97	19 669,38	1 445,59	0,00	0,00	0,00
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	21 114,97	19 669,38	1 445,59	21 114,97	19 669,38	1 445,59	0,00	0,00	0,00
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	8 019,61	8 019,61	0,00	7 425,13	7 425,13	0,00	594,48	594,48	0,00

Класификационен код съгласно РМС № 485 от 16 юли 2020 г.

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Закон 2020 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000	Общо разходи	537 065,20	95 291,30	439 353,10	115 592,40	68 861,30	49 151,90	419 052,00	26 430,00	392 622,00
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие	505 511,20	69 479,50	433 610,90	84 038,40	43 049,50	43 409,70	419 052,00	26 430,00	392 622,00
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	3 690,40	3 690,40	0,00	3 690,40	3 690,40	0,00	0,00	0,00	0,00
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	9 870,30	9 870,30	0,00	4 240,30	4 240,30	0,00	5 630,00	5 630,00	0,00
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	8 218,70	3 557,10	4 661,60	8 218,70	3 557,10	4 661,60	0,00	0,00	0,00
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	26 717,60	22 402,50	3 108,30	24 987,60	20 672,50	4 315,10	1 730,00	1 730,00	0,00
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	827,70	827,70	0,00	827,70	827,70	0,00	0,00	0,00	0,00
2000.01.06	Бюджетна програма „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС”	424 722,30	400,30	424 322,00	32 100,30	400,30	31 700,00	392 622,00	0,00	392 622,00
2000.01.07	Бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	11 306,80	10 080,80	1 226,00	2 306,80	1 080,80	1 226,00	9 000,00	9 000,00	0,00
2000.01.08	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	14 354,50	14 354,50	0,00	4 354,50	4 354,50	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
2000.01.09	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	5 802,90	4 295,90	293,00	5 732,90	4 225,90	1 507,00	70,00	70,00	0,00
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	23 093,00	17 350,80	5 742,20	23 093,00	17 350,80	5 742,20	0,00	0,00	0,00
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	23 093,00	17 350,80	5 742,20	23 093,00	17 350,80	5 742,20	0,00	0,00	0,00
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	8 461,00	8 461,00	0,00	8 461,00	8 461,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*Класификационен код съгласно РМС № 485 от 16 юли 2020 г.

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ/ФУНКЦИОНАЛНИ ОБЛАСТИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Бюджет за 2021 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000	Общо разходи	572 467,50	101 329,30	471 138,20	154 217,50	76 279,30	77 938,20	418 250,00	25 050,00	393 200,00
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие	532 179,30	74 163,10	458 016,20	113 929,30	49 113,10	64 816,20	418 250,00	25 050,00	393 200,00
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	4 002,70	4 002,70	0,00	4 002,70	4 002,70	0,00	0,00	0,00	0,00
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	9 942,90	9 942,90	0,00	4 312,90	4 312,90	0,00	5 630,00	5 630,00	0,00
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	5 857,80	3 739,30	2 118,50	5 857,80	3 739,30	2 118,50	0,00	0,00	0,00
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	32 280,90	26 645,90	5 635,00	30 430,90	24 795,90	5 635,00	1 850,00	1 850,00	0,00
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	895,50	895,50	0,00	895,50	895,50	0,00	0,00	0,00	0,00
2000.01.06	Бюджетна програма „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС”	448 977,60	405,60	448 572,00	55 777,60	405,60	55 372,00	393 200,00	0,00	393 200,00
2000.01.07	Бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	11 432,60	10 188,60	1 244,00	2 432,60	1 188,60	1 244,00	9 000,00	9 000,00	0,00
2000.01.08	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	13 164,40	13 164,40	0,00	4 664,40	4 664,40	0,00	8 500,00	8 500,00	0,00
2000.01.09	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	5 624,90	5 178,20	446,70	5 554,90	5 108,20	446,70	70,00	70,00	0,00
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	31 367,50	18 245,50	13 122,00	31 367,50	18 245,50	13 122,00	0,00	0,00	0,00
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	31 367,50	18 245,50	13 122,00	31 367,50	18 245,50	13 122,00	0,00	0,00	0,00
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	8 920,70	8 920,70	0,00	8 920,70	8 920,70	0,00	0,00	0,00	0,00

*Класификационен код съгласно РМС № 485 от 16 юли 2020 г.

Описание на източниците на финансиране

Финансиране на консолидираните разходи, обхванати в програмния бюджет <i>(хил. лв.)</i>	Бюджет 2021 г.
Общо консолидирани разходи:	572 467.50
Общо разчетено финансиране:	572 467.50
<i>По бюджета на ПРБ</i>	101 329.30
<i>По други бюджети и сметки за средства от ЕС, в т.ч. от:</i>	471 138.20
• Централен бюджет, в т.ч.: <i>Държавни инвестиционни заеми</i>	
• Сметки за средства от Европейския съюз ССЕС на НФ и на ДФЗ	469 691.00
• Други програми и инициативи, по които Република България е страна-партньор, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз DES	1 447.20
• Други програми и други донори по бюджета на ПРБ	
• Други бюджетни организации, включени в консолидираната фискална програма	
• Други	

V. ОПИСАНИЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ПРОГРАМИ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ВЕДОМСТВЕНИ И АДМИНИСТРИРАНИ РАЗХОДИ

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.01 "ОБЛЕКЧАВАНЕ НА РЕГУЛАЦИИ, ОПРОСТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ"

Цели на бюджетната програма

1. Модерно и ефективно административно обслужване в полза на бизнеса и оптимизиране на лицензионните, разрешителните и регистрационните режими;
2. Изпълнение на ангажиментите на Република България като участник в международни режими и организации.
3. Постигане на ефективен контрол и надзор върху създаването и дейността на стоковите борси – борсови членове, брокери; стоковите тържища, пазарите на производителите и самостоятелните обекти.
4. Анализ на развитието на българската икономика, предоставяне на специализирана икономическа информация и изработване на предложения за икономически мерки и политики.
5. Постигане на сигурност и предвидимост в търговията с нефт и продукти от нефтен произход.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност	
Бюджетна програма – 2000.01.01 „Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги“		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1. Извършени проверки на място във връзка с осъществяването на контрола, отговорност за който носи ДРЛК: <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Извършени проверки на лицензирани оператори с прекурсори на наркотични вещества -5 бр. 1.2. Извършени проверки на лицензирани производители на оптични носители - 4 бр. 1.3 Извършени проверки на място на регистрирани по Закона за виното и спиртните напитки (ЗВЧН) производители – 25 бр. 	бр.	1.1-5 1.2-4 1.3-25

<p>2. Извършени документални проверки на регистрирани по ЗВСН производители</p> <p>2.1. Проверки на технологични дневници 300 бр.</p> <p>2.2. Проверки на електронни технологични дневници - 15 бр.</p> <p>2.3. Документални проверки-10 бр. констативни протоколи</p> <p>2.4. Заверяване на технологични дневници – 300 бр.</p> <p>2.5. Заверяване на електронни технологични дневници - 15 бр</p> <p>2.6. Проверка и заверка на технически спецификации за производство на спирт, дестилати и спиртни напитки – 20 бр.</p>	бр.	660
3. Издадени документи за наблюдение при внос в ЕС от трети страни на стоманени и алуминиеви изделия.	бр.	1500
4. Предоставяне на разрешения за квоти при внос в ЕС от Русия на дървен материал	бр.	0
5. Предадени на разпореждане на МККП прекурсори.	бр. протоколи	10
6. Унищожени прекурсори, предоставени на разпореждане на Междуведомствената комисия за контрол на прекурсорите по реда на НПК и във връзка с чл. 98 от Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите.	кг.	4000
7. Издаване на лицензии за дейности с прекурсори от категория 1.	бр.	1
8. Подновяване на вече издадени лицензии за дейности с прекурсори.	бр.	2
9. Издаване на удостоверение за регистрация за дейности с прекурсори.	бр.	3
10. Издаване на допълнение към издадено удостоверение за регистрация за дейности с прекурсори.	бр.	2
11. Издаване на удостоверения за регистрация за дейности с оцетен анхидрид.	бр.	1
12. Издаване на разрешителни за внос и износ на прекурсори на наркотични вещества.	бр.	150
13. Администриране на режима за уведомяване преди внос и/или износ, превозване, преработване, съхраняване, влагане и използване в производствения процес на смеси, предназначени за промишлеността, които съдържат 1, 4-Бутандиол и/или Гама-бутиролактон.	бр.	40
14. Изпълнени ангажименти и подготовка на позиции	%	100

за участие в работата на работните органи на Съвета на ЕС и Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН, свързани с контрола на прекурсори на наркотирани вещества и в други международни форум, свързани с проблемите с наркотиците.		
15. Изготвяне на Годишен доклад, изпращан ежегодно до Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН.	бр.	1
16. Сътрудничество с компетентни органи в областта на контрол на прекурсори на наркотици – ЕС, ООН и на държави-членки на ЕС	бр.	20
17. Инициатива и участие в междуведомствени срещи на работни групи във връзка с предложения за промяна, актуализиране и оптимизиране на законодателството в областта на прекурсорите на наркотични вещества.	бр.	10
18. Предоставяне на информация по раздел II за Годишния въпросник по наркотични вещества за 2018 г. /Annual Report Questionnaire - ARQ/	бр.	1
19. Участие в годишни и междусесийни срещи на Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН.	бр.	3
20. Участия в заседания на работните органи към ЕК и ЕС.	бр.	5
21. Обработени отчети във връзка с дейности и прекурсор на наркотични вещества .	бр.	60
22. Ежегодно изготвяне на обобщена информация за защита на интелектуалната собственост в Р България във връзка със преглед на Special 301 според Търговския закон на САЩ, предоставен на американското посолство в София.	Бр.	1
23. Издаване на Световен код за идентифициране на производител на ППС.	Бр.	3
24. Вписване в публичен регистър на производителите, вносителите и лицата, които въвеждат на територията на страната от друга държава-членка на Европейския съюз на електронни цигари и /или контейнери за многократно пълнене.	Бр.	1
25. Участие в заседания на Работна група „Достъп до пазари за алкохолни напитки“ към ГД “Търговия”, Дирекция G-Търговски стратегии и анализи, достъп до пазари (Trade Strategy and Analysis, Market Access), отдел „Достъп до пазари, индустрия, енергетика и суровини“ на ЕК.	бр.	1
26. Участия в Комитета по спиртни напитки към ЕК.	бр.	4
27. Брой взети проби и предадени за анализ в	бр.	10

НИИВСНЕМ, издадени анализни свидетелства по ЗВСН.		
28. Утвърждаване на спиртни напитки с географско указание	бр.	1
29. Издаване на удостоверения за регистрация на лицата, които извършват дейности, дестилационни съоръжения за производство на етилов алкохол, дестилати и спиртни напитки	бр.	15
30. Издаване на удостоверения за регистрация на производители на спирт, дестилати и спиртни напитки	бр.	1
31. Изменения и допълнения на удостоверения за регистрация на спирт, дестилати и спиртни напитки	бр.	30
32. Издаване на удостоверения за регистрация на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки благородни метали и скъпоценни камъни и изделия с и от тях по занятие.	бр.	200
33. Вписване в публичен регистър на производителите на спирт, дестилати спиртни напитки.	бр.	5
34. Вписване в публичен регистър на официалните органи в държавата на произхода за страни-нечленки на ЕС, компетентни да издават атестация за внасяните в РБългария етилов алкохол от земеделски произход, дестилати и спиртни напитки.	бр.	3
35. Вписване в публичен регистър на официалните органи в държавата на произхода за страни-нечленки на ЕС, компетентни да издават протоколи от изпитване (анализни свидетелства) за внасяните в РБългария етилов алкохол от земеделски произход, дестилати спиртни напитки.	бр.	3
36. Издаване на становища по външнотърговска дейност на регистрираните по ЗВСН производители на спирт, дестилати и спиртни напитки	бр.	40
37. Издаване на становища за внос на спиртни напитки от трети стран <input type="checkbox"/>	бр.	15
38. Вписване в публичен регистър на лицата, които извършват дейности с дестилационни съоръжения за производство на етилов алкохол, дестилати и спиртни напитки	бр.	15
39. Сътрудничество с акредитирани институции и посолства, компетентни да издават атестации и анализни свидетелства при внос на спирт, дестилати спиртни напитки	бр.	3
40. Ежегодно изготвяне на обобщена информация за: 1.1. Изготвяне на справка относно производството, реализираните обеми, наличните запаси и прогнозираното производство на етилов алкохол от земеделски произход, съгласно Регламент (ЕС) 2017/1185 за определяне на правила за прилагане на регламенти (ЕС) № 1307/2013 и (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на уведомленията до Комисията относно информация и документи и за изменение и отмяна на няколко регламента на Комисията, в това число и Регламент	бр.	83

2336/2003 г. – 12 бр. 1.2.Обработка на годишни декларации по ЗВСН-70 бр. 1.3. Изготвяне на ежегодна справка за лицата, придобили дестилационни съоръжения за производство на етилов алкохол, дестилати и спирни напитки.		
41. Предоставяне на национални декларации, нотификации, данни и обменена информация с органите на ЕС, международните режими и организации за експортен контрол и неразпространение на ОМУ и контролните органи на страните членки	Бр.	13
42. Изготвяне на национални доклади за дейността на Междуправителната комисия за експортен контрол и на неразпространение на ОМУ към министъра на икономиката.	Бр.	2
43. Изготвяне на национален доклади от министъра на икономиката.	Бр.	1
44. Извършване на проверки, съгласно чл. 67 от Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба (ЗЕКПСОИТДУ) на лица по чл. 65, от ЗЕКПСОИТДУ, получили разрешения и удостоверения за дейности с продукти свързани с отбраната.	Бр.	30
45. Издаване на удостоверения за регистрация за износ и трансфер на изделия и технологии с двойна употреба (ИТДУ) и удостоверения за регистрация за брокерска дейност с ИТДУ	Бр.	10
46. Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на дейности съгласно ЗЗХО	Бр.	2
47. Издаване на разрешения за сделки с продукти, свързани с отбраната, и с изделия и технологии с двойна употреба от Междуправителната комисия за експортен контрол и не разпространение на ОМУ към министъра на икономиката	Бр.	1000
48. Издаване на удостоверения за внос, износ и трансфер на продукти, свързани с отбраната	Бр.	220
49. Издаване на удостоверения за внос на изделия с двойна употреба	Бр.	40
50. Издаване на международни сертификати за внос на продукти, свързани с отбраната	Бр.	150
51. Издаване на международни сертификати за внос на изделия с двойна употреба	Бр.	2
52.Предоставяне на бланки за удостоверения за осъществена доставка на продукти, свързани с отбраната	Бр.	55

53. Предоставяне на бланки за удостоверения за осъществена доставка на изделия и технологии с двойна употреба	Бр.	1
54. Преглед и обработка на постъпили отчети и информация от лицензирани и регистрирани лица по ЗЕКПСОИТДУ в изпълнение на чл.65, т.3 от ЗЕКПСОИТДУ	Бр.	370
55. Изпълнени ангажименти, своевременно хармонизиране и актуализиране на национално законодателство и подготовка на информации и позиции чрез участие в дейността работните групи на Съвета на ЕС по износа на конвенционални оръжия (COARM); по изделията с двойна употреба (DUWP); Координационна група към Европейската комисия (ЕК), създадена съгласно чл. 23 на Регламент 428/2009 на Съвета на ЕС; Координационна група за борба с изтезанията към ЕК, създадена съгласно чл. 31 на Регламент 2019/125; Комитет по Директива 2009/43/ЕО на ЕП и на Съвета, международните режими (Васенаарска договореност, Режим за контрол на ракетните технологии, Група на ядрените доставчици и Австралийската група, Комитета Цангер) и организации за експортен контрол и неразпространение на ОМУ (Организация за забрана на химическото оръжие, ОССЕ и др.)	Бр.	30
56. Организиране и провеждане на международни и междуинституционални мероприятия и по линия на сътрудничеството Правителство -индустрия с представители на бизнеса и академичната общност в областта на експортния контрол.	Бр.	1
57. Изпълнени ангажименти по националното представителство в органи и структури на НАТО и ЕС по икономически аспекти на сигурността и отбраната	Бр.	10
58. Предложения по национални механизми, законодателство, структури, политики в сферата на сигурността и отбраната	Бр.	3
59. Организирани заседания на работната група по поддържане на база данни на кандидатите за участие в международни процедури на НАТО	Бр.	11
60. Събития във връзка с двустранното индустриално сътрудничество в областта на сигурността и отбраната	Бр.	3
61. Извършени проверки на място във връзка с осъществяването на контрол по реда на ЗСБТ – стокови борси(СБ), борсови членове (БЧ), брокери на стокова борса, стокови тържища(СТ), пазари на производителите (ПП) и всички, извършващи дейност в нарушение на чл.2, ал.2 и ал.3, чл.3, ал.2, чл.3а,ал.2,чл., 3б,чл.3в,чл.2б и чл.55,ал.2 от ЗСБТ	Бр.	2500

62. Издаване на удостоверения за организиране на стоково тържище.	Бр.	1
63. Обезсилване на удостоверения за организиране на стоково тържище (съгласно чл.16а, ал.2 от ЗСБТ).	Бр.	1
64. Издаване на удостоверения за организиране на пазар на производителите.	Бр.	1
65. Обезсилване на удостоверения за организиране на пазар на производителите (съгласно чл.6а, ал. 2 от ЗСБТ).	Бр.	1
66. Издаване на удостоверения за вписване в Регистъра на самостоятелните обекти.	Бр.	100
67. Заличаване на удостоверения за вписване в Регистъра на самостоятелните обекти.	Бр.	20
68. Издаване на удостоверения за извършване на брокерска дейност	Бр.	20
69. Заличаване на удостоверения за извършване на брокерска дейност.	Бр.	1
70. Извършване на процедурни действия по партидите на СБ, СТ, ПП, СО, борсови членове и брокери на стокови борси (вписвания на промени на заявени обстоятелства)	Бр.	240
71. Превенция от нарушения, извършвани от организаторите на СБ, СТ и ПП, борсови членове и брокери на стокови борси въз основа на констатациите и препоръките на контролните органи и специализираните зена в ДКСБТ	%	80
72. Относителен дял на установените нарушения към извършените проверки.	%	9
73. Макроикономически бюлетини и информация за икономическата политика на България.□	Бр.	12
74. Изготвени справки за външната търговия на страната	Бр.	300
75. Извършени проверки на документи подадени от заявители за издаване на удостоверения за регистрация по ЗАРИДСНПП.	Бр.	200
76. Вписване в публичен регистър на лицата осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход	Бр.	200
77. Извършени проверки на място във връзка с осъществяването на контрола върху лицата осъществяващи икономически дейности, свързани с нефтени продукти от нефтен произход	Бр.	400

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Недостиг на финансови средства с цел пълно обезпечаване на планираните дейности;
- Недостиг на административен капацитет за осъществяване на функциите на дирекциите;
- Недостатъчно ефективно сътрудничество с международните организации;
- Забавяне на приемането на проектите на нормативни актове;
- Недостатъчна активност от страна на бизнес средите и други организации;

Информация за наличността и качеството на данните

Целевите стойности по показателите за изпълнение е съобразена с информацията от периодичните отчети за показателите от предходните години. Информация се получава от периодичните отчети за показателите. Същите се обобщават, резултатите се анализират, набелязват се адекватни мерки за отстраняване на евентуално допуснати пропуски при изпълнение на предварително набелязаните цели.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Оптимизиране на експортния контрол на продукти, свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба

- Изпълнение на ангажиментите на Р България в областта на експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, изделия и технологии с двойна употреба и неразпространението на оръжията за масово унищожение в рамките на ЕС и международните организации и режими за експортен контрол и неразпространение на оръжията за масово унищожение (ОМУ) – организация на инспекции, участие в дейността на работните им органи и информационния обмен;
- Подготовка на информации и позиции чрез участие в дейността на работните органи на ЕС работните групи на Съвета на ЕС по износа на конвенционални оръжия (COARM); по изделията с двойна употреба (DUWP); Координационна група към Европейската комисия (ЕК), създадена съгласно чл. 23 на Регламент 428/2009 на Съвета на ЕС; Координационна група за борба с изтезанията към ЕК, създадена съгласно чл. 31 на Регламент 2019/125; Комитет по Директива 2009/43/ЕО на ЕП и на Съвета, международните режими (Васенаарска договореност, Режим за контрол на ракетните технологии, Група на ядрените доставчици, Австралийската група и Комитета „Цангер“) и организации за експортен контрол и неразпространение на ОМУ (Организация за забрана на химическото оръжие (ОЗХО), ОССЕ и др.);
- Набиране и обработка на информация и подготовка на нотификации, декларации и доклади за осъществени дейности с продукти, свързани с отбраната и изделия и технологии с двойна употреба и предоставянето им по линия на ЕС, ООН, ОССЕ, ОЗХО, международните режими и организации в областта на експортния контрол и др.;
- Експертно, информационно и административно обезпечаване на дейността на Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на ОМУ към министъра на икономиката, вкл. дейността ѝ като национален орган по Конвенцията за забрана на химическото оръжие – подготовка и организиране на заседания, издаване на разрешения, регистрации и сертификати, водене на публичен регистър, администриране (поддържане и техническо обслужване) на компютъризирана мрежова система за междуведомствено съгласуване и информационен обмен и др.;
- Своевременно хармонизиране и актуализиране на национално законодателство в областта на експортния контрол;
- Обработка на постъпили документи за издаване на удостоверения и сертификати от

министъра на икономиката, съгласно Закона за експортния контрол на продукти свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба;

- Поддържане на информационен обмен по линия на сътрудничеството Правителство–Индустрия и участие в семинари, конференции, информационни дни и работни срещи с представители на бизнес средите, браншови и неправителствени организации и други ведомства от националната система за експортен контрол.

2.Пълноценно използване на възможностите за икономическо сътрудничество в рамките на НАТО, на Общата политика за сигурност и отбрана на ЕС (ОПСО) и за двустранно индустриално сътрудничество в сферата на сигурността и отбраната

- Осигуряване на ефективно национално представителство в дейността на органи и структури на НАТО и ЕС в областта на икономическите аспекти на сигурността и отбраната;
- Повишаване на националния капацитет (механизми, законодателство, структури, политики) за развитие на отбранителната индустрия и за индустриално сътрудничество в рамките на НАТО и ОПСО на ЕС;
- Организиране и разширяване на участието на българския бизнес и научноизследователските организации в международни процедури на НАТО, в проекти и програми за индустриално сътрудничество в областта на сигурността и отбраната;
- Представяне на Министерството на икономиката и българския бизнес в двустранното индустриално сътрудничество в областта на сигурността и отбраната.

3.Производство на спирт, дестилати и спиртни напитки и подобряване качеството на контролните дейности и регистрация с цел контрол на лицата, които осъществяват дейности по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия с и от тях по занятие в областта:

- Прилагане на Закона за виното и спиртните напитки и Регламент № 110/2008 г. на ЕС и свързания с тях контрол;
- Дейности, свързани със спиртни напитки с географско указание;
- Вземане на средни проби от предназначени за реализация спирт, дестилати и спиртни напитки за анализ на физико-химичните показатели с цел установяване на съответствието им с изискванията на нормативната уредба и автентичния характер на продуктите.
- Дейности, свързани с производството на спирт, дестилати и спиртни напитки;
- Участие в заседания на Работна група „Достъп до пазари за алкохолни напитки“ към ГД “Търговия”, Дирекция G-Търговски стратегии и анализи, достъп до пазари (Trade Strategy and Analysis, Market Access), отдел „Достъп до пазари, индустрия, енергетика и суровини“ на ЕК;
- Участие в Комитета по спиртни напитки към ЕК;
- Дейности, свързани с регистрацията на лицата, получили удостоверения за дейности с дестилационни съоръжения по Закона за виното и спиртните напитки;
- Прилагане разпоредбите на чл. 13 и чл. 13а от Валутния закон и Наредбата за условията за реда за вписване в регистъра и за изискванията към дейността на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия с и от тях по занятие, приета с Постановление № 181 на Министерския съвет от 2004 г. (обн. ДВ, бр. 69 от 2004 г., изм. бр. 104 от 2005 г., бр. 76 от 2007 г., бр. 14 от 2012 г., бр. 12 от 2015 г., бр. 18 от 2019 г.).

4. Контрол върху законната употреба на химическите вещества- прекурсори на наркотични вещества:

- Изпълнение на ангажиментите на Република България като страна – член ЕС и страна по Конвенцията на ООН от 1988 г. в областта на контрола на легалната търговия и производство на прекурсори на наркотични вещества;
- Административно регулиране и контрол на оператори с прекурсори на наркотични вещества.
- Осъществяване на периодични проверки на операторите с прекурсори на наркотични вещества и обработка на подадени отчети;
- Участие в дейността на работните органи на ЕС и ЕК;
- Получаване и обработка на информация и изпращане на нотификации до компетентни органи в други държави.
- Постоянен информационен обмен с партньори от други държави - активно участие в онлайн дискусии, изпращане на позиции, попълване на въпросници.
- Изготвен и изпратен Годишен доклад – Форма Д, съдържащ обобщена информация за легалната търговия с прекурсори в Р България, както и случаи на залавяне при незаконен трафик. Докладът се изпраща до ЕК и до Международния съвет за контрол на наркотиците към ООН - Виена.
- Експертно, информационно и административно обезпечаване на дейността на Междуведомствената комисия за контрол на прекурсорите към министъра на икономиката – подготовка и организиране на заседания, издаване на лицензи, разрешения, регистрации, водене на публичен регистър и др.
- Издаване на разрешителни за внос и износ на прекурсори на наркотични вещества;
- Организиране на унищожаване на иззетите в полза на държавата прекурсори на наркотични вещества;
- Участие в годишни и междусесийни срещи на Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН и в други международни форуми, свързани с проблемите с прекурсори и наркотици.
- Поддържане и актуализиране на информация в Европейската база данни по прекурсори в изпълнение на ангажименти, произтичащи от Регламент 1258/2013.
- Участие в годишна сесия на Комисията по наркотични вещества към ООН.

5.Администриране на режима за уведомяване преди внос и/или износ, превозване, преработване, съхраняване, влягане и използване в производствения процес на смеси, предназначени за промишлеността, които съдържат 1, 4-Бутандиол и/или Гама-бутиролактон.

- Осигуряване на проследяемост на сделките със смеси на тези вещества за предотвратяване използването им за нелегални цели.
- Поддържане на актуален Списък на лицата, осъществяващи дейности със смеси, съдържащи веществата 1, 4-Бутандиол и/или Гама-бутиролактон;

6.Административно регулиране и контрол върху:

- Производство на оптични носители, матрици за производството на оптични носители
- Издаване на световен код (WMI-World Manufacturer Identifier), за идентифициране на производител на ППС.
- Предоставяне на разрешения за квоти за внос на необработен дървен иглолистен материал от Русия.
- Издаване на документи за наблюдение при внос в ЕС от трети страни на стоманени и алуминиеви изделия

- Вписване в публичен регистър на производителите, вносителите и лицата, които въвеждат на територията на страната от друга държава – членка на Европейския съюз на електронни цигари и/или контейнери за многократно пълнене.

7.Осъществяване на контрол върху дейността на стоковите борси, стоковите тържища, пазарите на производителите и самостоятелните обекти.

- Издаване на лиценз за извършване на дейност като стокова борса;
- Прекратяване извършването на дейност като стокова борса;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за стокова борса;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за член на стокова борса;
- Извършване на регистрация на брокер на стокова борса;
- Издаване на удостоверение за регистрация на стоково тържище;
- Издаване на удостоверение за регистрация на пазар на производителите;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за стоково тържище/пазар на производителите и предоставяне на препис от регистрите на Държавната комисия по стоковите борси и тържищата, както и издаване на дубликат или удостоверение с актуални данни по регистрацията;
- Изготвяне на справка с информация за цените на едро на основни хранителни стоки;
- Вписване на самостоятелен обект;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за самостоятелен обект и предоставяне на препис от регистрите на Държавната комисия по стоковите борси и тържищата, както и издаване на дубликат или удостоверение с актуални данни по регистрацията;
- Издаване (обезсилване) на удостоверения за организиране на стоково тържище; за пазар на производителите;
- Зачичаване от Регистъра на брокерите за осъществяване на брокерска дейност и обезсилване на удостоверенията за извършване на брокерска дейност.

8.Разработване на икономически анализи. Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изготвяне на 12 месечни броя на макроикономически бюлетин;
- Изготвяне на справки и аналитични материали за външната търговия на България;
- Разработване на аналитични материали за секторите в българската икономика;
- Разработване на аналитични материали относно икономиката на България на местно ниво;

9.Административно регулиране и контрол върху икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход:

- Издаване на удостоверение или отказ за регистрация на лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Вписване на лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход в публичния регистър по чл. 16 от Закона за административното регулиране на икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Прекратяване на регистрацията и заличаване от регистъра на лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Вписване на промяна в заявените обстоятелства за лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход

- Извършване на проверки по документи и на място - съставяне на констативни протоколи и/или АУАН, издаване на наказателни постановления.

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция „Международно контролирана търговия и сигурност“, Дирекция „Регистриране, лицензиране и контрол“, Дирекция „Икономически политики“, Дирекция „Регулиране на икономически дейности“ и Държавна комисия по стоковите борси и тържищата.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорите на Дирекция „Международно контролирана търговия и сигурност“, Дирекция „Регистриране, лицензиране и контрол“, Дирекция „Икономически политики“, Дирекция „Регулиране на икономически дейности“ и председателя на Държавна комисия по стоковите борси и тържищата.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил.лв.)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.01 – “Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	1 886,40	2 583,10	3 690,40	4 002,70
	Персонал	1 470,90	2 074,64	3 242,30	3 654,60
	Издържка	394,30	243,65	448,10	348,10
	Капиталови разходи	-61,30	165,28	0,00	0,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	1 803,90	2 483,57	3 690,40	4 002,70
	Персонал	1 470,90	2 074,64	3 242,30	3 654,60
	Издържка	394,30	243,65	448,10	348,10
	Капиталови разходи	-61,30	165,28	0,00	
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	82,50	99,53	0,00	0,00
	Персонал	0,00	0,00		0,00
	Издържка	82,50	99,53		0,00
	Капиталови разходи	0,00	0,00		0,00
	От тях за: *				
	Договори по ОПДУ	82,50	99,53		
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,00	0,00	0,00	0,00

	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	1 803,90	2 483,57	3 690,40	4 002,70
	Общо разходи (I.+II.+III.):	1 886,40	2 583,10	3 690,40	4 002,70
	Численост на щатния персонал	65	84	145	108
	Численост на извънщатния персонал				

** Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране*

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.*

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.02 "НАСЪРЧАВАНЕ НА ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВОТО И ИНОВАЦИИТЕ"

Цели на бюджетната програмата

Програма №2000.01.02 "Насърчаване на предприемачеството и иновациите" на Министерството на икономиката включва дейности, в съответствие с целите, заложи в **Иновационната стратегия за интелигентна специализация 2014 г. – 2020 г. (ИСИС), в Националната стратегия за насърчаване на МСП в България 2014 г. – 2020 г., Националната програма за развитие България 2030.**

1. Увеличение на общите инвестиции в НИРД до 1,5% от БВП.
2. Създаване на условия за засилване на иновационна активност на предприятията, за да нарасне броя на МСП, въвели нов продукт, услуга, технология и маркетингова или организационна иновация.
3. Нарастване на разходите за иновации и НИРД в четирите приоритетни тематични области определени съгласно Иновационната стратегия за интелигентна специализация 2014 – 2020 г.
4. Създаване на условия за нарастване на новосъздадените предприятия, особено делът на високотехнологичните и среднотехнологичните предприятия, както и тези в сектора на интензивните на знание услуги.
5. Засилване на степента на предприемаческото обучение в средните училища, за да нарасне дела на учениците, получили предприемаческа подготовка.
6. Насърчаване интернационализацията на МСП, в т.ч. стъпили на външни пазари от ЕС и на трети страни.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност	
Бюджетна програма № 2000.01.02 "Насърчаване на предприемачеството и иновациите"		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1.Европейска инициатива Еврика и съвместната програма Евростарс:		
1.1.Организиране на информационни кампании по Европейска инициатива ЕВРИКА.	Брой кампании	1
1.2.Сключени договори по проекти със статут на ЕВРИКА, финансирани със средства от НИФ.	Брой договори	1
1.3.Организиране на информационни кампании по съвместна програма Евростарс.	Брой кампании	1
1.4.Сключени договори по съвместна програма Евростарс, финансирани със средства от НИФ.	Брой договори	2
2.Мониторинг по вече изпълнени етапи от сключени договори по НИФ.	Брой етапи	80
3.Сключени/действащи договори с иновативни предприятия по конкурсни сесии на НИФ.	Брой договори	50

4.Ваучерна схема – трансфер на знания към предприятията.	Брой сключени договори	450
5. Членство на Република България в Европейската космическа агенция (ЕКА) - Сключване на договори с български бенефициенти.	Брой сключени/действиящи договори	20
6.Участие на Република България в Съвместните предприятия, създадени по програма "Хоризонт 2020"		
6.1.Участие на Република България в Съвместното предприятие "Ексел" (СП ECSEL), създадено с Регламент (ЕС) №561/2014 г. на Съвета на ЕС – Сключване на договор.	Брой събития "	4
6.2.Участие на Република България в Съвместното предприятие "Горивни клетки и водород 2", създадено с Регламент (ЕС) №559/2014 г. на Съвета на ЕС.	Брой събития	6
6.3.Годишен доклад за изпълнението на ИСИС;		
6.4.Участие в проекти към Съвместния изследователски център към ЕК;		
6.5.Подготовка и извършване на анализи/оценки във връзка с новата Иновационна стратегия за интелигентна специализация 2021 – 2027 г.	Брой доклади Брой участия Брой анализи	1 4 1
7.Организиране на информационни кампании, семинари и издаване на материали в подкрепа навлизането и развитието на кръговата икономика	Брой кампании	3
8.Допълващо обучение по предприемачество на ученици и/или студенти	брой обучени ученици/студенти	До 50
9.Организиране на конкурса „Брандико“ за защита на търговска марка – обучение относно значението, изграждането и защитата на интелектуалната собственост.	Брой конкурси	1
10.Реализация на проект "Техностарт – насърчване на иновационната активност на младите хора в България" за създаване на иновативни студентски фирми.	Брой новосъздадени фирми	До 20
11.Провеждане на националния кръг от Европейските награди за насърчване на предприемачеството и изпращане на българския представител на европейския финал.	Проведен Конкурс	1
12.Участие и съ-организиране на „Европейския ден на предприемача“ в рамките на Европейската седмица на предприемачеството.	Брой участия	1
13. Изготвяне на Годишен доклад за състоянието на МСП	Брой доклади	1
14. Преглед и актуализация на информация за законодателните и административни режими, приложими за МСП и поддържане на дигиталния инструмент за МСП.	Брой актуализации	1
15. Създаване на уеб-базирана платформа за бизнес наръчник на МСП и актуализация.	Разработена платформа	0
16. Създаване на уеб-достъпна електронна версия на Регистър за дуалното обучение и актуализация.	Разработена Електронна версия	1
17. Участие към Комитети и работни групи към ОИСР	Брой участия	8

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на достатъчно финансови средства по бюджета на МИ, в т.ч. по бюджета на НИФ;
- Липса на достатъчно финансов ресурс, с които бенефициентите да осигурят съфинансирането по одобрените проектни предложения;
- Недостатъчна заинтересованост от страна на МСП;
- Невъзможност от страна на бенефициентите да изпълнят дейностите по проектите и сключените договори.
- Честата смяна на нормативната и поднормативната уредба.

Информация за наличността и качеството на данните

Изпълнението и отчитането се базира на информация от организаторите и участниците в програмата, придобита в хода на нейното осъществяване.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

Планираните дейности са насочени към стимулиране на иновационната активност на предприятията и създаване на условия за привличане на частни капитали за финансиране на изследователската дейност от и по поръчка на предприятията, насърчаване сътрудничеството между предприятията и изследователските организации, ускоряване навлизането на нови продукти и услуги на пазара.

Програмата обхваща и дейности за насърчаване на предприемачеството, особено сред младите хора, обучение в предприемачество, подкрепа за създаване на нови фирми, модернизация на технологиите и управлението в предприятията, интернационализация на МСП, дейности по ИСИС и др.

Дейности от Изпълнителната агенция за малки и средни предприятия (ИАНМСП).

1.Европейска инициативата ЕВРИКА

ЕВРИКА е организационно-управленска рамка, система от механизми, която предлага услуги за намиране на партньор, разпространение на информация и друго обслужване на промишлените предприятия, научните изследователски организации и университети за сътрудничество в областта на приложно технологичните изследвания. Получаването на статут „Проект Еврика“ е запазена марка за качеството в Европа, гаранция за изследванията и сигурност за пазарна успеваемост.

Едно от големите достойнства на инициативата е, че запазената марка привлича рисков капитал за експериментиране на нови технологии в реална производствена и пазарна обстановка.

Съгласно РМС 658/23.07.2009 г.и РМС №979/16.12.2015 г. всички разходи свързани с дейността на инициативата ЕВРИКА и съвместна програма ЕВРОСТАРС са за сметка бюджета на МИ, чрез Националния иновационен фонд.

С писмо № Т-54-00-1661/28.11.2013 г. до постоянния представител на Република България към Европейския съюз се потвърждава ангажимента на страната по програма Евростарс-2 (приемник на програма Евростарс), който възлиза на планирани национални ресурси в размер на 500 000 евро на година за период 2014-2020 г. Средствата се планират в бюджета на Националния иновационен фонд.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в работни срещи на инициативата;
- Публикуване на актуална информация на официалните интернет-страници на отговорните институции за обявените конкурси и предстоящи мероприятия, вкл. предложения за бизнес-партньорства;
- Участие в Групата на високо ниво към Инициативата Еврика и съвместна програма Евростарс 2 – 3.

2. Съвместна програма ЕВРОСТАРС

Целта на тази програма е да се подкрепят предприятията, които интензивно използват знанията и чиято дейност е изградена на основата на технологиите/иновациите. Целевата група на тази Програма са тези предприятия, които се характеризират с изявена насоченост към клиентите на пазара, желаещи да постигнат силни международни позиции чрез реализацията на пазарно-ориентирани проекти с висока добавена стойност.

Програмата подкрепя тези малки и средни предприятия, които ще ръководят съвместни научно изследователски или иновационни проекти в партньорство с друго/и МСП или голямо предприятие или изследователски организации (минимум двама участника от минимум две страни – членки на програмата), като водещ партньор в консорциума е МСП. Проектите, които ще се финансират трябва да са в полза на предприятията и крайният продукт от проекта да е с висок потенциал за внедряването му в производството. „ЕВРОСТАРС“ стимулира съвместни международни изследователски и иновационни проекти, чрез облекчаване достъпа на предприятията до финансиране при разработване на нови продукти, технологии и услуги.

Провеждат се по две конкурсни сесии годишно. Настоящ ангажимент на България (включващ и 2020г.) е да **осигурява 500 хил. евро всяка година с оглед финансирането на българските участници в одобрени проекти**. Максималната стойност на безвъзмездната финансова помощ за един проект по програма „ЕВРОСТАРС 2“ е в размер до 100 хил. евро.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Сключване на споразумения за финансиране на българските участници в одобрени проекти в рамките на програмата;
- Извършване на мониторинг, верификация на дейности и разходи и извършване на плащания на одобрената субсидия;
- Участие в експертни работни срещи по програмата;
- Обучение на националния проектен координатор и други експерти за управление на проекти;
- Провеждане на информационна кампания за популяризиране на условията за кандидатстване по програмата;
- Публикуване на актуална информация на официалните интернет-страници на отговорните институции за обявените конкурси и предстоящи мероприятия, вкл. предложения за бизнес-партньорства;
- Участие в Групата на високо ниво към Инициативата Еврика и съвместна програма Евростарс 2 – 3 участия годишно.

3. Схема „Подпомагане на научноизследователската и развойна дейност на предприятията и организациите за научни изследвания и разпространение на знания“ в рамките на Национален иновационен фонд (НИФ).

Основната цел на НИФ е да насърчи реализацията на научно-изследователски и развойни

проекти, като субсидира част от приемливите им разходи за индустриални научни изследвания и експериментално развитие. Фондът финансира предприятия, които реализират нови или значително усъвършенствани продукти, процеси или услуги, насочени към повишаване на иновативния потенциал и технологичното им равнище. **Проектите, които се финансират са научноизследователски развойни проекти като:**

- максималната стойност на безвъзмездната финансова помощ /БФП/ е в размер на 500 000 лв. със срок на реализация до 18 месеца;
- разходите за индустриални научни изследвания се субсидират до 50 %, а тези за експериментално развитие до 25%.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Правила за управление на средствата по НИФ, съобразно изискванията на Иновационна стратегия за интелигентна специализация и новите Регламенти на ЕС за периода 2014-2020 г.;
- Информационни кампании за популяризиране на новите Правила за управление на средствата от НИФ;
- Провеждане на конкурсна процедура за подбор на успешни проекти;
- Оценителна дейност, извършвана от видни представители на науката и бизнеса;
- Мониторинг на сключените договори;
- Обучение на бенефициентите по приложимите правила и процедури.
- Необходимо финансиране (БВП) на успешно класирани проекти по НИФ.

4.Проект "Ваучерна схема – трансфер на знания към предприятия"

„Финансовата схема за подкрепа на трансфера на знания към предприятия (Ваучерна схема)“ е насочена към реализиране на дейности за предоставяне на технологични знания от висши училища и научни организации („доставчици на знания“) към предприятия, с цел да се стимулира връзката между науката и бизнеса. Предприятията ще бъдат подкрепени да решат тесни места в своите предприятия, като възложат тяхното решаване на „Доставчиците на Знание“. Безвъзмездната помощ е за МСП, които искат да решат проблеми с приложен характер, чрез придобиване на знания, свързани с иновация на процеси, продукти и услуги.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Разработване правила за реализация на проекта;
- Информационни кампании за популяризиране целите на проекта;
- Определяне на бенефициентите;
- Оценителна дейност и мониторинг;
- Обучение на бенефициентите по приложимите правила и процедури.

Дейности от дирекция "Икономическа политика".

5.Изпълнение на Споразумението за европейска кооперираща държава между правителството на Република България и Европейската космическа агенция (ЕКА).

През 2015 г. в Министерство на икономиката бе подписано Споразумението за европейска кооперираща държава между правителството на Република България и Европейската космическа агенция, въз основа на което България придобива статута на европейска кооперираща държава. Съгласно споразумението България ще участва в програми и дейности на ЕКА, по Плана за европейските коопериращи държави (PECS).

В съответствие с правила на ЕКА, в рамките на петгодишен период, България заплаща дължимата годишна вноски, в три последователни плащания, в съотношение: 40% до 31 януари; 40% до 30 юни; 20% до 31 октомври. Поканата за тези плащания постъпва най-малко 6 седмици, преди датите на падежа и е в размер на 1.375.007,22 евро (един милион триста седемдесет и пет хиляди и седем евро и деветдесет и два цента).

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Информационни дни за българските предприятия относно провеждането на тръжните процедури на ЕКА за България.

6. Дейности по изпълнение на Иновационната стратегия за интелигентна специализация 2014 – 2020 г. (ИСИС)

Съгласно одобрената Иновационна стратегия за интелигентна специализация, дирекция "Икономическа политика" към МИ има функцията на вертикално координиращо звено по изпълнението на ИСИС, както изпълнение на т.н. "процес на предприемаческо откритие". В допълнение, дирекцията изпълнява функциите на Секретариат на ИСИС към СИР.

Съгласно РМС №368/2019 г. Министерство на икономиката е определено за водещо и отговорна институция по изпълнение на тематични отключващи условия за средствата от ЕФРР, ЕСФ+ и Кохезионния фонд за програмен период 2021-2027 г. по цел на политиката "По-интелигентна Европа чрез насърчаване на иновативния и интелигентен икономически преход", по отключващо условие "Добро управление на национална или регионална стратегия за интелигентна специализация", респ. и по подготовката и приемането на ИСИС след 2020 г.

На основание РМС №368/2019 г. е създадена и междуведомствена работна група съгласно Заповед №Р-120/24.09.2019 г. за изпълнение на тематични отключващи условия.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- провеждане на събития по тематичните приоритети и представяне на напредъка по ИСИС и диалог за обратна връзка със заинтересованите страни;
- Провеждане на регионални събития и представяне на напредъка по ИСИС, както и осъществяване на обратна връзка със заинтересованите страни;
- Представяне на Годишен доклад за изпълнението на ИСИС и подготовка на необходимите документи за ИСИС за заседанията на СИР и НИС;
- Участие в проекти към Съвместния изследователски център (JRC) към ЕК;
- Подготовка по изпълнение на тематични отключващи условия за средствата от ЕФРР, ЕСФ+ и Кохезионния фонд за програмен период 2021-2027 г.
- Подготовка и извършване на анализи във връзка с новата Иновационна стратегия за интелигентна специализация 2021 – 2027 г.

7. Организиране на информационни кампании, семинари и издаване на материали в подкрепа навлизането и развитието на кръговата икономика.

Кръговата икономика е модел, насочен към удължаване на жизнения цикъл на продуктите. На практика това означава възможно най-дълго споделяне, заемане, повторно използване, поправка и рециклиране на съществуващи материали и продукти. Когато един продукт достигне края на живота си, материалите, от които той е съставен, продължават да се ползват по друг начин. Това се прави отново и отново и така се намалява до минимум изхвърлянето на отпадъци.

Високата ресурсоемкост на българската икономика предопределя насоченост на интервенциите към **трансформиране на линейната икономика на страната в кръгова** и намаляване на ресурсната интензивност. Поради това се планира подпомагане на предприятията да бъде насочено към въвеждането на нисковъглеродни, ресурсно и енергоефективни и безотпадни технологии, редуциране на количествата отпадъци, генерирани в процеса на производство и развитие на индустриална симбиоза.

Поради факта, че моделът на кръгова икономика не е добре познат сред обществеността и бизнеса и няма изградени добри практики, е необходимо да се повиши осведомеността по темата.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Организиране и участие в информационни кампании и семинари, издаване на информационни и други материали с цел повишаване осведомеността на заинтересованите страни за целите и ползите кръговата икономика.

8. Допълващо обучение по предприемачество на ученици и/или студенти.

Предоставяне на обучение по предприемачество на ученици от училищата по изкуствата, спортните училища, както и допълващо обучение на ученици и/или студенти от учебни институции, вкл. средни училища и профилирани гимназии в дуална система на обучение.

Целта е да се насърчават предприемаческите способности на учениците и/или студентите и да се придобият допълнителни предприемачески умения в зависимост от профила на обучение.

В рамките на програмата се провежда обучение на теми като сформиране на екип и управление, излизане на пазара и продажби, защита на интелектуалната собственост, прилагане на маркетинг стратегии, анализ на съществуващата конкуренция, презентационни умения, финансов анализ и т.н.

Дейностите по проекта включват:

- обучение на учителите (или да надгради обучението им), които ще ръководят създадените екипи;
- обучение на учениците и студенти в предприемачески умения, как се създава предприятие, какво представлява то и какъв е процесът на работа в предприятието, какви са отношенията на предприятието с държавните органи и бизнес-партньорите и т.н.;
- организиране на лекторски срещи с ментори: предприемачи; представители на предприятия свързани с икономически дейности в съответствие с профила, представители на академичните среди и други, като Изпълнителят има за задача да подбере необходимите ментори.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на процедура по ЗОП за избор на изпълнител за реализиране на проекта;
- Учениците и/или студентите да преминават през обучение и менторство по предприемачество и защита на интелектуалната собственост;

9. Организиране на конкурса „Брандико“, целящ насърчаване учениците и/или студентите относно същността и значението на изграждането и защитата на интелектуалната собственост.

„Брандико“ е конкурс за защита на интелектуалната собственост. Чрез този проект, учениците и/или студентите се обучават за значението на създаването и защитата на търговска марка на Общността, и популяризиране на възможностите ѝ както в България, така и на територията на целия Единен пазар. Идеята на конкурса е учениците и/или студентите да създадат своя търговска марка – име и дизайн на лого, което отразява дейността на създадената от тях компания, нейните цели, философия и стратегия. Участниците кандидатстват чрез попълнен формуляр Заявление за регистрация на Марка на Общността, и защитават своите идеи пред жури по предварително определени критерии.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Организиране на конкурс, който е отворен и за тренировъчни предприятия от чужбина (провежда се заедно с проект **StARTs**);
- Избира се победител, който е изпълнил най-добре всички критерии за участие;
- Награждаване на победителя.

10. Проект “Техностарт – насърчаване на иновационната активност на младите хора в България”.

Проектът “Техностарт” е в изпълнение на приоритетни области №1 “Предприемачество” и №9 “Умения и иновации” от Националната стратегия за насърчаване на МСП 2014 -2020 г. Това е единствената програма към момента в България, финансирана чрез публични средства, която е насочена изцяло в подкрепа на предприемачеството на университетско ниво. Целта на проекта е да се насърчат младите хора с иновативни и жизнеспособни идеи, да реализират тези идеи и да се промотират успехите им. Допустими кандидати по проекта са студенти, докторанти и дипломирани лица през настоящата година, които кандидатстват като физически лица, които не са имали своя фирма до момента на кандидатстване. Кандидатите трябва да подадат бизнес план (по образец), в който да опишат и развият своята бизнес идея. В рамките на проект “Техностарт” ще се предоставя безвъзмездна финансова помощ в размер на 90% от общия размер на финансиране или до 19 800 лева за всеки одобрен бизнес план. За да получи финансиране на проекта, всеки одобрен кандидат за финансиране трябва да регистрира своя фирма (ЕООД) и да осигури задължителен собствен принос от 10% от общия размер на финансиране или до 2 200 лева за всеки одобрен бизнес план.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Разработване на оперативно ръководство за реализация на проекта;
- Информационни кампании за популяризиране целите на проекта;
- Провеждане на национален конкурс;
- Оценителна дейност и класиране;
- Мониторинг на изпълнението;
- Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на одобрените кандидати.

11. Провеждане на конкурс Европейски награди за насърчаване на предприемачеството.

Организиране и популяризиране на конкурса Европейски награди за насърчаване на предприемачеството, целящ събиране и отличаване на най-добрите практики по приоритетите на Small Business Act в подкрепа на малкия и средния бизнес. Обособени са два етапа – национален и европейски. Националните победители продължават участие на европейско ниво, където жури на Европейската комисия избира най-добрите проекти в подкрепа на предприемачеството в 6 категории. Целта е да се обменят добри практики в

тази област между държавите-членки на ЕС и да се повиши вниманието относно значимостта на предприемачеството.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Организиране на националния кръг на конкурса, целящ събиране и отличаване на най-добрите практики по приоритетите на Small Business Act в подкрепа на малкия и средния бизнес;
- Сформиране на експертно жури, което оценява кандидатурите;
- Организиране на церемония по връчването на наградите на националния етап;
- Подготовка на документация и изпращане на отличените проекти в Европейската комисия за по-нататъшно участие;
- Провеждане на информационна кампания и информационни събития за популяризиране на инициативата и добрите практики.

12.Участие на „Европейския ден на предприемача“ в рамките на Европейската седмица на МСП.

Европейският ден на предприемача е инициатива, която има за цел да популяризира успешни модели за създаване и развитие на нови предприятия. Представителството на Европейската Комисия в България, Министерство на икономиката и НИС на СУ „Св. Климент Охридски“ организират ежегоден форум за насърчаване на предприемачеството в България. На форума участват представители на Европейската комисия, държавните институции, бизнес асоциации и камари, неправителствени организации, академичната общност и други организации, които имат отношение към развитието на предприемачеството в условията на Единния пазар.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Организиране присъствието на лектори, които ще представят различни аспекти като финансиране, бизнес среда, клъстери, проекти и др., проведени в подкрепа на предприемачеството
- Осигуряване на кетъринг за събитието.

13.Изготвяне на Годишен доклад за състоянието на МСП

Изготвянето на Годишен доклад за състоянието и развитието на МСП, е в изпълнение на чл.5, ал.2, т.3 от Закона за малките и средните предприятия. Целта на доклада е да изследва и опише състоянието на малките и средните предприятия (МСП) в България, съгласно Националната стратегия за насърчаване на МСП 2014 – 2020 г. и да спомогне за формирането на адекватна и прозрачна политика за тяхното развитие. От 2011 г. в МИ не е изготвян Годишен доклад за състоянието и развитието на МСП.

Анализът на доклада ще изследва изпълнението на десетте принципа на Акта за малкия бизнес – основният документ на ЕК по отношение на политиката към МСП в ЕС, на базата на която е създадена Националната стратегия за насърчаване на МСП 2014-2020 г.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на процедура по ЗОП за избор на изпълнител за изготвяне на Годишен доклад за състоянието и развитието на МСП;
- Разпространение и публикуване на доклада на интернет страницата на доклада.

14.Преглед и актуализация на информацията за законодателните и административни режими приложими за МСП и поддържане на дигиталния инструмент за МСП.

В изпълнение на проект финансиран от Службата за подкрепа на структурните реформи е разработен дигитален инструмент за МСП. Същият е публикуван на страницата на МИ и е актуален към 16.04.2018 г. Необходимо е ежегодно актуализиране на информацията в наръчник.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Да се прегледат законодателните и административни режими от дигиталния инструмент за МСП.
- Да се прегледат законодателните и нормативните изменения, които имат отражение върху дигиталния инструмент за МСП.
- Актуализация на съответните административни режими, идентифицирани в дигиталния инструмент за МСП.

15. Уеб-базирана платформа за бизнес наръчник на МСП.

Основната цел при изготвянето на дигиталния наръчник е той да допринесе за намаляването на административната тежест върху МСП. В създадена нарочна уеб базирана система ще се **помогне на МСП по-добре да разбират и да спазват приложимата законова рамка**, както и ще съкрати времето за подаване на необходимите формуляри от бизнеса към институциите.

Целта на уеб базираната платформа е да надгради МСП наръчника като даде функционална възможност за директно получаване и подаване на информация.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на поръчка по ЗОП за избор на изпълнител за изработка на уеб-базирана платформа за бизнес наръчник на МСП с последваща поддръжка на платформата.

16. Създаване на уеб-достъпна електронна версия на Регистър за дуалното обучение.

Министерството на икономиката има ангажимент за поддръжка публичен електронен регистър на фирмите, които отговарят на изискванията за дуално обучение, съгласно Наредба № 04 за условията и реда за създаване и поддържане на информационна база данни на работодателите, които отговарят на изискванията за участие в партньорства за осъществяване на обучение чрез работа (дуална система на обучение), приета през 2019 г.

Включването на работодател в информационната база данни е доброволно и не изисква заплащане на държавна такса. Фирма може и доброволно да се откаже от обучението на ученици чрез работа. Фирмите ще посочват с кои професионални гимназии си партнират, по кои професии и специалности могат да обучават ученици, както и какъв брой ученици могат да обучат чрез работа.

Министерство на икономиката се ангажира това да се осъществява чрез публична административна услуга, която да се предоставя безплатно за предприятията от Министерство на икономиката/Изпълнителната агенция за малки и средни предприятия. Предложението включва това да бъде информационна база данни с предприятия, допустими за провеждане на дуално обучение. Тази база данни следва да се актуализира през определен период от време (6 месеца). Създаването и поддържането на информационна база данни с предприятията е регламентирана в последните изменения и допълнения в Закона за професионалното образование и обучение.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на поръчка по ЗОП за избор на изпълнител за изработка на уеб-достъпна електронна версия на Регистър за дуалното обучение.

17. Участие в Комитети и работни групи към ОИСР.

Във връзка с присъединяване на България към ОИСР и за финансиране на дейността в периода 2021-2023 г. дейностите са както следва:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в Комитет по индустрия, иновации и предприемачеството (Committee on Industry, Innovation and Entrepreneurship) – участие като „участник“ (participant) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината (годишно се провеждат по 2 заседания на комитета)
- Участие в Работна група по малки и средни предприятия (Working Party on SMEs and Entrepreneurship) - участие като „участник“ (participant) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината (годишно се провеждат по 2 заседания на групата)
- Участие в Комитет по политика на цифровата икономика (Committee on Digital Economic Policy) – участие като „гост“ (invitee) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината (годишно се провеждат по 2 заседания на комитета)
- Участие в Работна група по измерване и анализи на цифровата икономика (Working Party on Measurement and Analyses of the Digital Economy) – участие като „гост“ (invitee) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината (годишно се провеждат по 2 заседания на комитета)
- Участие в Комитет по икономическа политика (Economic Policy Committee) участие като „участник“ (participant) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината (годишно се провеждат по 2 заседания на комитета)
- Участие в Работна група по краткосрочни икономически перспективи (Working Party on Short-term economic prospects) - участие като „участник“ (participant) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината (годишно се провеждат по 2 заседания на комитета)
- Присъединяване към правните инструменти на ОИСР - Декларация от Дижон за науката, технологиите и иновационната политика за глобалната и цифровата ера (Daejeon Declaration on Science, Technology and Innovation Policies for the Global and Digital Age) и разходи за командироване на 1 експерт 2 пъти в годината за участие в работата на съответната работна група към Комитета за научна и технологична политика(Committee for Scientific and Technological Policy)

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция “Икономическа политика”, дирекция “Насърчителни мерки и проекти” и Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на дирекция “Икономическа политика”, директорът на дирекция “Насърчителни мерки и проекти” и изпълнителният директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходи параграфи на програмата

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.02 – “Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1		3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	3 780,50	3 811,72	4 240,30	4 312,90
	Персонал	780,30	877,00	1 009,20	1 081,80
	Издръжка	3 000,20	2 900,04	3 231,10	3 231,10
	Капиталови разходи	0,00	34,68	0,00	0,00
	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	3 780,50	3 811,72	4 240,30	4 312,90
	Персонал	780,30	877,00	1 009,20	1 081,80
	Издръжка	3 000,20	2 900,04	3 231,10	3 231,10
	Капиталови разходи		34,68		
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки з средства от ЕС	0,00	0,00	0,00	0,00
	Персонал	0,00	0,00		0,00
	Издръжка	0,00	0,00		0,00
	Капиталови разходи	0,00	0,00		0,00
	От тях за: *				
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ *	5 557,50	5 399,42	5 630,00	5 630,00

	1. Национален иновационен фонд-финансира предприятия, които реализират нови или значително усъвършенствани продукти, процеси, услуги, насочени към повишаване на иновативния потенциал.	5 406,70	5 256,23	5 630,00	5 630,00
	2. Лихви по ДИЗ	150,80	143,19	0,00	0,00
	3. Техностарт 2 - Насърчаване на иновационната активност на младите хора чрез финансиране на предприемачеството на университетско ниво			0,00	0,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0 00	00,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (I.+III.):	5 557,50	5 399,42	5 630,00	5 630,00
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	9 338,00	9 211,14	9 870. 0	9 942,90
	Общо разходи (I.+II.+III.):	9 338,00	9 211,14	9 870,30	9 942,90
	Численост на щатния персонал	18	17	19	19
	Численост на извънщатния персонал				

* Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране

** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите

*** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.03 "ЗАКРИЛА НА ОБЕКТИТЕ НА ИНДУСТРИАЛНА СОБСТВЕНОСТ"

Цели на бюджетната програмата

1. Навремено и качествено предоставяне на правна закрила на обектите на индустриалната собственост, разглеждане на спорове и подобряване ефективността на административно – наказателната защита на търговските марки и промишлените дизайни;

2. Предоставяне на информационни услуги и повишаване осведомеността на обществеността за системата за закрила на индустриалната собственост с цел насърчаване на иновационните процеси в страната.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		Целева стойност	
2000.01.03 Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост“			
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.	
1. Решени заявки за:		450	
-патенти, полезни модели, сертификати за допълнителна закрила, сортове растения и породи животни;	Бр.	150	
-промишлен дизайн;		5000	
-марки и географски означения			
2 . Осъществени проверки за нарушаване на права	Бр.	100	
3. Участия в съдебни производства	Бр.	250	
4. Проведени обучения по индустриална собственост с насоченост целеви групи на ведомството и обществеността	Бр.	1	
5. Внедрени нови електронни услуги	Бр.	1	

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на съдействие от страна на държавните органи и институции;
- Липса на интерес от страна на неправителствените, стопанските и бизнес организации;
- Липса на заинтересованост от МСП и академичните среди;
- Непредвидено влошаване на инвестиционния климат в страната;
- Намалението на експертния състав.

Информация за наличността и качеството на данните

Информацията за планирането по отделните показатели на програмата за закрила на обектите на индустриалната собственост се базира на официалните тримесечни, шестмесечни и годишни отчети, отчетите за изпълнение на дейностите и предоставените

продукти и услуги във ведомството и годишния отчет на институцията, справки във ведомствените бази данни, периодични технически и финансови доклади за изпълнението на проекта по ОПИК и проектите по линия на сътрудничеството със Службата за интелектуалната собственост на ЕС (EUIPO).

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1.Разработване и изпълнение на политика в областта на индустриалната собственост

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Участие в разработването и изпълнението на политики съгласно законоустановените функции на Патентното ведомство по членството на България в ЕС и в международни организации по индустриална собственост;
- Актуализиране и привеждане в съответствие с международните изисквания на националните закони и допълнителните нормативни актове, регулиращи обектите на индустриалната собственост;
- Изготвяне на проекти на нови нормативни актове и актове за изменение в областта на закрилата на индустриалната собственост;
- Поддържане на активно сътрудничество с други страни в областта на индустриалната собственост;
- Участие в съвместно финансирани международни проекти в областта на индустриалната собственост

2.Предоставяне на правна закрила на обектите на индустриална собственост.

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Приемане и обработка на заявките за издаване на патенти, сертификати за допълнителна закрила, сортове растения или породи животни, регистрации на полезни модели, на марки, географско означение, промишлени дизайни, топология на интегрална схема, извършване на проучване и експертиза на заявките;
- Разглеждане на искания за признаване на действието на международни регистрации на марки по реда на Мадридската спогодба и Протокола към нея, посочващи територията на Република България, и на искания за регистрация на дизайн по реда на Хагската спогодба за територията на България;
- Приемане на заявки за регистрация на марка и дизайн на Общността, за регистрация на дизайн по реда на Хагската спогодба и постъпили заявки за регистрация на национални марки по реда на Мадридската спогодба и Протокола, заявки за европейски патент и по Договора за патентно коопериране;
- Вземане на решения за предоставяне на закрила или решения за отказване предоставянето на закрила;
- Издаване на патенти за изобретения и свидетелства за регистрация на полезни модели, сертификати за допълнителна закрила, за сортове растения или за породи животни, свидетелства за промишлени дизайни, марки, наименования за произход и други защитни документи, свързани със закрила на обектите на индустриална собственост;
- Разглеждане на спорове по решенията на експертизата, искания за обявяване недействителност на защитни документи и за предоставяне и прекратяване на принудителни лицензи;

- Вземане на решения за обявяване на недействителност на защитни документи или за отхвърляне на исканията, за предоставяне и прекратяване на принудителни лицензи;
- Процесуално представителство по защита на издадените административни актове;

3. Информационно обезпечаване на обществеността и популяризиране на правната закрила на индустриалната собственост, и насърчаване на иновативността.

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Поддържане на регистри и информационни системи за обектите на индустриалната собственост;
- Извършване на публикации и издаване на ежемесечен бюлетин, международен обмен на бюлетини, патентни документи и на данни за заявени и защитени обекти на индустриалната собственост;
- Предоставяне на информационни услуги за обектите на индустриалната собственост;
- Национални и вътрешноведомствени планове и програми за внедряване автоматизирани системи и електронни регистри;
- Разработка и внедряване на информационни системи по сътрудничеството с Европейското патентно ведомство – ЕПВ;
- Разработка и внедряване на информационни системи по проекти Договор за сътрудничество със СЕСИС в Аликанте, Испания.

4. Защита при нарушение на права върху индустриална собственост.

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Извършване на проверки и издаване на наказателни постановления за нарушени права върху марки и дизайни;
- Оказване на експертна помощ в досъдебни, съдебни производства и по прилагане на гранични мерки за нарушение на правата върху интелектуалната собственост;
- Осъществяване на борба с нарушенията на права върху индустриална собственост в сътрудничество с партньорски организации

Организационни структури, участващи в програмата

Програмата се изпълнява от Патентно ведомство.

Отговорност за изпълнението на програмата

Председателят на Патентно ведомство.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил.лв)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.03 – „Закрила на обектите на индустриална собственост”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1		3		5
I.	Общо ведомствени разходи:	5 600,50	7 802,68	8 218,70	5 857,80
	Персонал	2 700,40	3 036,29	3 232,50	3 188,00
	Издръжка	2 137,60	2 672,02	1 823,60	1 219,80
	Капиталови разходи	762,50	2 094,37	3 162,60	1 450,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	672,20	3 677,71	3 557,10	3 739,30
	Персонал	2 313,70	2 525,66	2 767,30	3 049,50
	Издръжка	1 223,00	1 077,86	89,60	689,80
	Капиталови разходи	135,50	74,19	0,20	
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	1 928,30	4 124,97	4 661,60	2 118,50
	Персонал	386,70	510,63	465,20	138,50
	Издръжка	914,60	1 594,16	1 034,00	530,00
	Капиталови разходи	27,00	2 020,18	3 162,40	450,00
	От тях за: *				
	1.Програма за сътрудничество с EUI О Ведомство за интелектуална собственост на ЕС.	982,30	832,26	1012,00	1 118,50
	2,ОПИК BG16RFOP002-1,004	946,00	3 292,71	3649,60	1 000,00
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,00	0,00	0,00	0,00

III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (III+I I. :	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо разход по бюджета (I.I+II.):	3 672,20	3 677,71	3 557,10	3 739,30
	Общо приходи (I.+II.+III.)	600,50	7 802,68	8 218,70	5 857,80
	Численост на щатния персонал	105	110	114	114
	Численост на извънщатния персонал				

* *Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране*

** *Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

*** *Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно*

РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.

Патентно ведомство изпълнява договора (споразумение) за сътрудничество между Патентно ведомство и EUIPO (Служба за интелектуална собственост на ЕС), като целта на това сътрудничество е сближаване и уеднаквяване на практиките на националните ведомства в областта на марките и дизайна на общността. За следващите 2 години, се очаква това споразумение да се продължи.

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.04 "ИНФРАСТРУКТУРА ПО КАЧЕСТВОТО В ПОДКРЕПА РАЗВИТИЕТО НА ИКОНОМИКАТА"

Цели на бюджетната програмата

1. Осигуряване на акредитация на органи за оценяване на съответствието при спазване на изискванията на хармонизираните стандарти;
2. Създаване и поддържане на доверие в техническата компетентност на органи за оценяване на съответствието, намаляване на риска за бизнеса и неговите клиенти и международно признаване на издадените сертификати от националния орган по акредитация;
3. Осигуряване на проследимост, точност и достоверност на измерванията в съответствие с националните интереси да бъдат защитени живота и здравето на хората и околната среда от вредни въздействия;
4. Осигуряване на съвременна модерна инфраструктура за постигане на точни, метрологично проследими и сравними измервания в страната, международно еквивалентни еталони и признаване на резултатите от измерванията в Република България.
5. Постигане на ниво на контрол, отговарящо на нуждите на страната и осигуряващо доверие и ефективна защита на обществените интереси, свързани с измерванията в областта на здравеопазването, обществената безопасност, защитата на околната среда, държавните и общинските вземания и търговските плащания, както и с данъчната политика и контрола върху хазартните игри.
6. Осъществяване на ефективен надзор на пазара, защита на интересите на потребителите, защита на обществото и околната среда от опасни и несъответстващи на съществените изисквания продукти;
7. Осъществяване на надежден и ефективен контрол, пресичане на нечестната конкуренция, защита на обществото от неверни измервания, превенция експлоатацията на опасни съоръжения с повишена опасност;
8. Осъществяване на надежден и ефективен контрол и защита на околната среда от използване на некачествени течни и твърди горива;
9. Осигуряване на безопасна експлоатация на язовирите чрез извършване на надежден и ефективен контрол на техническото състояние и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях;
10. Подобен достъп до услуги по оценяване на съответствието;
11. Участие в процеса на подготовка и приемане на актове и решения на ЕС за развитие на Общностната политика и принципите, заложи в хармонизираното техническо законодателство;
12. Развитие и подобряване на националната инфраструктура по качеството.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма – 2000.01.04 "Инфраструктура по качеството в подкрепа развитието на икономиката"	Целева стойност	
	Показатели за изпълнение	Мерна единица
1. Приключили процедури по първоначална акредитация в законоустановения срок	процент	100%
2. Приключили процедури по преакредитация в законоустановения срок	процент	100%

3. Приключили процедури по разширяване обхвата на акредитация в законоустановения срок	процент	100%
4. Осъществяване на оценки за акредитация, преакредитация, разширяване на обхвата и поддържане на акредитация	брой	525
5. Проведени форуми за популяризиране дейността по акредитация, вкл. и за обучения в областта на акредитация	брой	20
6. Участия в мероприятия, свързани с членството на ИА БСА	брой	18
7. Резултат от обратна връзка от органи за оценяване на съответствието (получени отлични и добри оценки)	процент	100%
8. Поддържани (изследвани, усъвършенствани) еталони / утвърдени, като национални еталони	Бр.	35/1
9. Регистрирани участия в международни сравнения/публикувани доклади (с натрупване)	Бр.	82/64
10. Поддържане на система за управление на ГД НЦМ	Приет отчет от ТК „Качество“ на EURAMET	1
11. Публикувани възможности за измерване и калибриране, СМС в базата данни на BIPM (с натрупване)	Бр.	227
12. Представени в EURAMET възможности за измерване и калибриране, СМС, нови/модифицирани	Бр.	1/2
13. Участия на представители на БИМ в годишните срещи на EURAMET и BIPM	Бр.	2
14. Участия на контактни лица в техническите комитети и подкомитети на EURAMET	Бр. ТК/ПК	12/5
15. Калибрирани от ГД НЦМ еталони и СИ	Бр.	4100
16. Охарактеризирани и сертифицирани на референтни материали	Бр.	35
17. Организиран и проведен национални междулабораторни сравнения	Бр.	5
18. Одобрени типове СИ	Бр.	10
19. Участия на експерти от БИМ в РГ на WELMEC и в РГ „СИ“ на ЕК, OIML, NoVoMet	Бр. РГ	10
20. Изпитани игрални съоръжения	Бр.	70
21. Изпитани фискални устройства	Бр.	40
22. Извършени първоначални проверки на СИ	Бр.	7000
23. Извършени последващи проверки на СИ	Бр.	145 000
24. Извършени метрологична експертиза на СИ	Бр.	7000
25. Изпитани продукти за EMC и VOC	Бр.	100
26. Извършени процедури „Изследване на типа - модул В“	Бр.	1
27. Извършени процедури „Деклариране на съответствие с типа, основано на проверка на продукта - модул F“ и „Деклариране на съответствие, основано на проверка на единичен продукт - модул G“	Бр.	15
28. Извършени процедури „Деклариране на съответствие с типа, основано на осигуряване качеството на производството - модул D“/надзор	Бр.	0/2
29. Проведени курсове по метрология и видове измерване	Бр.	6
30. Участие в проекти на европейската научноизследователска програма в областта на метрологията EMPIR.	Бр.	2
31. Извършени проверки на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП	Бр.	5
32. Оправомощени лица за извършване на проверки на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП/надзорни проверки на оправомощените лица	Бр.	0/5
33. Извършени проверки на електронни системи с фискална памет	Бр.	2000
34. Информационни трансфери във връзка с нотификацията на органи за оценяване на съответствието	Бр.	140

35. Извършени проверки на органи за оценяване на съответствието в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> ➤ проверки и оценки на кандидати за нотифицирани органи ➤ надзорни проверки за спазване изискванията на нотифицираните органи ➤ проверки, свързани с ренотификация или удължаване на срока на нотифицирани органи ➤ проверки, свързани с уведомления по чл. 146 от ЗТИП ➤ проверки по сигнал ➤ проверки за определяне на уникален код на производител на плавателни съдове за отдых 	Бр.	160
36. Проведени съвещания: <ul style="list-style-type: none"> ➤ на националните работни групи ➤ на Форума на нотифицираните органи 	Бр.	10
37. Брой извършени проверки на обекти, разпространяващи течни горива	Бр.	900
38. Брой изпитани проби от течни горива	Бр.	1400
39. Проверки на лица, които използват средства за измерване	Бр.	8500
40. Инспектирани СИ в употреба	Бр.	15500
41. Проверки на производители, вносители и лица, които предлагат за продажба ПОКП	Бр.	200
42. Подложени на контрол ПОКП <ul style="list-style-type: none"> ➤ партии с еднакви количества ➤ продукти с различни количества 	Бр.	800 1700
43. Проверки на действащите лаборатории на лица, оправомощени за проверка на средства за измерване, планирани през съответната годината	%	100
44. Контролни проверки на действащите сервиси за тахографи, планирани през съответната година	%	100
45. Проверени СИ по ЗТИП	Бр.	4000
46. Извършени проверки на отделни продукти от различни видове /планиви и извънпланиви при надзор на пазара/ за спазване на ЗТИП	Бр.	4800
47. Видове изпитани продукти	Бр.	60
48. Проверени продукти по надзор на пазара, които не се пускат директно в търговската мрежа (СПО и машини)	Бр.	200
49. Заверяване на инвестиционни проекти на строежи и проекти за производство и ремонт на съоръжения с повишена опасност (СПО)	Бр.	300
50. Извършени технически прегледи на СПО вкл. въжени линии и нефто/газопроводи в км	Бр. км	10000 2500
51. Извършени проверки на: <ul style="list-style-type: none"> ➤ лица, получили лицензия за осъществяване на технически надзор на СПО по чл.34а от ЗТИП ; ➤ вписани в регистъра на лицата, извършващи дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП 	Бр.	900
52. Проверки на техническото състояние на язовирни стени и съоръженията към тях	Бр.	2000
53. Участие в комисии, назначени със заповед на областните управители по чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите	Бр.	800
54. Участие в комисии, назначени със заповед на областните управители по чл. 138а, ал. 3 от Закона за води	Бр.	800
55. Брой извършени проверки на обекти, разпространяващи твърди горива за битово отопление	Бр.	500
56. Брой изпитани проби от твърди горива за битово отопление	Бр.	216
57. Регистрирани лица/заявени промени, които разпространяват твърди горива и обектите, в които се разпространяват твърди горива	Бр.	100/20
58. Проверки на лица, стопанисващи плувни басейни въз основа на писмен договор за осигурена правилна и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни – самостоятелни или принадлежащи към места за настаняване	Бр.	80

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на съдействие и ефективно сътрудничество между институциите.
- Непрекъснато променяща се нормативна уредба;
- Недостатъчно ресурсно обезпечаване на дейността и издръжката на отговорните за изпълнението на програмата ведомства;
- Проблеми при ритмично реализиране на дейностите, свързани с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки (предвид възможността за тяхното обжалване и др.);
- Неблагоприятни промени в макроикономическата среда, промяна на нуждите и очакванията на потребителите на услугите, предоставяни от БИМ;
- Промени във висшия ръководен състав;
- Невъзможност и недостатъчна ресурсна обезпеченост за ефективно използване на европейските фондове като източник на финансиране

Информация за наличността и качеството на данните

Отчитането на изпълнението на програмата се базира на информация, генерирана, съставена и предоставена от отговорните за изпълнение на програмата ведомства и институции.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Акредитация на органи за оценка на съответствието (ООС), както следва:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Лаборатории за изпитване, включително медицински лаборатории;
- Лаборатории за калибриране;
- Организатори на изпитвания за пригодност (РТ провайдъри)
- Органи за контрол;
- Органи по сертификация на продукти, включително за биологично производство и биологични продукти;
- Верификационни органи;
- Органи по сертификация на системи за управление – ISO 9001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001, ISO 14001, ISO 22000, ISO 50001, ISO 39001;
- Органи по сертификация на лица;
- Лаборатории към Техническите служби, които извършват самостоятелно или контролират необходимите изпитвания и/или проверки във връзка с процедурата за одобряване типа на ПС, системи, компоненти или отделни технически възли;
- Проверяващи по околна среда (EMAS) и други органи за оценяване на съответствието, посочени в процедурата за акредитация на агенцията или регламентирани с нормативен акт.

Основен приоритет за ИА БСА е да осигури международно признаване на дейността си по акредитация и издадените от нея сертификати за акредитация с цел допринасяне за създаването на условия за свободно движение на българските стоки и услуги и преодоляване на нетарифните бариери в търговията. Това може да бъде постигнато чрез поддържане на пълноправното членство на ИА БСА в европейски и международни организации, имащи ключова роля за областта на акредитацията - EA, ILAC, IAF и FALB, поддържане на статута на агенцията като страна на подписаните Многостранни споразумения за взаимно признаване на резултатите за всички области на споразумението, и чрез развитие и поддържане на двустранно сътрудничество със сродни на ИА БСА организации – нечленуващи в споменатите структури.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изграждане и поддържане на мрежа от акредитирани органи за оценяване на съответствието;
- Изпълнение на годишната програма на ИА БСА за оценяване на място на ООС;

- Поддържане на членството в ЕА и статута на ИА БСА като страна по Многостранното споразумение на ЕА за взаимно признаване на резултатите (ЕА МЛА) и членството в европейските и международни организации по акредитация (ЕА, ILAC и IAF);
- Осигуряване на необходимите финансови ресурси за провеждане на оценките и преоценките, извършвани от оценители на ЕА
- Активно включване на ИА БСА в работата на Генералните асамблеи на ЕА, IAF, ILAC и FALB, Комитетите, Експертните и Работни групи на организациите;
- Определяне на експерти от ИА БСА и участието им в оценки на ЕА за сметка на органа по акредитация;
- Осигуряване превод на актуални документи - указания за приложение на ЕА, (ILAC, IAF) и безплатното им разпространение за акредитираните от ИА БСА организации и оценителите на агенцията;
- Осигуряване на финансови средства за ежегодния членски внос на ЕА, IAF и ILAC;
- Поддържане на Многостранното Споразумение на ЕА (ЕА – МЛА) за всички области на акредитация;
- Поддържане на пълноправно членство в IAF
- Поддържане на Многостранното Споразумение на IAF (IAF-MLA);
- Поддържане на пълноправно членство в ILAC;
- Поддържане на Многостранно споразумение на ILAC (ILAC-MRA);
- Участие във форумите на ILAC и IAF
- Ефикасно управление на човешките ресурси чрез привличане на постоянен и външен персонал за нуждите на ИА БСА;
- Ефикасно управление и обновяване на материално-техническата база;
- Укрепване на сътрудничеството и разширяване обхвата на взаимодействие с партньорските организации и заинтересованите страни;
- Проверка на компетентността на акредитираните лаборатории/органи чрез участие в междулабораторни сравнителни изпитвания/изпитвания за пригодност.

2. Удостоверяване на съответствието с Добрата лабораторна практика.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

Инспекция на лаборатории и удостоверяване на съответствието на лабораториите с принципите на Добрата лабораторна практика, съгласно Наредба за принципите, инспекцията и удостоверяването на Добрата лабораторна практика (ПМС №207/2004г.).

3. Организиране на курсове, семинари и конференции и други форми на обучение в областта на акредитацията.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

Като резултат от политиката на ИА БСА за непрекъснато популяризиране на дейността по акредитация и ползите от нея са дейностите по:

- Разработване на модули за обучение и провеждане на курсове за водещи оценители, технически оценители и технически експерти за ИА БСА, съгласно критериите на ЕА, IAF и ILAC;
- Провеждане на семинари за акредитирани от ИА БСА организации и потенциални потребители на акредитацията;
- Участие в международни семинари, конференции и обучения, имащи отношение към дейността по акредитация и Добрата лабораторна практика в европейски и световен мащаб и тенденциите в нейното развитие.

4. Поддържане на регистри и предоставяне на информация в областта на действие на ИА БСА.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Поддържане на интернет страница, която се допълва и актуализира с материали, имащи отношение към акредитацията, списъци с акредитираните лица, съдържащи данни за обхвата на акредитация, точен адрес, срок на валидност на получената акредитация
- Поддържане на публичен регистър на лицата с предоставена, ограничена, временно ограничена, спряна или отнета акредитация;

- Поддържане на електронен регистър за акредитираните верификационни органи - в съответствие с изискванията на чл. 26, ал.3 от Наредбата за условията, реда и начина за изготвяне на докладите и за верификация на докладите на операторите на инсталации, участващи в схемата за търговия с квоти за емисии на парникови газове;
- Поддържане на електронен регистър на независимите акредитирани проверяващи по околна среда - в съответствие с изискванията на чл. 135, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда във връзка с прилагане на Наредбата за националната схема за управление по околна среда и одитиране.
- Поддържане на публичен регистър на лицата, за които е удостоверено съответствие с Добрата лабораторна практика.

5. Издаване на бюлетин и осъществяване на международен обмен на информация.

Акредитацията в България се извършва съгласно изискванията на стандартите за акредитация, Наредбата за НСУОСО и съответните ръководства на EA, ILAC или IAF, в които са дадени специфичните изисквания или са определени изискванията към различните области на акредитация. ИА БСА организира при необходимост от допълнителна интерпретация на изискванията в зависимост от българското законодателство, разглеждането им в Технически комитети по акредитация, където участват доказани специалисти в съответната област. Агенцията предоставя информация за дейностите по акредитация на европейско и международно ниво чрез интернет страницата си и чрез бюлетин.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Разпространение на ръководства на EA, ILAC или IAF;
- Организиране и предоставяне при необходимост на допълнителна интерпретация на изискванията в зависимост от българското законодателство.

6. Извършване на акредитация за целите на нотификацията, подкрепа на дейността и развитие компетентността на органите за оценяване на съответствието/нотифицираните органи

- Оценка и наблюдение на компетентността на лица за оценяване на съответствието/нотифицирани органи
- Извършване на акредитация за целите на нотификацията - проверка и оценка на кандидати за нотифицирани органи;
- Участие в дейността на националните работни групи по прилагане директивите от Нов подход и дейността на форума на нотифицираните органи;
- Подпомагане подготовката на нотифицираните органи за участие в координационните групи по директиви към ЕК.

7. Осигуряване на съвременна модерна инфраструктура за постигане на точни, метрологично проследими и сравними измервания в страната, международно еквивалентни еталони и признаване на резултатите от измерванията в Република България.

7.1. Осигуряване на проследимост на измерванията до единици SI.

- Изследване, поддържане и усъвършенстване на националните еталони съгласно етапите от Дългосрочната програма за развитие на националните еталони на Р България;
- Участие в международни сравнения за доказване степента на еквивалентност на еталоните и валидиране на методи за измерване;
- Калибриране на еталони в Международното бюро за мерки и теглилки и Национални метрологични институти;
- Поддържане на система за управление, съгласно изискванията на БДС EN ISO/IEC 17 025, БДС EN ISO/IEC 17 043 и ISO Guide 34;
- Поддържане и представяне на нови и модифицирани възможности за калибриране и измерване (СМС) на еталонните лаборатории по видове измерване и защитата им на международно ниво;

- Участие на експерти на БИМ в годишни срещи и технически комитети на EURAMET и VIPM.

7.2. Разпространение на единиците за измерване от националните еталони към еталоните от по-ниски нива на точност и средства за измерване в страната.

- Калибриране на еталони и средства за измерване за клиенти;
- Охарактеризиране и сертифициране на референтни материали.

7.3. Организиране на национални междулабораторни сравнения за различни видове измервания.

- Организиране и провеждане на междулабораторни сравнения по видове измервания и РТ схеми в съответствие с изискванията БДС ISO/IEC 17 043.

8. Постигане на ниво на контрол, отговарящо на нуждите на страната и осигуряващо доверие и ефективна защита на обществените интереси, свързани с измерванията в областта на здравеопазването, обществената безопасност, защитата на околната среда, държавните и общинските вземания и търговските плащания, както и с данъчната политика и контрола върху хазартните игри.

8.1. Контрол на средства за измерване, използвани в здравеопазването и/или свързани с обществената безопасност, защитата на околната среда, държавните и общинските вземания и търговските плащания

- Изследвания и изпитвания за одобряване на типа на СИ;
- Първоначални проверки на СИ;
- Последващи проверки на СИ;
- Метрологична експертиза на СИ.

8.2. Участие на експерти от БИМ в работните групи на Европейската организация за сътрудничество в законовата метрология (WELMEC) и в работна група „Средства за измерване“ на ЕК, Международната организация по законова метрология (OIML), Платформа на нотифицираните органи, работещи в областта на законовата метрология (NoVoMet).

8.3. Оценяване на съответствието на СИ.

- Извършване на процедура „Изследване на типа - модул В“;
- Извършване на процедура „Съответствие с типа, основано на проверка на продукта - модул F“;
- Извършване на процедура „Съответствие с типа, основано на осигуряване качеството на производството - модул D“;
- Извършване на процедура „Съответствие, основано на проверка на единичен продукт - модул G“/надзор на системите за управление на производителя;
- Поддържане на регистри за издадените сертификати и откази за оценяване на съответствие.

8.4. Контрол на фискални устройства

- Изпитване и одобряване на типа на фискални устройства;
- Експертиза на фискални устройства;
- Разрешения на фирми, извършващи ремонт и сервиз на фискални устройства;
- Проверки на електронни системи с фискална памет.

8.5. Изследване, изпитване, проверка и оправомощаване на лица за проверка на продукти.

- Извършване на изпитване на продукти за електромагнитна съвместимост (EMC) и въздействие на околната среда (VOC);
- Изпитване на игрално оборудване и комуникационен софтуер;
- Проверка на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП;
- Оправомощаване на лица за проверка на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП.

9.Подобряване на качеството на измерванията в страната чрез поддържане и повишаване на квалификацията на лицата, чиято дейност е свързана с измервания и развитие на научноизследователския потенциал на БИМ

- Организиране на базови и специализирани курсове, практикуми, конференции и други форми на обучение в областта на измерванията;
- Разработване на годишни програми за обучение, публикувани на уебстраницата на БИМ;
- Разработване на учебни материали и провеждане на курсове и практикуми за лица, чиято дейност е свързана с измервания;
- Участие в проекти на EMPIR.

10. Оценка и наблюдение на компетентността на лица за оценяване на съответствието (нотифицирани органи)

- Проверка и оценка на кандидати за нотифицирани органи;
- Проверка за спазване на условията, при които са били издадени разрешения на нотифицирани органи;
- Подготвяне, изпращане и поддържане на нотификации на оценените кандидати за органи за оценяване на съответствието пред ЕК;
- Поддържане и публикуване на двуезичен регистър на българските нотифицирани органи;
- Определяне и администриране на уникалния код на производителя, съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на плавателните съдове за отдих и на плавателните съдове за лично ползване.

11.Подкрепа на дейността и развитие компетентността на органите за оценяване на съответствието (нотифицираните органи).

- Координиране дейността на националните работни групи по прилагане директивите и регламенти, които определят съществени изисквания към продукти и дейността на форума на нотифицираните органи;
- Подпомагане подготовката на нотифицираните органи за участие в координационните групи по директиви и регламенти, които определят съществени изисквания към продукти.

12. Надзор на пазара на продукти, обхванати от директивите от Нов подход, технически надзор на съоръжения с повишена опасност (СПО), метрологичен надзор на лица по отношение на СИ и предварително опаковани количества продукти.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

12.1. Ефективен надзор на пазара на продуктите, попадащи в обхвата на директивите от Нов подход, Регламент 305/2011, Регламент (ЕС) 2016/426, Регламент (ЕС) 2016/425 и на средства за измерване:

- Извършване на наблюдение и проверки на видове продукти – планови и извънпланови, вземане на проби за изпитване, работа по сигнали и жалби;
- Извършване на проверки на продукти за спазване на разпоредбите на ЗТИП по отношение на средствата за измерване, които попадат в обхвата на директивите от Нов подход;
- Издаване на предписания за спиране от разпространение, изтегляне от пазара и унищожаване на несъответстващи продукти;
- Участие в Системата за бърз обмен на информация за опасни стоки, пуснати на пазара (RAPEX);
- Участие в проекти за сътрудничество и съвместни действия с административните органи на другите държави членки на ЕС в областта на надзора на пазара;
- Съвместни действия по надзор на пазара в сътрудничество с агенция „Митници“ и Комисията за защита на потребителите;
- Наблюдение и/или проверка по надзор на пазара на продукти, които не се пускат директно в търговската мрежа (СПО и машини);

- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на актове за установяване на административни нарушения и издаване на наказателни постановления.

12.2. Технически надзор на съоръжения с повишена опасност (СПО):

- Заверяване на инвестиционни проекти на строежите, в които ще функционират СПО и на проекти за производство и ремонт на СПО;
- Регистриране и поддържане на регистър на СПО;
- Съставяне и поддържане на технически досиета на СПО;
- Извършване на първоначални, периодични и внезапни/извънредни технически прегледи, проверки и изпитвания на СПО;
- Издаване дубликати на ревизионни книги на СПО;
- Съгласуване на учебните програми и планове за обучение в училищата и курсовете за придобиване на правоспособност за обслужване на СПО, разрешаване провеждането на курсовете и издава документите за правоспособност;
- Регистриране и издаване на лицензии на лица, които кандидатстват за получаване на лицензия за осъществяване на технически надзор на СПО, за съответствието им с изискванията и условията за получаване на лицензия. Извършване на проверки на лицензираните лица за спазване на тези изисквания и за изпълнението на задълженията им съгласно ЗТИП. Води регистър на лицата, получили лицензия за осъществяване на технически надзор на СПО по чл.34а от ЗТИП и подготвя за публикуване в рубрика „Регистри“ на интернет страницата на ДАМТН информация за тях. Отразяване в регистъра заличените лица, на отнетите и ограничените им лицензии;
- Регистриране и издаване на удостоверения на лица за извършване на дейностите по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО, за съответствието им с изискванията и условията за получаване на удостоверение за дейност. Извършване на проверки на лицата извършващи дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО спазване на тези изисквания и за изпълнението на задълженията им съгласно ЗТИП и наредбите по прилагането му. Води регистър на лицата, извършващи дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП и подготвя за публикуване в рубрика „Регистри“ на интернет страницата на ДАМТН информация за тях. Отразяване в регистъра на заличените лица и обезсилените им удостоверения;
- Издаване на разрешения за пускане на СПО в експлоатация;
- Извършване на проверки на предприятия, сгради и други обекти, в които се експлоатират СПО;
- Извършване на проверки по сигнали и жалби;
- Обследване и анализиране на причините и условията за възникване на аварии и злополуки със СПО и предприемане на мерки за недопускането им;
- Участие в държавни приемателни комисии на обекти, в които ще функционират СПО;
- Участие в съвместни проверки с представители на ГД ИТ, ГД ПБЗН, РИОСВ, ОД и др. държавни контролни органи;
- Проверка на условията, разрешаване провеждането и участие в изпитните комисии на курсове за придобиване на правоспособност за упражняване на професии по обслужване на СПО;
- Участие в съвместни проверки с представители на ГД ИТ, ГД ПБЗН, РИОСВ, ОД и др. държавни контролни органи;
- Заседания към експертни съвети на министерства, общини и областни управления;
- Издаване на задължителни писмени предписания на собственици или ползватели, длъжностни лица и обслужващ персонал за отстраняване на нарушения;
- Издаване на писмени разпореждания за спиране на експлоатацията на предприятия и/или СПО, които не съответстват на нормативните изисквания;
- Участва в работни групи и проекти на Европейската комисия и на сродни организации;

- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на актове за установяване на административни нарушения и издаване на наказателни постановления.

12.3. Контрол за спазване на Закона за измерванията (ЗИ) за защита интересите на държавата и потребителите от неверни измервания и несъответстващи на изискванията предварително опаковани количества продукти:

- Извършване на планови и извънредни проверки на лица, които използват СИ;
- Извършване на планови и извънредни проверки на лица, които произвеждат, внасят или предлагат за продажба предварително опаковани количества продукти (ПОКП);
- Извършване на надзорни проверки на лица, оправомощени по реда на Раздел IV от ЗИ за проверка на средства за измерване;
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на протоколи за задължителни предписания и актове за установяване на административно нарушение, издаване на наказателни постановления.

12.4. Контрол на сервиси за тахографи (съгласно изискванията на ЗАвП):

- Извършване на проверки в регистрираните сервиси за тахографи за съответствие на условията, при които се осъществяват дейностите по монтаж, проверка и ремонт на тахографи и за спазване на изискванията на ЗАвП.
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на протоколи за задължителни предписания и актове за установяване на административно нарушение, издаване на наказателни постановления.

13. Администриране на регулаторни режими по ЗТИП, ЗИ и ЗАвП, водене на регистри:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Проверка на кандидати за получаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО;
- Поддържане и публикуване на регистър на издадените и отнетите лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО;
- Проверка на лицата, получили лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО;
- Проверка на кандидати за вписване в регистъра на лицата, които извършват дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО;
- Поддържане и публикуване на регистър на лицата, които извършват поддържане, ремонтване и преустройство на СПО;
- Проверка на лицата, които извършват поддържане, ремонтване и преустройство на СПО;
- Проверка на условията, издаване на разрешения за провеждане и участие в изпитните комисии на курсове за придобиване на правоспособност за упражняване на професии по обслужване на СПО, издаване на документи за правоспособност и поддържане на регистър на правоспособните лица;
- Оправомощаване на лица за извършване на проверка на средства за измерване по ЗИ;
- Регистриране на сервиси за тахографи в изпълнение на разпоредбите на Закона за автомобилните превози (ЗАвП)
- Одобряване на идентификационните знаци на производителите на опаковки, предназначени за използване като съдове за измерване на обема на затворените в тях течности, наричани „бутилки“, по реда на ЗИ.

14. Контрол на качеството на течните горива при тяхното пускане на пазара, разпространение, транспортиране и използване (съгласно изискванията на Закон за чистотата на атмосферния въздух (ЗЧАВ) и Закон за енергията от възобновяеми източници (ЗЕВИ)):

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Поддържане и развитие на мониторингова система за контрол на качеството на течните горива /FQMS/.
- Проверки на обекти, разпространяващи течни горива на територията на страната – планови, извънпланови и по сигнали на граждани, съвместни проверки с органи на МВР и други контролни органи;
- Вземане на проби от течни горива (автомобилни бензини, гориво за дизелови двигатели, биогорива и други течни горива);
- Изпитване на проби гориво в акредитирани лаборатории и издаване на протоколи от изпитване;
- Експертиза на резултатите от проведените лабораторни изпитвания и установяване на съответствието на течните горива с изискванията на ЗЧАВ и ЗЕВИ.
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - налагане на принудителни административни мерки, съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и на наказателни постановления.

15. Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях (съгласно изискванията на Закона за водите)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Контрол за спазване изискванията на Закона за водите, в рамките на компетенциите на ДАМТН;
- Осъществяване на контрол на техническото състояние и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях чрез периодични проверки и изготвяне на констативни протоколи от извършените проверки;
- Поддържане на регистър за установените язовири, регистър на съставените актове за установяване на административни нарушения, и Регистър на издадените наказателни постановления; Регистър на решенията, с които се разрешава или се отказва извеждане от експлоатация или ликвидация на язовири и съоръженията към тях
- Осъществени проверки като членове в комисии, които веднъж в годината извършват проверки за готовността за безопасна експлоатация на язовирите и съоръженията към тях по чл. 141б, ал. 1, т. 1 и 2, а за тези по чл. 141б , ал. 1, т. 3 - веднъж на три години;
- Проверки на язовирните стени и съоръженията към тях и на документацията от експлоатация – планирани и извънредни (по сигнали и жалби). Съставяне на констативни протоколи от извършените проверки и даване на предписания на собствениците на язовирни стени и на съоръженията към тях, с определяне на срок за тяхното изпълнение;
- Осъществяване на контрол за изпълнение на мерките за поддържане на язовирните стени и съоръженията към тях в изправно техническо състояние и осигуряване на безопасната им експлоатация, при спазване изискванията на Закона за водите и подзаконовата нормативна уредба, в рамките на компетенциите на ДАМТН;
- Осъществяване на контрол за изпълнение на дадените предписания от комисии по заповед на областните управители, съгласно чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите;
- Осъществяване на контрол за изпълнение на дейности по извеждане от експлоатация или ликвидация на язовирни стени и/или съоръжения към тях, ако възстановяването или реконструкцията им са нецелесъобразни. Проверка на подадени заявления за извеждане от експлоатация или ликвидация на язовирни стени. Издаване на разрешения, откази или прекратяване на процедура за

извеждане от експлоатация или ликвидация на язовирните стени и/или съоръжения към тях;

- Осигуряване на достъп и поддържане на информационната система за техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, предоставена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, съгласно Наредба № РД-04-02 от 25.11.2016г. за условията и реда за използването на информационна система за техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, предоставена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор;
- Участие в работни групи за разработване на проекти на нормативни документи;
- Участие в работни групи и проекти за сътрудничество и съвместни действия с други институции и организации в областта на надзора на язовирните стени и съоръженията към тях;
- Участие в работни срещи и заседания на междуведомствени работни групи и на надзорни съвети на министерства и ведомства;
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - налагане на принудителни административни мерки, съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и на наказателни постановления.

16. Контрол на качеството на твърдите горива при тяхното пускане на пазара, разпространение (съгласно изискванията на Закон за честотата на атмосферния въздух)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Регистрация на лицата, които разпространяват твърди горива и обектите, в които се разпространява твърди горива.
- Проверки на обекти, разпространяващи твърди горива за битово отопление на територията на страните – планови, извънпланови и по сигнали на граждани, съвместни проверки с органите на МВР и други контролни органи;
- Вземане на проби от твърди горива за битово отопление (въглища и брикети от въглища);
- Изпитване на проби от твърди горива за битово отопление в акредитирани лаборатории и издаване на протоколи от изпитване;
- Експертиза на резултатите от проведените лабораторни изпитвания и установяване на съответствието на твърдите горива с изискванията на ЗЧАВ.
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - налагане на принудителни административни мерки, съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и на наказателни постановления.

17. Проверки на лица, стопанисващи плувни басейни въз основа на писмен договор за осигурена правилна и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни – самостоятелни или принадлежащи към места за настаняване (на основание чл.12 от Наредбата за правилната и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни – самостоятелни или принадлежащи към места за настаняване)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Извършване на планови и извънредни проверки за изпълнение задълженията на лицата, стопанисващи плувни басейни за поддържане в изправно техническо състояние и безопасна експлоатация на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни в съответствие с техническите изисквания, норми и правила за безопасност;
- Съставяне на констативни протоколи от извършените проверки, съдържащи предписания;
- Извършване на проверки за изпълнение на предписанията;

- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - издаване на актове за установяване на административни нарушения, издаване на наказателни постановления.

Организационни структури, участващи в програмата

Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация"/ИА"БСА"/, Държавна агенция за метрологичен и технически надзор /ДАМТН/ и Български институт по метрология /БИМ/.

Отговорност за изпълнението на програмата

Изпълнителният директор на ИА "Българска служба за акредитация"; Председателите на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор /ДАМТН/ и Български институт по метрология /БИМ/.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил.лв)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.04 – „Инфраструктура по качеството в подкрепа развитието на икономиката”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
)				
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	18 505,70	22 461,41	24 987,60	30 430,90
	Персонал	12 243,60	13 971,79	16 279,20	20 382,10
	Издръжка	5 767,40	7 349,20	4 957,40	5 876,50
	Капиталови разходи	494,70	1 140,42	3 751,00	4 172,30
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	16 907,60	20 139,19	20 672,50	24 795,90
	Персонал	12 175,20	13 752,86	16 059,30	20 158,30
	Издръжка	4 470,00	5 515,51	4 455,20	4 461,30
	Капиталови разходи	262,40	870,82	158,00	176,30
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	1 598,10	2 322,22	4 315,10	5 635,00
	Персонал	68,40	218,93	219,90	223,80
	Издръжка	1 297,40	1 833,69	502,20	1 415,20
	Капиталови разходи	232,30	269,60	3 593,00	3 996,00
	От тях за: *				
	Проект 18RPT01-БИМ			23,00	12,40
	Проект 18RPT03-БИМ		1,50	23,30	13,50
	1.Проект „ChemMet-Cap“ 16RPT01-БИМ	37,90	2,60	28,00	0,00

	2.Проект GRANT AGREEMENT №15RPT04 TRACE PQM и проект 16RT01- БИМ	0,30	82,90	94,00	0,00
	3.Съвместни действия по надзора на пазара в ЕС за енергийно етикетирание и екопроектиране - ЕЕPLIANT 2" и ЕЕPLIANT 3- ДАМТН	10,00	21,34	23,00	32,00
	4. "Съвместни действия по надзор на пазара 2016"-JA2016. JA 2014. JA 2015 ; CASP2019; JAHARP 2018 CASP2020, CASP2021 - ДАМТН	29,00	17,60		18,40
	5. Програма за 19RPT02 „Подобряване на реализацията на единицата за маса” - БИМ				17,50
	6.BG16RFOP002-2.008-00001-C01 догор на БСА по ОПИК	1 248,90	1 237,94	329,00	976,00
	7. ОПИК - БИМ	7,10	76,93	2 323,80	1 592,10
	8. ОПДУ - ДАМТН		53,43		
	9. ОПИК - ДАМТН		259,11	1 357,00	350,00
	9. ОП "Добро управление" БИМ	13,70	568,87	114,00	
	10.Договор № BG16RFOP002-2.064-0001/08.06.2020 г. по ОПИК- БИМ				2 316,00
	11.Договор BG05SFOP001-2.019-0051-C01/01.06.2020 г. По ОПДУ БИМ				135,20
	12.Договор BG05SFOP001-2.019-0012/27.05.2020 г. По ОПДУ БИМ				171,90
	Администрирани разходни параграфи **			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,00	0,00	1 730,00	1 850,00
	субсидии за нестопанската дейност на БИС			1 730,00	1 850,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,00	0,00	1 730,00	1 850,00
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	16 907,60	20 139,19	22 402,50	26 645,90

	Общо разходи (I.+II.+III.):	18 505,70	22 461,41	26 717,60	32 280,90
	Численост на щатния персонал	708	695	794	797
	Численост на извънщатния персонал				

** Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране*

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г.*

с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.

Изпълнение на проекти, финансирани със средства на ЕК

БИМ:

А. ОПИК

1. На 11.04.2018 г. е подписан договор BG16RFOP002-2.011-0001-CO1 „Предоставяне на подобрени услуги и осигуряване на благоприятна бизнес среда посредством модернизация, дооборудване и разширяване обхвата на дейност на изпитвателни лаборатории в Български институт по метрология“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. - БИМ

Срок за изпълнение на проекта - 36 месеца/ до 11.04.2021 г./,
Обща стойност на проекта - 1 790 000 лв. в т.ч. 391 000 лв. държавна помощ „de minimis“ по смисъла на Регламент (ЕС)№1407/2013/.
Финансиране: 85 % европейско и 15 % национално финансиране

Настоящият проект цели да осигури предоставянето на подобрени услуги и развита благоприятна среда и инфраструктура за нуждите на бизнеса, в подкрепа на иновационната дейност за осигуряване на метрологична проследимост, извършване на качествен и надежден метрологичен контрол на средствата за измерване и провеждане на стандартизирани изпитвания за електромагнитна съвместимост и безопасност, чрез модернизация, оборудване и разширяване обхвата на дейност на изпитвателните лаборатории в Български институт по метрология.

Насочен е към модернизиране и оборудване на три изпитвателни лаборатории: лаборатория за изпитване на средства за измерване, лаборатория за изпитване на софтуер на средствата за измерване и лаборатория за електромагнитна съвместимост при Български институт по метрология /БИМ/.

Основните дейности по проекта ще позволят технологично осигуряване на изпитвателните лаборатории, чрез доставка на съвременни технически средства, което ще позволи да бъдат изпълнени изискванията на Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, за които Български институт по метрология има задължения да осъществява метрологичен контрол и изискванията на Директива 2014/30/EU за устойчиво развитие на техническата инфраструктура за ефективното прилагане на законодателството в областта на оценяване на съответствието за електромагнитна съвместимост, а именно:

- 1. Дейност 1. Модернизиране и дооборудване на лаборатория за изпитване на средства за измерване**
- 2. Дейност 2. Дооборудване на лаборатория изпитване на софтуер.**
- 3. Дейност 3. Модернизиране и дооборудване на изпитвателна лаборатория за електромагнитна съвместимост**
- 4. Дейност 4. Консултантски услуги за подготовка/разработване на документация за обществени поръчки по проекта.**
- 5. Дейност по организация и управление**

Очаквани резултати:

1. Доставени и пуснати в действие технически средства
2. Доставен специализиран софтуер за разработка на тестови приложения, използвани при изпитване на софтуер на средства за измерване
3. Въведени нови методи за изпитване

Модернизацията на технологичните възможности на БИМ ще подпомогне предоставянето на иновативни услуги и ще бъде в подкрепа на българските производители, като се постигне максимален ефект от направените инвестиции. Изпълнението на проекта ще доведе до повишаване на иновационната активност чрез:

- подобряване на бизнес средата и инфраструктурата по качеството;
- увеличаване на производителността на предприятията;
- ускоряване въвеждането на нови технологии в производството;
- дългосрочни конкурентни предимства на българските производители при разработването и пускането на пазара на нови средства за измерване.
- Проектът е в процес на изпълнение. Проектът ще приключи до 11.04.2021 г.

2. На 14.02.2019 г. е подписан договор BG16RFOP002-2.011-0002 „Предоставяне на подобрени услуги и осигуряване на благоприятна бизнес среда посредством модернизация, дооборудване и разширяване обхвата на дейност на национални еталонни лаборатории в Български институт по метрология“ по ОПИК

По BG16RFOP002-2.011 - „Подобряване на бизнес средата за българските производители и създаване на условия за изпитване на съоръжения чрез подкрепа за дейността на Български институт по метрология (БИМ)“

Срок за изпълнение на проекта - 24 месеца,

Обща стойност на проекта - 780 000 лв.

Финансиране: 85 % европейско и 15 % национално финансиране

Основните дейности по проекта са:

1. Модернизиране и дооборудване на националната лаборатория за температурни измервания
2. Модернизиране и дооборудване на националната лаборатория за електрични измервания
3. Консултантски услуги за подготовка/разработване на документация за обществени поръчки по проекта
4. Организация и управление на проекта

Основната цел на проекта е предоставяне на подобрени услуги и развита благоприятна среда и инфраструктура за нуждите на бизнеса, в подкрепа на иновационната дейност за осигуряване на метрологична проследимост, извършване на качествен и надежден метрологичен контрол на средствата за измерване чрез модернизация, дооборудване и разширяване обхвата на дейност на еталонните лаборатории в БИМ.

Очаквани резултати:

- разширяване на обхвата на осигуряването на метрологична проследимост при измерване на параметрите на качеството на ел. енергия;
- разработване на нови методи за изпитване/калибриране на еталони и средства за измерване;
- осигуряване на международно призната метрологична проследимост за страната за двете области на измерване

Проектът е в процес на изпълнение. Проектът ще приключи до 14.02.2021 г.

3. На 13.05.2019 г. е подписан договор BG16RFOP002-2.011-0003-C01 „Повишаване на надеждността и ефективността на метрологичния контрол на електромери, манометри и таксиметрови апарати в Р България“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Срок за изпълнение на проекта - 24 месеца,

Обща стойност на проекта - 1 429 999,96лв.

Финансиране: 85% европейско и 15% национално финансиране

Основни дейности:

Проектът е насочен към модернизиране и оборудване на двадесет и три проверочни лаборатории – създаване на 2 нови лаборатории за метрологична експертиза на електромери, модернизиране и дооборудване на 16 лаборатории за проверка на манометри, използвани в съдове и съоръжения под налягане, както и създаване на 5

иновативни за страната мобилни лаборатории за проверка на системата „таксиметров апарат – автомобил“ (СТАА).

Очаквани резултати:

Дейностите по проекта ще позволят повишаване на броя извършените метрологични експертизи на електромери с 25 % годишно, намаляване на сроковете за осъществяването им, повишаване на удовлетвореността на юридическите и/или физическите лица в спора; подобряване на контрола на най-масово използваните манометри в страната – до 100 МРа, ефективност и оптимизация на разходите, облекчаване процеса за пускане на пазара на манометри от българските производители; елиминиране на необходимостта от сграден фонд за проверките на СТАА, намаляване на времето на проверката, увеличаване на проверките за ден, оптимално използване мобилните стендове при извънредни проверки в дадено структурно звено, увеличаване на броя навременни проверки на СТАА, което от своя страна ще повиши доверието у гражданите при ползването на услугата и удовлетвореността на ангажираните в таксиметровия бранш лица.

Модернизацията на технологичните възможности на БИМ ще подпомогне предоставянето на иновативни услуги и ще бъде в подкрепа на българските производители, вносители и ползватели на средства за измерване. като се постигне максимален ефект от направените инвестиции. Очакваният принос от изпълнението на проекта ще доведе до повишаване на иновационната активност чрез:

- подобряване на бизнес средата и инфраструктурата по качеството;
- увеличаване на производителността на предприятията;
- ускоряване въвеждането на нови технологии в производството;
- дългосрочни конкурентни предимства на българските производители при разработването и пускането на пазара на нови средства за измерване.

Проектът е в процес на изпълнение. Проектът ще приключи до 13.05.2021 г.

4. На 08.06.2020 г. се подписа договор № BG16RFOP002-2.064-0001 „Предоставяне на подобрени услуги и осигуряване на благоприятна бизнес среда посредством внедряване на Единна система за управление, контрол и анализ на дейностите на Български институт по метрология“ финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Срок за изпълнение на проекта - 24 месеца,

обща стойност на проекта – 2 700 000 лв.

Финансиране:85 % европейско и 15 % национално финансиране

Основни дейности:

Настоящият проект е насочен към подобряване ефективността на тези дейности, чрез разработване и внедряване на Единна система за управление, контрол и анализ на дейностите /ЕСУКАД/ - софтуер и хардуер; сертифициране на БИМ по стандарт БДС EN ISO/EIC 27001:2017 или еквивалент; обучение на персонал за работа с ЕСУКАД, анализ на работните процеси и промяна на нормативната уредба. Единната система ще представлява компютърна мрежа от физически обекти /устройства, средства за измервания, лаборатории, подлежащи на контрол средства за измервания и др./, притежаващи вградени електронни устройства за взаимодействие по между си и с външната среда, и цели да изключи необходимостта от участие на човека в част от действията и операциите по осъществяване на админ. обслужване, надзорната дейност и дейността по реализиране на административно-наказателната отговорност, свързани с измерванията, чрез прилагане на иновативни подходи - Интернет на нещата и изкуствен интелект.

Очаквани резултати:

Разработената и внедрена единна система ще позволи на БИМ да централизира информацията от всички метрични устройства, обект на проверка, в единен информационен масив, който ще бъде достъпен както от служители на БИМ, така и от крайните потребители - икономически оператори, притежаващи метрични устройства, граждани и др. заинтересовани лица. По този начин ще се подобрят качеството и

ефективността на услугите, предлагани от БИМ, вкл. и контролните му функции, което ще доведе до подобряване на бизнес средата и насърчаване на производството на продукти с високо качество.

5. ОП „Добро управление“

На 06.07.2018 г. е подписан **договор BG05SFOP001-2.006-0012-C01/6.7.2018** г. „Повишаване на компетентността на персонала на БИМ, свързана с осигуряване на международна еквивалентност и проследимост на еталоните за разход на флуид “ по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020, приоритетна ос 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд.

Срок за изпълнение на проекта - 18 месеца,

обща стойност на проекта – 135 914,00 лв.

Финансиране:85% европейско и 15% национално финансиране.

Настоящият проект е насочен чрез специализирани обучения на служителите в БИМ към повишаване на компетентността им при извършване на дейностите на БИМ.

6. На 27.05.2020 г. Българският институт по метрология подписа Договор BG05SFOP001-2.019-0012/27.05.2020 г. по процедура BG05SFOP001-2.019-0012 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ към Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014 - 2020.

В рамките на проекта ще бъдат проведено специализирано обучение, което засяга дейностите по осъществяване на метрологичен контрол на средства за измерване.

Целта е повишаване на специализираните знания и умения на служителите на териториалните звена на Главна дирекция „Мерки и измервателни уреди“ към БИМ чрез запознаване с най- новите тенденции в развитието на метрологията, метрологичния контрол и средствата за измерване и практическото им приложение.

Срокът за изпълнение на проекта е 18 месеца.

Общата стойност на проекта е 171 892.50лв.,

Финансиране:85% европейско и 15% национално финансиране.

7. На 01.06.2020 г. е подписан договор BG05SFOP001-2.019-0051-01/01.06.2020 г. „Повишаване на компетентността на персонала на Български институт по метрология, свързана с осигуряване на международна еквивалентност на еталоните и проследимостта на измерванията в областта на йонизиращите лъчения“ по Приоритетна ос № 2 „Ефективно и професионално управление в партньорство с гражданското общество и бизнеса“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014 - 2020.

В рамките на проекта ще бъдат проведено специализирано обучение, което повишава компетентността на персонала на БИМ, свързана с осигуряване на международната еквивалентност на еталоните и проследимостта на измерванията в областта на йонизиращи лъчения. Целта е повишаване на специализираните знания и умения на служителите на териториалните звена на Главна дирекция „Национален център по метрология“ към БИМ – гр.Ловеч.

Срокът за изпълнение на проекта е 18 месеца.

Общата стойност на проекта е 135 226,80 лв.,

Финансиране:85% европейско и 15% национално финансиране.

В. Отчетна група ДЕС

1. Проект 16RPT01 ChemMet-Cap “Усъвършенстване на научните и технически възможности в областта на химичния анализ”

Проектът е подписан 19.05.2017 г.

Срокът на проекта е 36 месеца / от 01.06.2017 г. до 31.05.2020 г./ Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Програма за научни изследвания в метрологията) на 100%.

Стойността на проекта е до 75 780 евро директни плащания и 3789 евро индиректни плащания , или общо 79 569 евро (155 623 лв.). Проектът се изпълнява съвместно с няколко държави, като координатор е Френския метрологичен институт LNE

(Laboratoire National de Metrologie et d'essais)-гр. Париж Франция.Координаторът сключва договор директно с Euramet.Чрез формуляр за присъединяване другите бенефициенти (партньори) на проекта се прикрепят към този договор. Проектът в БИМ се изпълнява от 4 служители на БИМ . 60% от сумата е преведена на БИМ до 2 месеца от подписването на договора, 25% - след представени отчети и окончателно плащане 15% при приключване на проекта.

Основните дейности по проекта са:

1. Въвеждане на метода изотопно разреждане с масспектрометрия (ID MS) с цел повишаване качеството на измерване на БИМ в областта на елементния анализ
2. Въвеждане на вторичен метод за измерване на рН с цел охарактеризиране на референтни материали за калибриране на рН метри и провеждане на тестове за пригодност.

2.Проект 18RPT01 SRT-r02 "Проследимост при измерване на параметри на повърхност с контактни сонди и уреди" . Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Европейска програма за научни изследвания в метрологията) на 100%.

Проектът е със срок от 36 месеца и започва на 01.06.2019 г.

Разходи по проекта за БИМ - **21 231 Euro / 41 524 лв./**

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

WP1-Контактни уреди за измерване на грапавост на повърхност

WP2-Измерване на форма

WP5 -Ползи от проекта

WP6 –Управление и координация

Очаквани резултати от проекта:

- Разработването на нови алтернативни методи за проследимост при калибрирането на еталони за грапавост на повърхност ще окажат пряко въздействие върху индустрията и производството, метрологията и научните общности, лабораториите за калибриране и акредитирани лаборатории.
- Проекта ще допринесе за бъдещо преразглеждане на стандарта ISO 12179 [15], използване на еталони за дълбочина при калибриране на контактни измервателни уреди за грапавост на повърхнината.
- По-дългосрочни икономически, социални и екологични въздействия. Правилното измерването на параметрите на структурата на повърхностната влияят върху функционалността на произведените детайли в промишлеността. Това ще бъде добра възможност за икономически растеж в европейската промишленост, която следва да повиши конкурентоспособността и ще бъде инструмент за създаване на работни места.

3.Проект 18RPT03 MetForTC „Traceable measurement capabilities for monitoring thermocouple performance“ **Проследими възможности за измерване за наблюдение на характеристиките на термодвойките"** Проектът стартира на 1.06.2019 г. и е с продължителност 36 месеца. Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Европейска програма за научни изследвания в метрологията) на 100%.

Разходи по проекта за БИМ - 21 472,5 Euro / 41 996,56 лв./

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

WP1 - Нови устройства и методи за in-situ измерване на дрейф на термодвойки

WP2 - Разработване на проследими нови устройства и методи за характеризирание на нехомогенността на термодвойките

WP3 - Разработване на нова измервателна апаратура за проверка на работата на термодвойките

WP4 – Ползи от проекта

WP5 – Управление и координация

Очакваните резултати от проекта:

- Създаване на методологичен подход към разработването на методи за измерване и подходяща измервателна апаратура, проследими до MTS - 90 в Метрологични и други заинтересовани институти в нуждаещите се страни.
- Възможност на метрологични и други заинтересовани институти в нуждаещите се страни за извършване на задълбочени изследвания и проучвания при измервания на температура.
- Разработване на практически инструменти, насоки и процедури за подобряване на предаването на новите възможности към крайните потребители.
- Получаване на възможност за нови знания, които ще бъдат допълнително разпространени до заинтересованите страни и крайните потребители, които биха създали по-близки отношения и ще засилят сътрудничеството с асоциациите на потребителите, производителите и другите заинтересовани страни и ще предоставят насоки на проследимост и добри практики в областта на температурните измервания.

4.Проект 19RPT02 „Подобряване на реализацията на единицата за маса” (Improvement of the realisation of the mass scale). Проектното предложение е одобрено. Подписан е Анекс №3 по проекта на 27.06.2020 г.

Предвижда се проектът да стартира след м. септември 2020 г., с продължителност 36 месеца. Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Европейска програма за научни изследвания в метрологията) на 100%.

Разходи по проекта за БИМ- 21 000 Euro / 41 072.43 лв./

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

1. Анализ на методите за реализиране и предаване на единицата за маса;
2. Подобряване на възможностите за измерване и валидиране;
3. Разработване на математични и софтуерни инструменти;
4. Трансфер на знанията;
5. Управление и координация.

Очаквани резултати:

- Да се разработи проект на документ-ръководство за реализиране на скалата за маса;
- Да се валидира използвания подобрен метод на калибриране;
- Предвидени са 3 обучения, първото от които е планирано да се проведе при откриващата среща при стартиране на проекта.

ДАМТН:

1.Проект „Съвместни действия по надзора на пазара в ЕС за съответствие на продуктите по отношение на енергийната ефективност “ – EEPLIANT3

Проектът стартира на 01.06.2019 г. и ще се изпълнява 48 месеца. В него участват 28 институции от 20 държави членки на ЕС. Той включва редица хоризонтални дейности по надзор на пазара - обучения и обмяна на опит, разработване на IT инструменти, сътрудничество с митниците, както и дейности по надзор на пазара, свързани с определени продуктови групи.

Проектът се координира от организации PROSAFE, VB и AEA и се финансира по програмата „Хоризонт 2020“ като участието на всички страни (вкл. ДАМТН – България) в този проект се финансира 100 % от ЕК, а определеният за ДАМТН бюджет на проекта е в размер на 51 097 EUR.

Основната цел на проекта е да помогне за постигането на планираните икономически и екологични ползи от прилагането на законодателството на ЕС за енергийното етикетироване и екопроектиране чрез увеличаване на съответствието с изискванията на ЕС за енергийна ефективност. Това ще бъде постигнато чрез координирани действия по надзор на пазара на 28-те надзорни органа в единния пазар на ЕС.

ДАМТН ще участва в съвместните действия с работа по изпълнението на 4 хоризонтални дейности, както и в работата по 4 продуктови групи: сушилни, вентилационни блокове, осветителни продукти, локални отоплителни уреди. По време на изпълнението на проекта ще се извършат проверки и изпитвания на енергийните характеристики на десетки видове продукти. Образци от тези продукти ще бъдат взети от пазара – складове, магазини (вкл. онлайн) и други канали за разпространение и съответствието им с изискванията, свързани с енергийната ефективност, ще бъде проверено и оценено в избрани по проекта изпитвателни лаборатории. В случай на открити несъответствия надзорните органи ще предприемат необходимите действия към несъответстващите продукти и икономическите оператори.

Проектът е разработен не само за подпомагане на надзорните органи при извършването на проверки на пазара на ЕС, но също така и за улесняване на сътрудничеството с други заинтересовани страни, като например бизнес асоциации, потребителски организации и т.н. за постигане на по-високи нива на съответствие на продуктите с изискванията на законодателството на ЕС за енергийното етикетиране и екопроектиране.

2. Проект „Съвместни действия по надзора на пазара в ЕС за съответствие на хармонизирани продукти“ – JAHARP2018

През ноември 2019 г. стартира проект JAHARP18 с продължителност 28 месеца, финансиран от ЕС с определен за ДАМТН бюджет на проекта в размер на 16 434 EUR. Партньори по проекта са 11 органа по надзор на пазара от 9 страни членки. От българска страна участва Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (ДАМТН).

Целите на европейския проект JAHARP18 са:

- Да установи нивото на съответствие и безопасност на продуктите, попадащи в обхвата на съответните директиви;
- Да се увери, че проблемните продукти са приведени в съответствие или изтеглени от пазара;
- Да бъде намален рискът от инциденти, като по този начин се подобри защитата на здравето и безопасността на европейските потребители;
- Да се ограничи нелоялната конкуренция, породена от присъствието на пазара на несъответстващи продукти;
- Да бъдат информирани икономическите оператори и други заинтересовани страни за установените проблеми, за да се осигури устойчиво повишение на нивото на съответствие и безопасност на продуктите.

При изпълнението на проекта държавите членки ще работят в сътрудничество с представители Европейската комисия, на групите за административно сътрудничество (AdCo групи), на потребителски асоциации и браншови организации и др.

Съвместните действия включват хоризонтални дейности и дейности по две специфични продуктови групи:

- *Плавателни съдове за отдих.* Тази дейност ще се ръководи от ДАМТН - България. Ще участват България, Финландия, Франция, Латвия, Малта, Португалия, Швеция и Швейцария като наблюдател. Предвидено е провеждане на надзор на пазара, вземане на образци и изпитване на надуваеми лодки и малки открити плавателни съдове с дължина до 6 м, като и осъществяване на последващи действия, основани на получените резултати от изпитването.
- *Електрически уреди.* В рамките на проекта ще се изпитат преносими отоплители за стаи. Дейността ще се ръководи от Финландия, а ще участват надзорните органи на България, Хърватия, Кипър, Финландия, Малта и Швеция. Предвидено е провеждане на надзор на пазара, вземане на образци и изпитване на различни типове отоплители за стаи, като и осъществяване на последващи действия, основани на получените резултати от изпитването.

Хоризонталните дейности, които ще се изпълняват целят да се максимизира очаквания ефект, чрез подобряване на оперативните методи на действие и установените добри практики, обмяна на опит и знания. Очаква се, координираните действия на участниците

да допринесат за постигането на общ подход в дейностите на надзорните органи на територията на единния пазар, както и за повишаване на техния престиж.

3. Проект BG16RFOP002-2.004-0001 по ОПИК

Програма 2000.01.04 е обобщение на представената от ИА"БСА", ДАМТН и БИМ информация

ДАМТН е бенефициент по проект *BG16RFOP002-2.004-0001 „Осигуряване на благоприятна бизнес среда посредством създаване, поддържане и развитие на информационни бази данни в областта на надзора на пазара, метрологичния надзор и контрола на качеството на течните горива и чрез повишаване техническия капацитет на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор“* на обща стойност 1 999 953, 82 лв. и с период на изпълнение: ноември 2016 г. – ноември 2020 г.

За реализирането на проекта е предвидено изпълнението на следните основни дейности:

Дейност 1: Създаване, поддържане и развитие на информационни бази данни и електронни регистри за нуждите на ДАМТН;

Дейност 2: Подобряване на техническото обезпечаване на контролните и надзорни дейности чрез доставка на измервателно и изпитвателно оборудване и специализирани моторни превозни средства;

Дейност 3: Дейности по информация и комуникация;

Дейност 4: Разработване на тръжна документация за предвидените по проекта обществени поръчки и изготвяне на анализи и оценки на техническите задания към тях;

Дейност 5: Застраховане на доставеното измервателно и изпитвателно оборудване и специализирани МПС;

Дейност 6: Финансов одит на проекта.

Настоящият проект цели укрепване на националната инфраструктура по качеството (с нейните основни елементи – надзор на пазара, законова метрология, технически надзор, оценяване на съответствието и контрол на качеството на течните горива), което е предпоставка за формирането на капацитета за растеж на МСП и за създаването на благоприятна бизнес среда за икономическите оператори.

Реализирането на проекта ще повиши качеството на осъществяваните от ДАМТН надзорни и контролни дейности, ще подпомогне осигуряването на честна конкуренция и еднакви пазарни условия и ще способства за подобряването на бизнес средата.

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.05 "ПОДОБРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ПАЗАР"

Цели на бюджетната програма

1. Ефективна защита на националните интереси в процеса на развитие на законодателството на ЕС в областта на свободното движение на стоки и услуги. Активно търсене и отчитане на мнението на бизнеса при формулирането на националните позиции при развитие на европейското законодателство в тези области;

2. Навременно въвеждане на новото европейско законодателство в областта на свободното движение на стоки и услуги и осигуряване на условия за тяхното ефективно прилагане, както и информирание на бизнеса за произтичащите от това задължения, и за развитието на европейски политики и инициативи;

3. Създаване на предпоставки за ефективна работа на бизнеса в условията на лоялна конкурентна среда в рамките на Единния пазар на ЕС и за повишаване на конкурентоспособността на българската икономика.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма – 2000.01.05 "Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар"	Целева стойност	
	Показатели за изпълнение	Мерна единица
1. Изпълнение на План за действие с мерките, произтичащи от членството на Република България в Европейския съюз в областта на свободното движение на стоки, правото на установяване и свободното предоставяне на услуги.	%	100
2. Изготвени рамкови позиции, позиции, указания за заседания, информации, писмени становища, коментари и предложения по проекти на европейски актове.	Бр.	120
3. Изготвени доклади с информация и предложения от заседания на работните органи на ЕС по развитие на европейското законодателство.	Бр.	166
4. Изготвени лингвистични и терминологични редакции на българските езикови версии на европейски нормативни актове.	Бр.	25
5. Разработени проекти на нормативни актове, извън тези по т.1, включително чрез участие в междуведомствени работни групи.	Бр.	10
6. Изпълнение на задълженията по използването на Информационната система за вътрешния пазар на ЕС за изпращане до ЕК и държавите членки на нотификации за национални мерки и отговори по постъпили заявки за информация.	%	100
7. Изготвена и публикувана на портала на ЕЗК актуална информация за административните услуги и процедури, приложими към бизнеса в сферата на услугите.	Бр.	5
8. Подготвени и изпратени отговори по постъпили чрез портала на ЕЗК запитвания от бизнеса.	%	100
9. Изготвени и публикувани информационни материали на интернет страницата на МИ.	Бр.	5
10. Проведени консултации с бизнеса и браншовите организации в рамките на конференции, семинари, кръгли маси и двустранни срещи за информирание на бизнеса за предстоящи промени в европейското и националното законодателство.	Бр.	5
11. Организирано участие в заседанията на Съвета по конкурентоспособност. Изготвени доклади, позиции, отчети от участие в заседанията, внесени за одобрение в МС.	Бр.	6
12. Изготвена обобщена за МИ ежегодна актуализация на Националната програма за реформи.	Бр.	1
13. Изготвени обобщени за МИ отчети на Националната програма за реформи.	Бр.	2
14. Осъществени и координирани програми и дейности по линия на двустранното сътрудничество.	Бр.	1

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на диалог и нежелание за сътрудничество от заинтересованите страни, отговорните институции и ведомства;
- Липса на разбиране, интерес и съдействие от неправителствените организации и бизнес организациите по въпросите, свързани с въвеждането и прилагането на европейското законодателство;
- Неэффективна координация и ниска степен на съгласуване на българската позиция по проекти на европейски актове с бизнес средите;
- Неэффективна координация с отговорните ведомства в процеса на съгласуване и разработване на: нормативни актове, рамкови позиции, позиции, указания за заседанията на работните групи и комитети на органите на ЕС, писмени коментари и други;
- Недостатъчен диалог и сътрудничество със звената за превод към ЕК, Съвета и Европейския парламент във връзка с изготвянето и съгласуването на терминологични и лингвистични редакции на български езикови версии на проекти на европейски нормативни актове;
- Забавяне на приемането на законодателните промени и на осъществяването на планираните дейности по независещи от дирекцията причини;
- Невъзможност за постигане на политическо съгласие по проекти на някои национални нормативни актове.

Информация за наличността и качеството на данните

Информацията за планирането и за отчета на изпълнението на предвидените в програмата продукт/услуги е въз основа на данни, генерирани, съставени и предоставени от отдели „Право на установяване и услуги“, „Обща координация по въпросите на ЕС“, „Техническа хармонизация-машини, електрическо оборудване, храни и хоризонтални въпроси“ и „Техническа хармонизация-химикали, лекарства, медицински изделия и козметика“.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1.Разработване на политики и инструменти за тяхното провеждане в изпълнение на ангажиментите като държава-членка на ЕС за осигуряване Свободното движение на стоки, правото на установяване и свободно предоставяне на услуги.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Анализ на обществените отношения, планиране на промени в нормативната уредба и в административния капацитет;
- Формулиране на национални политики и взаимодействие с второстепенни разпоредители с бюджет от инфраструктурата по качество (ДАМТН, БИМ, ИА „БСА“) за осигуряване изпълнението им, както и с други институции, изпълняващи национални политики, свързани с препоръки на ЕК;
- Осъществяване на взаимодействие с Патентно ведомство на Република България във връзка с постигане на съответствие на националното законодателство в областта на индустриалната собственост с европейските изисквания.
- Ръководство и/или координация на дейностите за мониторинг на изпълнението на задълженията, произтичащи от членството в ЕС;
- Координация на дейностите в изпълнение на ангажиментите на България и МИ по стратегически и програмни европейски и национални документи, в рамките на компетентността на дирекцията: Европа 2020, Национална програма за реформи,

Програмата на ЕК за пригодност и резултатност на регулаторната рамка (REFIT), Стратегията за Единния пазар и др.;

- Разработване на проекти на национални нормативни актове, въвеждащи европейски директиви или осигуряващи адекватното прилагане на европейското законодателство. Подготовка на други предложения за прилагане на европейски регламенти и решения;
- Разработване, участие в разработването и/или съгласуване на проекти на национални нормативни актове, целящи подобряване възможностите за ефективно участие на българския бизнес в Единния пазар на ЕС;
- Провеждане на обществени консултации за ново европейско законодателство в областта на свободното движение на стоки и услуги;
- Подготовка на информации, позиции, указания и други документи, свързани с участието на България и МИ в Европейския съвет и в различни формати на Съвета на ЕС в рамките на компетентността на дирекцията: Съвет по конкурентоспособност, Съвет „Общи въпроси“, Съвет по икономически и финансови въпроси и др.;
- Участие в заседанията на работните органи на ЕС по развитие на европейското законодателство, подготовка и представяне на рамкови позиции, позиции, указания за заседания, писмени коментари, информации, и предложения/становища.

2. Информирание на бизнеса за изпълнение на изискванията за функциониране на Единния пазар на ЕС

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в кръгли маси, семинари и срещи, в това число с доклади и презентации;
- Подготовка на информационни материали и актуализиране на интернет страницата;
- Предварително информиране на бизнеса и провеждане на консултации за предстоящи промени в европейското законодателство;
- Информирание и консултиране на бизнеса за задълженията, произтичащи от новото и действащото европейско законодателство, включително и чрез разработване на информационни материали за интернет страницата на МИ, представяне на информация по време на двустранни срещи, конференции, семинари и др.
- Изпълнение на функциите като:
 - Информационен център за технически регламенти;
 - Българско звено за контакт относно продукти;
 - Секретариат на Съвета за координация и обмен на информация между органите, осъществяващи контрол на пазара на стоки към министъра на икономиката.

3. Участие на България в Информационна система на вътрешния пазар (ИСВП) на ЕС в областта на услугите.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Координация на информационния обмен между националните компетентни органи и тези на държавите-членки на ЕС в областта на услугите. Оказване на съдействие на компетентните национални органи при изготвянето на отговори по постъпили чрез ИСВП запитвания;
- Изпълнение на ангажиментите по Директива 2006/123/ЕО за изпращане на уведомления чрез ИСВП до ЕК и държавите членки, относно приети или планирани нови нормативни и/или административни изисквания в областта на услугите, както и преглед на постъпилите нотификации от други ДЧ.

4. Развитие на портала на националното Единно звено за контакт (ЕЗК)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Осигуряване на информация за изискванията приложими към бизнеса в сферата на услугите относно започването, упражняването и развиването на дейност в България;
- Координиране подготовката на отговори по постъпили чрез портала на ЕЗК запитвания от бизнеса.

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция "Техническа хармонизация и политика за потребителите", отдели „Право на установяване и услуги“, „Обща координация по въпросите на ЕС“, „Техническа хармонизация-машини, електрическо оборудване, храни и хоризонтални въпроси“ и „Техническа хармонизация-химикали, лекарства, медицински изделия и козметика“.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на дирекция „ТХПП“, началниците на отдели „Право на установяване и услуги“, „Обща координация по въпросите на ЕС“, „Техническа хармонизация-машини, електрическо оборудване, храни и хоризонтални въпроси“ и „Техническа хармонизация-химикали, лекарства, медицински изделия и козметика“.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил.лв)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.05 – „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	796,80	766,13	827,70	895,50
	Персонал	633,10	738,25	726,60	794,40
	Издръжка	163,70	27,88	101,10	101,10
	Капиталови разходи	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	796,80	766,13	827,70	895,50
	Персонал	633,10	738,25	726,60	794,40
	Издръжка	163,70	27,88	101,10	101,10
	Капиталови разходи			0,00	
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,00	0,00	0,00	0,00
	Персонал	0,00	0,00		0,00
	Издръжка	0,00	0,00		0,00
	Капиталови разходи	0,00	0,00		0,00
	От тях за: *				
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00

	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	796,80	766,13	827,70	895,50
	Общо разходи (I.+II.+III.):	796,80	766,13	827,70	895,50
	Численост на щатния персонал	28	26	28	28
	Численост на извънщатния персонал				

** Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране*

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.*

**БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.06 "УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ,
СЪФИНАНСИРАНИ ОТ ЕС"**

Цели на бюджетната програмата

- Ефективно и ефикасно изпълнение на ОПИК и ОПИМСП с цел повишаване на иновационната дейност, производителността и експортния потенциал на предприятията, подобряване на енергийната им интензивност, улесняване достъпа до финансиране за МСП и подобряване на бизнес средата

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма – 2000.01.06 "Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС"	Целева стойност	
	Показатели за изпълнение	Мерна единица
Брой предприятия, подпомогнати да въведат нови за фирмата продукти	предприятия	-
Брой предприятия, подпомогнати да въведат нови за пазара продукти	предприятия	-
Брой предприятия, които получават безвъзмездни средства	предприятия	641
Частни инвестиции допълващи публичната подкрепа за предприятията (безвъзмездни средства)	евро	2 556 459
Брой предприятия, получаващи финансова подкрепа, различна от безвъзмездни средства	предприятия	225
Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа за предприятията (ФИ)	евро	114 427 000
Брой подкрепени институции, предоставящи услуги на бизнеса	Бр.	3
Брой предприятия, които си сътрудничат с научноизследователски институции	предприятия	71
Брой на предприятията, получили ИКТ услуги	предприятия	450
Подкрепени проекти свързани с управление на отпадъците в промишлеността	проекти	6
Безвъзмездна помощ за МСП за оборотен капитал (безвъзмездни средства)	евро	272 632 806
Подкрепа на финансови инструменти за МСП за оборотен капитал	евро	24 375 000
Обучени служители на УО, вкл. регионални звена	Бр.	150
Обучени бенефициенти/кандидат бенефициенти	Бр.	-
Проведени информационни кампании и публични събития	Бр.	4
Проведени заседания на Комитета за наблюдение	Бр.	1
Брой извършени проверки на място	Бр.	1 100
Брой на заетите лица /на пълно работно време/, чиито заплати се съ-финансират по техническата помощ	Бр.	222

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на достатъчно качествени проектни предложения по процедурите;
- Липса на достатъчен интерес от страна на предприятията;
- Липса на достатъчен финансов ресурс, с който бенефициентите да осигурят съфинансирането по одобрените проектни предложения;
- Невъзможност от страна на бенефициентите да изпълнят дейностите по проектите и сключените договори
- Липса на съдействие и ефективно сътрудничество между институциите, както и с организациите на бизнеса;
- Обжалване на процедурите по ЗОП;
- Избухването на пандемията от COVID-19 и предприетите от страна на правителството мерки за запазване на общественото здраве.

Информация за наличността и качеството на данните

Изпълнението и отчитането на проектите се базират на информация, предоставена от страна на бенефициентите в хода на осъществяването.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Управление, изпълнение, мониторинг и оценка на оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

- Дефинира и разработва критерии за избор на операции по отделните процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в рамките на приоритетните оси на Оперативната програма;
- Разработва Условия за кандидатстване и изпълнение и приложения към тях по процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в рамките на приоритетните оси на Оперативната програма;
- Обявява процедури за подбор на проекти по Оперативната програма;
- Сформира оценителни комисии по обявени процедури за подбор на проекти;
- Осъществява предварителен контрол на оценителните доклади, отразяващи работата на оценителните комисии за извършване на оценка на проектните предложения по процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
- Управление, контрол, мониторинг и отчетност на сключените договори за безвъзмездна финансова помощ и проверки на място по процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- Финансово управление и плащания по договорите за безвъзмездна помощ;
- Изготвя и координира годишни и окончателни доклади за изпълнението на оперативната програма и ги представя пред Европейската комисия;
- Организиране на публични и информационни събития – информационни кампании, семинари, кръгли маси, конференции, изложби, изложения, семинари за стимулиране на публичната подкрепа и отговорност за предлаганите инвестиции.
- Разпространение на документация, информация и материали, свързани с изпълнението на ОПИК;
- Актуализиране и поддръжка на интернет страница като ключов комуникационен канал;
- Участия в предавания, разработване и разпространение на информационни филми и клипове, реклами и други медийни събития;
- Публикации, бюлетини, брошури, постери, наръчници и др.;
- Анализи и допитвания до общественото мнение - фокус групи, анкети, социологически проучвания и др.
- Организиране и провеждане на обучения, в подкрепа на капацитета на кандидати и бенефициенти с цел улесняване изпълнението на ОПИК в т.ч. идентифициране, адаптиране и прилагане на добри практики от други държави-членки на ЕС, съвместни инициативи и модели;
- Изготвяне и изпълнение на оценки, анализи и планове за действие за укрепване на

административния капацитет на кандидатите /бенефициентите на ОПИК;

- Анализ на нуждите и очакванията на отделните групи кандидати/ бенефициенти по ОПИК с оглед по-добро фокусиране на Програмата по отношение на трудностите и предизвикателствата, пред които са изправени.

2.Мониторинг и контрол на проекти по оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ 2007-2013.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Финансово управление и отчитане на възстановени суми по нередности.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.06 – „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	9 147,90	10 446,55	32 100,30	55 777,60
	Персонал	7 849,90	8 739,38	6 261,50	9 766,80
	Издръжка	1 202,00	1 669,27	25 838,80	46 010,80
	Капиталови разходи	96,00	37,90	0,00	0,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	483,70	417,17	400,30	405,60
	Персонал	140,20	178,98	261,50	266,80
	Издръжка	247,50	238,19	138,80	138,80
	Капиталови разходи	96,00		0,00	
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	8 664,20	10 029,38	31 700,00	55 372,00
	Персонал	7 709,70	8 560,40	6 000,00	9 500,00
	Издръжка	954,50	1 431,08	25 700,00	45 872,00
	Капиталови разходи		37,90	0,00	0,00
	От тях за: *				
	1. ОП "Иновации и конкурентоспособност"	8 664,20	10 027,70	31 700,00	47 372,00
	2. ОП "Инициатива за малки и средни предприятия"				0,00
	3. ОП за иновации и конкурентоспособност 2021-2027				8 000,00
	Интерег-Европа		1,68		
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>				0,00

II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**		0,00	0,00	0,00
	ОПИК				
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	359 262,00	266 664,00	392 622,00	393 200,00
	1. ОП "Иновации и конкурентоспособност"	346 225,00	266 664,00	392 622,00	393 200,00
	2. ОП "Инициатива за малките и средни предприятия"	13 037,00			
	3.ОПК			0,00	
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	359 262,00	266 664,00	392 622,00	393 200,00
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	483,70	417,17	400,30	405,60
	Общо разходи (I.+II.+III.):	368 409,90	277 110,55	424 722,30	448 977,60
	Численост на щатния персонал	217	210	222	222
	Численост на извънщатния персонал				

** Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране*

Средства за проекти, изпълнявани от ГД „ЕФК“ по Приоритетна ос „Техническа помощ“ - финансирани по ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г.*

с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.

1. Подкрепа за иновации в предприятията за разработване и внедряване на нови продукти, процеси и бизнес модели в съответствие с Иновационната стратегия за интелигентна специализация

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за МСП и големи предприятия за инвестиционна подкрепа, консултантски и помощни услуги за разработване и внедряване на нови продукти, процеси и бизнес модели

Процедура BG16RFOP002-1.005 „Разработване на продуктови и производствени иновации“. Процедурата е обявена на 28.06.2017 г. с бюджет 68 454 050 лв. (35 000 000 евро). Процедурата е насочена към разработване на продукти (стоки или услуги) или процеси, попадащи в обхвата на тематичните области на ИСИС от съществуващи предприятия. По процедурата са сключени 152 административни договора за безвъзмездна финансова помощ на стойност 68.02 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по индивидуалните проекти.

В изпълнение на **подхода BOMP** по ОПИК са обявени 13 процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ с обща стойност на БФП 5 488 635 лв.

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в подкрепа развитието на клъстери

Процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ BG16RFOP002-1.016 „Развитие на иновационни клъстери“. Процедурата е обявена на 26.07.2019 г. с бюджет 29 924 199 лв. (15 300 000 евро) и краен срок за кандидатстване 27.10.2019 г. Целта на процедурата е предоставяне на подкрепа за стимулиране на иновационната дейност на клъстери чрез съвместно използване на съоръжения, обмен на познания и опит, ефективен принос за трансфера на знания, изграждане на специфични мрежи от взаимосвързани, но оставащи си конкуренти на пазара компании, разпространение на информация и сътрудничество между предприятията и други организации в клъстера. В средата на 2020 г. са сключени 13 договора на стойност 15 080 764 лв.

2. Подкрепа за развитие на среда и инфраструктура за изследвания и иновации за нуждите на бизнеса

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на фаза 2 на проект за създаване на София Тех Парк.

Процедура BG16RFOP002-1.003 - Фаза 2 на проект "Създаване на научно-технологичен парк. Процедурата е обявена на 01.08.2016 г., с общ бюджет от 6.39 млн. евро (12 500 000 лв.). Сключен е 1 договор на стойност 12 273 362.81 със „София Тех парк“ АД, който е в процес на изпълнение.

- Процедура за предоставянето на безвъзмездна финансова помощ в подкрепа на агенции, свързани с предоставянето на услуги за подкрепа на НИРД и иновации в бизнеса

Процедура BG16RFOP002-1.004 "Развитие на модерна система за индустриална собственост чрез подкрепа за дейността на Патентно ведомство". Процедурата е обявена на 24.04.2017 г. с индикативен бюджет 4.5 млн. евро и краен срок за кандидатстване 31.08.2017 г. Сключен е 1 договор на стойност 8 797 339,19 лв., който е в процес на изпълнение.

3. Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството

- Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за

насърчаване на предприемачеството в области, свързани с европейски и регионални предизвикателства

Процедура BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“. Процедурата е обявена през м. юни 2018 г. с два крайни срока за кандидатстване, 05.09.2018 г. и 07.11.2018 г. Индикативният бюджет на процедурата е 34.37 млн. евро. По процедурата са сключени 353 договора с безвъзмездна помощ на стойност 66.749 млн. лв.

- Дялови и квазидялови инвестиции, осигуряващи начален капитал, капитал за стартиращи предприятия и предприятия в ранна фаза на развитие

По инструмент **„Фонд за ускоряване и начално развитие“** са избрани финансови посредници по фондове ФУНФ I, с публичен ресурс 14 млн. и ФУНФ III, с публичен ресурс от 19.1 млн. евро. Фондовете са регистрирани и са на етап финансиране към крайни получатели. Подборът за управлението на предвидения за фонд ФУНФ II публичен ресурс на стойност от 18.2 млн. евро., за който има само един останал кандидат, отговарящ на условията в процедурата, стартира отново през 2019 г. ФМФИБ е в процес на оценка на получените оферти.

По инструмент **„Фонд за рисков капитал“** е избран фонд мениджър, който е регистриран и е вече на пазара.

4. Инвестиции за растеж чрез ефективното и ефикасно използване на факторите на производството

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за технологично обновление на МСП и развитие на клъстерите

Процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“. Процедурата е обявена на **17.12.2018 г.**, с бюджет 146 687 250 лв. (75 000 000 евро) и краен срок за кандидатстване м. май 2019 г. По процедурата са сключени 323 договора с обща стойност на безвъзмездната помощ близо 139 млн. лв.

- Дялови и квазидялови инвестиции за подпомагане на предприятия с висок потенциал за растеж

По инструмент **„Фонд Мецанин/Растеж“** са проведени пазарни консултации в началото на 2018 г. През м. август 2018 г. беше обявена процедурата за избор на финансови посредници със срок за подаване на оферти 01.10.2018 г. С Решение от 04.06.2020 г. на ФМФИБ за фонд мениджър на инструмента е определено Обединение „Мейфеър партньрс“ ДЗЗД. .

5.Подкрепа за специализирани услуги за МСП за развитие и укрепване на управленския капацитет

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изграждането на възможности за възприемане и адаптиране на европейски и международни знания и добри практики; подобряване на качеството на съществуващи процеси, продукти и услуги чрез разработване и въвеждане на базирани на ИКТ системи и приложения

В изпълнение на **подхода ВОМР** по т. 4 и т. 5 са обявени 47 процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ, с обща стойност на БФП 57 292 540 лв.

Подкрепа за осъществяване на дейности и предоставяне на услуги в пряка полза за развитието на бизнеса и възможностите за експортна ориентация на МСП

- Подкрепа за създаване на условия за устойчиво развитие и успешно интегриране на българските предприятия на европейските и международните пазари чрез подкрепа дейността на ИАНМСП;

Процедура BG16RFOP002-2.003 "Създаване на условия за устойчиво развитие и успешно интегриране на българските предприятия на европейските и международните пазари чрез подкрепа дейността на ИАНМСП". Процедурата е обявена на 06.07.2016 г. с общ бюджет 9.8 млн. лв. С конкретния бенефициент са сключени 3 административни договора с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ 9.8 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по отделните проекти.

- Подкрепа за позициониране на България като позната и предпочитана дестинация за инвестиции

Процедура BG16RFOP002-2.006 „Позициониране на България като позната и предпочитана дестинация за инвестиции чрез подкрепа дейността на БАИ“. Процедурата е обявена на 19.08.2016 г. с общ бюджет 9.8 млн. лв. С конкретния бенефициент са сключени 2 административни договора с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ 9.8 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по отделните проекти.

Процедура BG16RFOP002-2.015 „Подкрепа за растеж на малките и средни предприятия (МСП) чрез пилотно прилагане на ваучерни схеми от Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия (ИАНМСП)“ - 21.12.2017 г. По процедурата е предвидено предоставянето на ваучери на МСП от страна на ИАНМСП за услуги за емитиране на ценни книжа на капиталовите пазари и ваучери за предоставяне на ИКТ услуги. Общият бюджет е 13 690 810 лв., от които 9 779 150 лв. за ваучери за ИКТ и 3 911 660 лв. за емитиране на ценни книжа. Процедурата е обявена на 21.12.2017 г. През 2018 г. са сключени 2 договора с ИАНМСП съответно първият за предоставяне на консултантски услуги за емитиране на ценни книжа на капиталовите пазари, който впоследствие е прекратен, а вторият - за ваучери за предоставяне на ИКТ услуги. Вторият договор е в процес на изпълнение и с обща сума на проекта 9 775 672,98 лв.

Процедура BG16RFOP002-2.052 „Реализация на мерки за интернационализация на българските малки и средни предприятия чрез подкрепа дейността на ИАНМСП“ - Процедурата е обявена на 24.04.2019 г. - с бюджет 6 250 000 лв. През м. юни 2019 г. са сключени два договора с ИАНМСП на стойност 6 242 000 лв. Договорите са в процес на изпълнение.

- Подкрепа за повишаване на ефективността и ефикасността на услугите, предлагани от КЗП за българските предприятия

Процедура BG16RFOP002-2.005 „Повишаване на ефективността и ефикасността на услугите, предлагани от КЗП за българските предприятия“. Процедурата е обявена на 02.08.2015 г. С конкретния бенефициент е сключен 1 административен договор с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ 5.9 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проекта.

- Предоставяне на институционална подкрепа на МТ за дейности, свързани с повишаване на капацитета на МСП в областта на туризма

Процедура BG16RFOP002-2.010 „Предоставяне на институционална подкрепа на Министерство на туризма за дейности, свързани с повишаване на капацитета на МСП в областта на туризма“. На 09.11.2017 г. процедурата е обявена с директен бенефициент Министерство на туризма, с бюджет 9 779 150 лв. и два крайни срока - 09.03.2018 и 11.03.2019 г. По процедурата е предвидена подкрепа за създаването и функционирането на Организации за управление на туристическите райони, повишаване качеството на услугите на МСП в туризма чрез използване на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) и уеб-базиран маркетинг и изграждане и внедряване на единна система за туристическа информация на национално ниво. С конкретния бенефициент са сключени 2 административни договора с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова

помощ 9,7 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проектите.

- Подкрепа за съществуващи агенции, организации и ведомства за развитието на модерни и иновативни услуги, които да допринесат за повишаване на конкурентоспособността на предприятията в страната.

Процедура BG16RFOP002-2.004 „Предоставяне на институционална подкрепа на ДАМТН за повишаване на ефективността на надзор на пазара, метрологичния надзор и контрола на качеството на течните горива“. Процедурата е обявена на 22.07.2016 г. С конкретния бенефициент е сключен 1 административен договор с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ 2 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проекта.

Процедура BG16RFOP002-2.008 „Предоставяне на институционална подкрепа на ИА БСА за подобряване на инфраструктурата по качество“. Процедурата е обявена на 22.12.2016 г. С конкретния бенефициент е сключен 1 административен договор с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ 3.79 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проекта.

Процедура BG16RFOP002-2.011 „Подобряване на бизнес средата за българските производители и създаване на условия за изпитване на съоръжения чрез подкрепа за дейността на БИМ“. Процедурата е обявена на 16.11.2017 г. с бюджет 4 млн. лв. и два крайни срока -12.02.2018 и 12.02.2019 г. Проектът предвижда подкрепа за модернизиране и оборудване на лаборатории за изпитване. С конкретния бенефициент са сключени 3 административни договора с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ 3 999 999,96 лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проектите.

Процедура BG16RFOP002-2.064 „Подобряване на бизнес средата за българските производители и създаване на условия за изпитване на съоръжения чрез подкрепа за дейността на БИМ“. Процедурата е обявена на 20.12.2019 г. с бюджет 2.7 млн. лв. и краен срок за кандидатстване - 20.02.2020 г. Основната цел на процедурата е да се предостави институционална подкрепа на БИМ за повишаване качеството, ефективността и иновативността на предлаганите услуги от националната инфраструктура по качеството с цел осигуряване на условия за производство на по-безопасни и качествени български продукти.

6. Подкрепа за МСП за осигуряване на оборотен капитал, инвестиционна подкрепа и поддържане на ликвидност с цел преодоляване на икономическите последици от епидемичното разпространение на COVID-19

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за МСП за справяне с икономическите последици след избухването на епидемията от COVID-19

Процедура BG16RFOP002-2.073 „Подкрепа на микро и малки предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“. Целта на процедурата е предоставяне на оперативен капитал на микро и малки предприятия за справяне с последиците от пандемията COVID-19. Обявена е на 12.05.2020 г. с бюджет от 173 млн. лв. В рамките на крайния срок са подадени 27 623 проектни предложения на обща стойност 225 млн. лв. Към 28.08.2020 г. по процедурата са сключени 8 594 договора и са изплатени средства в размер на 71 736 919,65 лева.

Процедура BG16RFOP002-2.077 „Подкрепа за средни предприятия за преодоляване на икономическите последици от пандемията COVID-19“. Целта на процедурата е предоставяне на оперативен капитал на средните предприятия за справяне с последиците от пандемията COVID-19. Процедурата е обявена на 10.07.2020 г. с краен срок за кандидатстване 24.08.2020 г.

Процедура BG16RFOP002-2.079 „Подкрепа за МСП, извършващи автобусни превози, за преодоляване на икономическите последици от COVID-19 чрез прилагане на схема за подпомагане от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС)“. Планираният бюджет е 30 000 000 лева. Процедурата ще бъде обявена през м. септември 2020 г.

Процедура BG16RFOP002-2.080 „Подкрепа за МСП от туристическия сектор за преодоляване на икономическите последици от COVID-19 чрез прилагане на схема за подпомагане от Министерството на туризма (МТ)“. Планираният бюджет е 10 000 000 лева. Процедурата ще бъде обявена през м. септември 2020 г.

Процедура за оборотен капитал за малки предприятия. процедурата е насочена към малките предприятия, които са реализирали по-съществени обороти през 2019 г., но които на практика са останали неподкрепени по горните две процедури. Планираният бюджет по процедурата е в размер на 78 млн. лв. Очаква се процедурата да бъде обявена през м. октомври 2020 г.

Процедура за адаптиране на дейността на МСП в условията на COVID-19. Целта на процедурата е да предоставяне на подкрепа, вкл. инвестиционна, за МСП за реорганизация и адаптиране на работните места и/или промени в бизнес процесите и моделите в контекста на COVID-19. Планираният бюджет по процедурата е в размер на 78 млн. лв. Очаква се процедурата да бъде обявена през м. октомври 2020 г.

- Подкрепа с дългови инструменти за МСП с цел да запазят икономическата си активност по време на избухването на COVID-19 и в последващия период

Инструмент „Портфейлна гаранция с таван на загубите за преодоляване на последиците от пандемията COVID-19“. Инструментът цели да подпомогне бизнеса за покриване на непосредствените му нужди от оборотни и/или инвестиционни средства, като по този начин гарантира продължаване на дейността му и връщането им към растеж. Средствата от ОПИК, предвидени за гаранции са в размер на 166 245 550 лв. Процедурата за подбор на финансови посредници беше обявена в началото на м. юли 2020 г., като се очаква отдаването на кредити да стартира през м. септември 2020 г.

7. Подкрепа за повишаване на енергийната ефективност на предприятията

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за МСП и големи предприятия за инвестиции в дълготрайни материални и нематериални активи, системи за енергиен мениджмънт, повторно използване на остатъчната топлинна енергия, използване на енергия от ВИ за собствено потребление, СМР за подобряване на енергийните и топлинни характеристики на производствените сгради и др. дейности, които водят до повишаване на енергийната ефективност;

Процедура BG16RFOP002-3.002 „Повишаване на енергийната ефективност в големи предприятия“. Процедурата е обявена на 18.01.2017 г. с първоначален общ бюджет 50 млн. евро. Сключени са 68 договора на стойност 122.6 млн.лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по индивидуалните проекти.

- Подкрепа за повишаване капацитета на АУЕР за подобряване на предоставяните услуги и предоставяне на нови

Процедура BG16RFOP002-3.003 „Устойчиво и енергийно развитие на българските предприятия чрез подкрепа за дейността на АУЕР“ и **процедура BG16RFOP002-3.005 „Устойчиво и енергийно развитие на българските предприятия чрез подкрепа за дейността на АУЕР“**. Директен бенефициент по двете процедури е Агенцията за устойчиво енергийно развитие. Първата процедура е обявена на 20.11.2017 г., а втората на 28.06.2020 г. с общ бюджет 7 823 320 лв. Основната цел на процедурата е да се осигури интегриран подход за фокусирано и

координирано прилагане на мерки за енергийна ефективност и енергия от възобновяеми източници във всички икономически сектори. Сключени са 2 договора с обща стойност на безвъзмездната финансова помощ 5 835 963 лв. Процедурите са в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проектите.

8. Подкрепа за пилотни и демонстрационни инициативи за повишаване ефективното използване на ресурсите в предприятия и/или групи предприятия

Процедура BG16RFOP002-3.004 „Подкрепа за пилотни и демонстрационни инициативи за ефективно използване на ресурсите“. Процедурата е обявена на 21.11.2017 г. с бюджет 71 644 656 лв. (36.63 млн. евро) и краен срок за кандидатстване – 23.04.2018 г. Основната цел на процедурата е повишаване на ресурсната ефективност на малките и средните предприятия чрез прилагане на нови решения, техники и методи. По процедурата са сключени 85 административни договора за безвъзмездна финансова помощ на стойност 70.8 млн. лв. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващите срокове за приключване на дейностите по проекта.

9. Изграждане на междусистемни газова връзки

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Предоставяне на техническа подкрепа за успешното осъществяване на подготвителните дейности, необходими за старта на строителството на междусистемна газова връзка България – Сърбия;

Процедура BG16RFOP002-4.001 „Техническа помощ за завършване на подготвителните дейности, необходими за стартиране на строителството на междусистемна газова връзка България – Сърбия“. Процедурата е обявена на 16.01.2018 г. с конкретен бенефициент „Министерство на енергетиката“ и индикативен бюджет в размер на 11 734 980.00 лева. Крайният срок за кандидатстване е 20.03.2018 г. На 17.05.2018 г. е сключен административен договор, който, предвид изменението на ОПИК от декември 2018 г. и включването на „Булгартрансгаз“ ЕАД като бенефициент по програмата, е прекратен на 25.03.2019 г. по искане на Министерството на енергетиката.

Предстои обявяване на нова процедура за техническа подкрепа с конкретен бенефициент „Булгартрансгаз“ ЕАД.

- Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изграждането на територията на Република България на междусистемна газова връзка България – Гърция.

Процедура BG16RFOP002-4.002 „Изграждане на междусистемна газова връзка Гърция – България“. С конкретния бенефициент „АЙ СИ ДЖИ БИ“ АД е сключен административен договор с общ размер на предоставената безвъзмездна финансова помощ на стойност 76 277 370,00 лева. Процедурата е в процес на изпълнение, предвид продължаващия срок за приключване на дейностите по проекта.

Процедура BG16RFOP002-4.003 „Техническа помощ за завършване на подготвителните дейности, необходими за старта на строителството на междусистемна газова връзка България – Сърбия“ с директен бенефициент Булгартрансгаз ЕАД. Процедурата е с бюджет 11 734 980 лв. и предстои да бъде обявена през м. март 2020 г. Основната цел на процедурата е да се осигурят необходимите условия за успешното осъществяване на подготвителните дейности, необходими за старта на строителството на междусистемната газова връзка България – Сърбия, като по този начин се гарантира сигурността и диверсификацията на енергийните доставки за страната и за страните от Югоизточна Европа. Процедурата е обявена на 29.05.2020 г. с краен срок за кандидатстване 31.07.2020 г.

10. Подкрепа за преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката (REACT-EU)

Процедура за дигитализация, възстановяване и потенциал за растеж.

Целта на процедурата е да осигури подкрепа за възстановяване и растеж на МСП чрез насърчаване използването на информационни и комуникационни технологии и услуги. Индикативният бюджет по процедурата е в размер на 291 166 000 лева.

Процедура за цифрови и зелени иновации. Целта на процедурата е да подпомогне бизнеса да се адаптира и подготви за прехода към цифрова и кръгова икономика. Индикативният бюджет по процедурата е в размер на 100 000 000 лева.

Мерки, финансирани по оперативна програма „Инициатива за малки и средни предприятия“ 2014-2020 (ОПМСП)

- Развитие на финансов инструмент за неограничени гаранции за предоставяне на капиталово облекчение на финансови посредници за нови портфейли за дългово финансиране на допустими МСП.

През 2020 г. продължава изпълнението на инструмента от страна на избраните финансови посредници, като продължава усвояването по сключените договори за кредити от крайните получатели на помощта.

Организационни структури, участващи в програмата

ГД „Европейски фондове за конкурентоспособност“

Отговорност за изпълнението на програмата

ГД „Европейски фондове за конкурентоспособност“

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.07 "НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТТА НА ИКОНОМИКАТА"

Цели на бюджетната програма

1.Подобряване на инвестиционния образ и рейтинг на страната и популяризиране на условията за инвестиране в България;

2.Повишаване на инвестиционната активност за създаване на нови предприятия или разширение на съществуващи с нови продукти и технологии;

3.Нарастване на инвестициите в страната и подобряване на тяхната отраслова и регионална структура, създаване на нови работни места в производства и услуги с висока добавена стойност;

4.Повишаване на конкурентоспособността на предприятията, работещи в областта на сигурността и отбраната и приобщаването им към Европейската отбранителна технологична и индустриална база, създаване на нови способности и съвместимост, повишаване сигурността на доставките и оперативната независимост чрез прилагането на индустриално сътрудничество и офсети.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма – 2000.01.07 "Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката"	Целева стойност	
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1. Брой на инвестиционните проекти получили сертификат за клас инвестиция по ЗНИ	Бр.	26
2. Обем на инвестициите по сертифицирани проекти	Млн. лв.	494
3. Нови работни места по т.2 (за пряко заети след осъществяването на инвестициите)	Бр.	910
4. Насърчени инвестиционни проекти по ЗНИ с финансови мерки	Бр.	15
5. Обем на инвестициите по проекти, насърчени по ЗНИ с финансови мерки.	Млн. лв.	285
6. Планирани нови работни места в насърчените инвестиционни проекти по ЗНИ с финансовите мерки	Бр.	525
7. Обслужени от БАИ инвестиционни проекти	Бр.	55
8. Стартирали инвестиционни проекти, получили обслужване от БАИ	Бр.	35
9. Предоставяне на информация на потенциални инвеститори	Бр.	245
10. Брой проведени промоционални мероприятия с цел промотиране на България сред потенциални инвеститори	Бр.	35
11. Брой обхванати инвеститори в промоционалните дейности	Бр.	175
12. Изпълнение на индиректни офсетни дейности, съгласно сключени офсетни споразумения и дейности по договори за индустриално сътрудничество	Млн. лв.	5
13. Участия в планирани от Европейската агенция по отбрана експертни срещи на групата по офсетите към дирекция „Синергии и иновации“	Бр.	1
14. Брой издадени удостоверения по ЗЧРБ и ЗБГ	Бр.	50
15. Обем на направените вложения по ЗЧРБ и ЗБГ	Млн. лв.	50

**През 2020 г. нови проекти насочени към българската индустрия, работеща в полза на сигурността и отбраната, се предвижда да бъдат включени в програмата за изпълнение, което ще доведе до промени в посочените прогнозни стойности в периода на актуализация.*

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Остра конкуренция в привличането на стратегически чуждестранни инвестиции и необходимост от широк пакет насърчителни мерки;
- Невъзможност от страна на инвеститорите да изпълнят заложените параметри в инвестиционните проекти, в резултат на недостиг на квалифицирани служители;
- Недостатъчни средства в бюджета за прилагане на финансовите мерки по ЗНИ и за специални обществени поръчки;
- Неизпълнение на поети ангажименти от страна на изпълнителите на договори за индустриално сътрудничество или офсетодателите, съгласно сключени офсетни споразумения;
- Неизпълнение изискванията на нормативната уредба от ведомствата - възложители на поръчки в областта на сигурността и отбраната, във връзка със сключени офсетни споразумения или договори за индустриално сътрудничество;
- Недостатъчна координация, диалог и сътрудничество между централните и териториалните органи на изпълнителната власт и органите на местното самоуправление, с бизнес средите и академичната общност при разработването и прилагането на мерките за привличане и насърчаване на инвестициите

Информация за наличността и качеството на данните

- Сертифицираните проекти и мерките за насърчаване са публично оповестени на сайта на МИ и БАИ;
- Годишен отчет на БАИ за изпълнението на инвестиционните проекти, като част от Годишния доклад за инвестициите на БАИ по чл. 11б, т. 5 от ЗНИ;
- Изпълнението и отчитането на проектите се базират на информация, предоставена от страна на бенефициентите в хода на осъществяването на проектите.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1.Разработване и провеждане на проактивна политика за привличане и насърчаване на инвестициите.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Инвестиционен маркетинг за привличане на инвестиции чрез:
 - Организиране и участие в бизнес и инвестиционни форуми, информационни кампании и др.;
 - Събития и медийни кампании за увеличаване на познаваемостта на България като атрактивно място за бизнес и инвестиции;
 - Активна Е-маркетингова (интерактивен или електронен маркетинг) дейност за популяризиране на възможностите за увеличаване на познаваемостта на България като атрактивно място за бизнес и инвестиции;
 - Печатни информационни материали за увеличаване на интереса от страна на чуждестранни и местни инвеститори за установяване на бизнес и за разширяване на съществуваща дейност;
 - Промоционални материали за подобряване на координацията в работата с ръководителите на Службите за търговско-икономически връзки и ангажирането им за привличане на инвестиции;
 - Изготвяне и разпространение на информационно-аналитични издания и материали (печатни и електронни), съдържащи обща икономическа и секторна информация за България, представяне на бизнес средата и др., външни анализи и оценки на инвестиционния климат;
- Поддържане на страница в интернет с актуална информация за инвеститорите.

- Подобряване на инвестиционния климат чрез развитие на нормативната уредба и институционалната рамка в областта на инвестициите, подготовка на проекти на становища по нормативни актове и документи свързани с инвестиционната дейност;
- Участие в процеса по присъединяване на Република България към ОИСР по въпроси, свързани с инвестициите.
- Координиране и участие в дейностите за прилагане на разпоредбите за насърчаване на инвестициите по реда на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и Правилника за неговото прилагане, като:
 - Издаване на сертификат за клас инвестиция, вкл. подготовка на материали за решения от Министерския съвет за приоритетните инвестиционни проекти;
 - Прилагане на финансовите и други мерки за насърчаване на инвестициите, вкл. подготовка на актове за внасяне в Министерския съвет.
- Предоставяне на информационни и административни услуги на потенциални инвеститори и на получили сертификат за клас инвестиция, вкл. съдействие за решаване на проблеми на предприятия с чуждестранно участие, на чужденци във връзка с процедури по разрешаване на пребиваването в страната за извършени инвестиции и други информационно-аналитични дейности;
- Обработване на заявления във връзка с установяване на обстоятелства по Закона за чужденците в Р България и Закона за българското гражданство относно придобиване на разрешение за пребиваване в Р България и гражданство по натурализация.
- Изготвяне на анализи и предложения, във връзка с изпълнението на компетенциите на министъра на икономиката, съгласно нормативната уредба, регулираща прилагането на индустриално сътрудничество и офсети;
- Мониторинг на офсетни споразумения и договори за индустриално сътрудничество, в частта им контролирана от министъра на икономиката.

2. Прилагане на финансовите мерки, съгласно Закона за насърчаване на инвестициите и Правилника за неговото прилагане (разходи по администрирани параграфи на програмата)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Подготовка и внасяне на предложения в Министерския съвет за отпускане на средства за предоставяне на насърчителни мерки по ЗНИ и одобряване на проектите на споразумения/меморандуми и договори с Решения и Постановления на МС;
- Контрол по изпълнението на споразумения/меморандуми и договори за прилагането на финансовите мерки, съгласно разпоредбите на ЗНИ, ППЗНИ и РМС.

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция "Насърчителни мерки и проекти" и Българска агенция за инвестиции.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на дирекция "Насърчителни мерки и проекти" и изпълнителният директор на Българска агенция за инвестиции.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил.лв.)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.07 – „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	1 282,50	3 065,09	2 306,80	2 432,60
	Персонал	615,90	758,28	809,60	935,40
	Издръжка	549,30	1 478,73	1 485,20	1 495,20
	Капиталови разходи	117,30	828,08	12,00	2,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	1 139,40	1 813,71	1 080,80	1 188,60
	Персонал	595,00	713,58	807,60	915,40
	Издръжка	427,10	1 100,13	261,20	271,20
	Капиталови разходи	117,30		12,00	2,00
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	143,10	1 251,38	1 226,00	1 244,00
	Персонал	20,90	44,70	2,00	20,00
	Издръжка	122,20	378,60	1224	1 224,00
	Капиталови разходи	0,00	828,08	0,00	0,00
	От тях за: *				

	1 ОП Иновации и конкурентоспособност Дог№ BG 16FOR002-2.006-0001/17.01.2017г. „Повишаване качеството и количеството на услугите на потенциални инвеститори в България“ и Дог. № BG16RFOP002-2.006-0002/17.01.2017г. „Утвърждаване на България като успешна инвестиционна дестинация	143,10	1 251,38	1 226,00	1 244,00
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	1 563,10	4 133,29	9 000,00	9 000,00
	1.Средства за финансови мерки по Закона за насърчаване на инвестициите	1 563,10	4 133,29	9 000,00	9 000,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	1 563,10	4 133,29	9 000,00	9 000,00
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	2 702,50	5 947,00	10 080,80	10 188,60
	Общо разходи (I.+II.+III.):	2 845,60	7 198,38	11 306,80	11 432,60
	Численост на щатния персонал	31	32	35	35
	Численост на извънщатния персонал				

* *Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране*

** *Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

*** *Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.*

**БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.08 "ПРЕСТРУКТУРИРАНЕ И ЕФЕКТИВНО
УПРАВЛЕНИЕ НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ"**

Цели на бюджетната програмата

1. Осигуряване на ефективно функциониране, управление и реструктуриране на търговските дружества, в които министърът на икономиката упражнява правата на собственост в капитала с цел защитата на държавния интерес;
2. Реализиране на ефективен приватизационен процес, следприватизационен контрол и независим външен контрол на изпълнението на определени концесионни договори. Постигане на максимална стойност за обществото чрез ефективно разпределение на ресурсите при осъществяване на координацията на държавната политика по отношение на публичните предприятия;
3. Финализиране процедурите по реституция и обезщетяване;
4. Осъществяване представителното участие на министерството в тристранното сътрудничество на национално ниво при разработване и реализиране на политиките по доходите, заетостта, професионалната квалификация, безопасните и здравословни условия на труд и равнопоставеността на жените и мъжете;
5. Осъществяване на ефективен диалог с отрасловите работодателски и синдикални структури;
6. Осъществяване на организация за осигуряване ефективно реализиране функциите на Националния икономически съвет;
7. Отстраняване на щетите, нанесени на околната среда от добива и преработката на природни ресурси.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност	
Бюджетна програма 2000.01.8 „Реструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1.Търговски дружества с подобрени финансови резултати	бр.	2
2. Приватизирани обекти	бр.	25
3. Обекти, за които са осъществени маркетингови мероприятия	бр.	30
4. Дружества с извършен следприватизационен контрол	бр.	67
5. Обекти с изпълнени приватизационни задължения	бр.	63
6.Концесионни договори със извършен независим външен контрол на изпълнението	Бр.	5
7. Дружества с оптимизирано управление и такива с осигурени по-добри възможности за привличане на инвеститори	бр.	3
8. Предприятия с приключило производство по ликвидация	бр.	2
9. Предприятия с приключили реституционни процедури	бр.	3
10. Предприятия с приключило производство по несъстоятелност	бр.	3
11. Публикувани обяви на синдиците за продажби на активи	бр.	2 200
12. Дружества формирали възнагражденията на органите за управление и контрол по реда на чл. 33 от ПРУПДТДДУК	бр.	20
13. Изготвени предложения и защитени позиции на МИ в рамките на тристранното сътрудничество	%	100%
14. Изработени позиции по всички предложения, внесени за разглеждане в ОСТС и ОСУТ	%	100%
15. Организираны заседания на НИС, изготвени и публикувани протоколи	Бр.	4
16. Обекти с осигурено съответствие между извършени и планирани дейности по техническа ликвидация и рекултивация	бр.	18

17. Изготвени месечни и годишни доклади във връзка с изпълнението на ликвидационните и рекултивационни дейности	бр. доклади	12
18. Приети обекти по проекти за техническа ликвидация и рекултивация	бр. обекти	4

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Неизпълнение на изискванията за отчетност и разкриване на информация в съответствие със ЗПП от държавните публични предприятия;
- Недостатъчна координация, диалог и сътрудничество между координационното звено и органите, упражняващи правата на държавата в предприятията и другите държавни организации, участващи в осъществяването на политиката за участието на държавата в публичните предприятия;
- Слаб инвеститорски интерес;
- Влошаване на финансовото състояние на някои търговски дружества, подлежащи на приватизация, вследствие на което намалява инвеститорския интерес към тях;
- Липса на съдействие и сътрудничество между институциите, заинтересованите лица и упражняващите правата на собственост на обектите на приватизация или на фирмите, участващи в процеса по техническа ликвидация и рекултивация;
- Дълги срокове по решаване на съдебни спорове;
- Липса на активи и финансов ресурс на купувачи с просрочени задължения към АППК, които да осигурят пълно погасяване на задълженията към Агенцията;
- Трудности при набиране и/или актуализиране на правната или финансова информация за обектите, подлежащи на приватизация или контрол;
- Липса на планово предоставени концесионни договори за изпълнението на които да се извърши независим външен контрол, както и на възложени извънредни проверки;
- Изменение на нормативната рамка, водеща до промяна на приоритети;
- Форсмажорни обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението/подготовката на проектите по техническа ликвидация и рекултивация;
- Процедури на ЕК, ДЕК, МФИ и други донори по програмиране, одобрение на проектите, договориране, отпускане и разходване на средствата за техническа ликвидация и рекултивация.

Информация за наличността и качеството на данните

Информацията за планирането и отчета на изпълнението по отделните показатели, свързани с управлението на търговските дружества с държавно участие в капитала се получава от официалните тримесечни и годишни финансови отчети, от отчетите за изпълнение на бизнес-програмите, от издадените разрешения по реда на чл. 11, т. 15 и т. 17 и чл. 12, т. 12 и т. 13 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала, а по отношение на тяхното реструктуриране – от взетите решения на министъра в качеството му на представляващ държавата като собственик на капитала. Информацията за планирането и отчета на показателите, свързани с процеса на раздържавяване се предоставя от АППК на основата на осъществени действия по предприватизационна подготовка, по реализирани приватизационни продажби и контролни действия по хода на поетите от купувачите ангажименти, а по отношение на показателите, свързани с ликвидацията, несъстоятелността, реституцията, реализирания диалог с отрасловите работодателски и синдикални структури и дейността на секретариата на НИС – от вътрешни източници за хода на тези процеси. Информацията за показателите, свързани с извършване на проверки за изпълнението на определени концесионни договори се основава на реално изпълнените от АППК планови и извънредни проверки. Информацията за формиране възнагражденията на органите за управление и контрол и за образуване на средствата за работна заплата се получава от тримесечни справки на дружествата по реда на чл. 33, ал. 8 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала и в изпълнение целите на провеждания мониторинг на финансово-икономическата им състояние. Информацията за дейностите по техническа ликвидация и рекултивация се набира от вътрешни за дирекция „Индустриални

отношения и управление на държавното участие“ източници. Такава информация се получава и от фирмите, участващи в процеса, от НСИ и от други ведомства, имащи отношение към опазването на околната среда.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Мониторинг върху дейността на предприятията с държавно участие

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- утвърждаване на бизнес-програми на търговските дружества и контрол върху тяхното изпълнение;
- контрол и приемане на годишните финансови отчети на търговските дружества;
- осъществяване на текущ контрол върху дейността и финансовото състояние на търговските дружества;
- издаване на разрешения за действия съгласно чл. 11, т. 15 и т. 17 и чл. 12, т. 12 и т. 13 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала;
- вземане на решения съобразно компетентността на министъра на икономиката, регламентирани от Търговския закон и Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала по отношение на тяхното управление;
- осъществяване на взаимодействие с органите на съдебната и изпълнителната власт;
- контрол върху образуването на СРЗ и формиране възнагражденията на органите за управление и контрол на търговски дружества, съгласно чл. 33 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала.

2. Реструктуриране, приватизация, ликвидация, несъстоятелност и реституция

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- вземане на решения съобразно компетентността на министъра на икономиката, регламентирани от нормативната уредба на страната (Търговски закон, Правилник за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала и др.) по отношение на тяхното реструктуриране и реализиране на процедури по разделяне, вливане, сливане и/или капиталово реструктуриране на търговските дружества;
- провеждане на активен маркетинг с цел привличане на инвеститори;
- осъществяване на предприватизационна подготовка;
- реализиране на приватизационни продажби в съответствие с правомощията по ЗПСК;
- осъществяване на взаимодействие с „Българска фондова борса София“ АД при продажба на пакети от акции на централизирани и неприсъствени публични търгове;
- реализиране на процедури по ликвидация на неефективно работещи дружества;
- реализиране на процедури по удовлетворяване на реституционни претенции;
- осъществяване на мониторинг и контрол върху законосъобразното протичане на процедурите по несъстоятелност;
- разработване на тематични програми и организиране на обучения на синдиките.

3. Следприватизационен контрол и неговото правно осигуряване

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- контрол върху изпълнението на задълженията по сключените приватизационни договори;
- приемане на плащания по цена и неустойки;

- реализиране на законни и договорни ипотечи в процеса на събиране на просрочени от купувачите задължения;
- реализиране на действия по принудително събиране в рамките на изпълнителното производство и производството по несъстоятелност, на безспорни вземания на АППК за неустойки, цена, лихви и обезщетения, установени с влезли в сила съдебни решения и заповеди за изпълнение, за които са издадени изпълнителни листа.

4. Независим външен контрол на изпълнението на определени концесионни договори.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Извършване на планови проверки на изпълнението на концесионни договори включени в годишния план.
- Извършване на извънредни проверки на изпълнението на определени концесионни договори, възложени от Координационния съвет по концесиите.

5. Координация и мониторинг на държавната политика по отношение на публичните предприятия

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- . Разработване и мониторинг на политиката за участие на държавата в публичните предприятия в сътрудничество с органите, упражняващи правата на държавата в публичните предприятия;
- . Извършване на мониторинг на дейността и изготвяне на годишен обобщен доклад за предходната година за държавните публични предприятия;
- Извършване на мониторинг на конкурсните процедури за избор и назначаване на членове на органи за управление и контрол;
- Изготвяне на план за извършването на оценки на представянето на определен брой публични предприятия.

6. Тристранното сътрудничество на национално ниво

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- представяне и защитаване позициите на министерството при разработване и осъществяване на политиките по заетостта, по безопасността и здравето при работа и по равнопоставеността на половете;
- участие по компетентност с мотивирани предложения при изготвяне на проекти на законови и подзаконови нормативни актове, проекти на стратегии, планове и отчети.

7. Диалог с отрасловите работодателски и синдикални структури

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- осигуряване на консенсусни решения за уреждане на специфичните за съответния отрасъл/бранш трудови, осигурителни и непосредствено свързаните с тях отношения;
- осъществяване на мониторинг върху състоянието на здравословните и безопасни условия на труд в съответния отрасъл/бранш, обсъждане на проекти на правила и нормативни изисквания за тяхното осигуряване и популяризиране на „добри практики“

8. Административно и техническо обслужване и експертно осигуряване на Националния икономически съвет

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- организиране, координиране и реализиране на действия по осигуряване подготовката и провеждането на заседанията на съвета;

- изготвяне, публикуване и съхраняване на протоколите от заседанията.

9. Управление на проекти за отстраняване на щетите, нанесени на околната среда от добива и преработката на природни ресурси

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- координиране на дейностите по ликвидиране на последствията от добива и преработка на уранова суровина;
- координиране на дейностите по ликвидиране на последствията от въгледобива;
- координиране на дейностите по ликвидиране на последствията от рудодобива;
- организация, администриране и контрол по изпълнението на проекти за отстраняване на щетите и последиците, нанесени върху околната среда от уранодобива, въгледобива и рудодобива;
- наблюдение и контрол на компонентите на околната среда и оценка на въздействието от реализираните ликвидационни и рекултивационни дейности;
- изготвяне на месечни, тримесечни и годишни доклади и отчети в разглежданите области.

Организационни структури, участващи в програмата

Програмата се изпълнява от Дирекция "Индустриални отношения и управление на държавното участие". Оперативните дейности по раздържавяването на държавното участие и контрола по изпълнението на приватизационните ангажменти от страна на купувачите и независимия външен контрол на изпълнението на определени концесионни договори се изпълняват от Агенция за публичните предприятия и контрол (АППК).

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на Дирекция "Индустриални отношения и управление на държавното участие" и изпълнителният директор на АППК.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв.)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.08 – „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	3 108,20	4 036,90	4 354,50	4 664,40
	Персонал	2 475,70	2 890,58	3 044,80	3 354,70
	Издръжка	632,50	931,55	1 165,70	1 085,70
	Капиталови разходи	0,00	214,77	144,00	224,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	3 108,20	4 036,90	4 354,50	4 664,40
	Персонал	2 475,70	2 890,58	3 044,80	3 354,70
	Издръжка	632,50	931,55	1 165,70	1 085,70
	Капиталови разходи		214,77	144,00	224,00
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,00	0,00	0,00	0,00
	Персонал	0,00	0,00		0,00
	Издръжка	0,00	0,00		0,00
	Капиталови разходи	0,00	0,00		0,00
	От тях за: *				
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	8 140,70	5 729,18	10 000,00	8 500,00
	1. финансиране на мероприятия по проекти за отстраняване на щети, нанесени на околната среда от добив и преработка на природни ресурси: ПМС 140/1992; ПМС 74/1998; ПМС 195/2000	8 140,70	5 729,18	10 000,00	8 500,00

III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	8 140,70	5 729,18	10 000,00	8 500,00
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	11 248,90	9 766,08	14 354,50	13 164,40
	Общо разходи (I.+II.+III.):	11 248,90	9 766,08	14 354,50	13 164,40
	Численост на щатния персонал	85	82	90	90
	Численост на извънщатния персонал				

Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.*

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.09 "ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ"

Цели на бюджетната програмата

1. Хармонизиране на българското законодателство за защита на потребителите с изискванията на европейското законодателство;
2. Постигане високо ниво за защита на икономическите и правни интереси на потребителите;
3. Успешно изпълнение на задачите, произтичащи от членството на Република България в ЕС;
4. Ефективно прилагане на законодателството за защита на потребителите по отношение безопасността на стоките и услугите, предлагани на българския пазар;
5. Подобряване функционирането на системата за надзор на пазара и на системата за обмен на информация в областта на защитата на потребителите.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма – 2000.01.09 "Защита на потребителите"	Целева стойност	
	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
Показатели за изпълнение		
1. Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за защита на потребителите	бр.	22000
2. Проверки извършени от КЗП, свързани с безопасността на стоките и предлаганите услуги	бр.	1600
3. Възлагане на продукти за изпитване в лаборатории за съответствие с изискванията за безопасност	бр.	20
4. Анализирани клаузи на договори с общи условия за откриване на неравноправни клаузи	бр.	4600
5. Проверки извършени от КЗП при сделки от разстояние и извън търговски обект	бр.	1700
6. Проверки извършени от КЗП за спазване на законодателството за прилагането на нелоялни търговски практики	бр.	180
7. Проверки извършени от КЗП за спазване на законодателството за защита на потребителите на туристически услуги	бр.	6000
8. Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за потребителския кредит	бр.	160
9. Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за електронната търговия	бр.	80
10. Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за предоставяне на финансови услуги от разстояние	бр.	30
11. Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за кредитите за недвижими имоти на потребителите	бр.	40
12. Проверки извършени от КЗП за спазване на законодателството по други закони, по които КЗП има вменени компетенции /изкл. ЗЗП, ЗТ, ЗЕТ, ЗПК, ЗКНИП/	бр.	700
13. Възлагане за изпитване на спиртни напитки за съответствие с нормативните изисквания	бр.	20
14. Възлагане за изпитване на тютюневи и/или свързани с тях изделия за съответствие с нормативните изисквания	бр.	10
15. Информационни кампании насочени към потребителите	бр.	6

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата:

- прилагани мерки за предотвратяване разпространението на COVID-19, изразяващи се в затваряне на голяма част от търговските и туристическите обекти в страната за продължителен период от време, както и последващи предпоставки за редуциране на съответните обекти и възможности за събираемост на наложени санкции;
- липсата на обезпеченост с необходимите човешки ресурси, може да попречи сериозно на изпълнението на задачите, предвидени за изпълнение на програмата и реализирането на политиката за потребителите;
- недостатъчно интегриране на политиката за защита на потребителите при провеждане на другите секторни политики;
- непознаване на обхвата и значението на политиката за защита на потребителите в обществото - потребителската проблематика е сложна и непозната;
- ниска степен на сътрудничество и координация между контролните органи, отговарящи за прилагане на законодателството за защита на потребителите;
- слабо влияние на сдруженията за защита на потребителите в обществото.
- липса на активна гражданска позиция на потребителите;
- ниска степен на потребителска култура в обществото;
- липсата на обезпеченост с необходимите ресурси – финансови и местни лаборатории, може да попречи на изпълнението на задачите, предвидени за изпълнение на възлагане на продукти за изпитване.
- липса на сътрудничество от страна на сдруженията за защита на потребителите;
- липса на капацитет от страна на сдруженията на потребителите за прилагане на законодателството

Информация за наличността и качеството на данните:

Информацията за планирането на изпълнението по отделните показатели е изготвена на база подадени прогнозни данни от Главна дирекция "Контрол на пазара" и дирекция „Защита на потребителите при продажби от разстояние“ към КЗП. Информацията за изготвяне на бюджета в програмен формат се взема от предоставените данни от отдел „Политика за потребителите“, д-я „ТХПП“ в Министерство на икономиката.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи):

1. Изготвяне на законодателство за защита на потребителите и хармонизиране на българското законодателство за защита на потребителите с европейското. Участие в работни групи на Европейската комисия и Съвета на Европейския съюз в процеса на преглед и изменение на законодателството за защита на потребителите на европейско ниво.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Подготовка на законодателни инициативи;
- Представителство на интересите на потребителите при участие в работните групи и комитети към Европейската Комисия и Съвета на Европейския съюз и при провеждане на международни форуми;
- Проследяване и оценка на развитието на законодателството за защита на потребителите;

2. Контрол за спазване законодателството за защита на икономическите интереси на потребителите.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Проследяване и оценка на развитието на пазарите, имащи отражение върху икономическите интереси на потребителите;

- Координиране на действията по прилагане на законодателството за защита на икономическите интереси на потребителите;
- Повишаване на ефективността на извънсъдебното решаване на потребителски спорове, в т.ч. и алтернативно решаване на потребителски спорове,

3. Предоставяне на информация и съвети на потребителите и съдействие за решаване на трансгранични потребителски спорове (Европейски потребителски център).

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Съдействие за решаване на трансгранични потребителски спорове. Предоставяне на съвети и информация на потребителите.
- Информирание на потребителите за техните права съгласно, приложимото законодателство

4. Ефективен надзор на пазара на стоките, включени в обхвата за обща безопасност на стоките и участие в системата за бърз обмен на информация за опасни стоки, пуснати на пазара (РАПЕКС).

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Осъществяване надзор на пазара по отношение безопасността на предлаганите стоки и услуги. Събиране и обмен на данни и информация за опасни стоки.
- Участие в системата за бърз обмен на информация за опасни стоки RAPEX (нехранителни стоки);

5. Информирание на представителите на бизнеса за техните задължения, произтичащи от законодателството за защита на потребителите и повишаване на информираността на потребителите за техните права и за тяхната роля в пазарната икономика.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Провеждане на обучения и семинари за прилагане на законодателството за защита на здравето и безопасността на потребителите;
- Информационна и образователна дейност за правата на потребителите

6. Подпомагане на сдруженията за защита на потребителите.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Предоставяне на финансови средства за извършването на дейности в защита интересите на потребителите;

Организационни структури, участващи в програмата:

Отдел „Политика за потребителите“ в Министерство на икономиката и КЗП в т.ч. и Европейски потребителски център-България.

Отговорност за изпълнението на програмата:

Директор на дирекция "Техническа хармонизация и политика за потребителите", началник на отдел „Политика за потребителите“ в Министерство на икономиката и Председателят на Комисия за защита на потребителите /КЗП/.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв.)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.01.09 – „Защита на потребителите”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	5 900,70	8 286,61	5 732,90	5 554,90
	Персонал	3 113,30	3 351,38	3 563,50	4 400,30
	Издръжка	2 625,80	3 587,51	1 961,50	1 078,90
	Капиталови разходи	161,60	1 347,72	207,90	75,70
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	4 437,70	5 186,34	4 225,90	5 108,20
	Персонал	2 904,30	3 111,77	3 397,10	4 279,40
	Издръжка	1 375,80	1 741,65	828,80	759,00
	Капиталови разходи	157,60	332,92	0,00	69,80
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	1 463,00	3 100,27	1 507,00	446,70
	Персонал	209,00	239,61	166,40	120,90
	Издръжка	1 250,00	1 845,86	1 132,70	319,90
	Капиталови разходи	4,00	1 014,80	207,90	5,90
	От тях за: *				
	1. Програма „Обмен на служители”	42,00	37,46	68,00	40,00
	2. Проект „Европейски потребителски център България”	190,00	162,20	220,00	260,10
	3. Проект „EPLANT 2” и JUST 2017	9,00	16,52	5,00	0,00
	4. Проект „Съвместни действия JA 2016”. JA 2014. JA 2015, ДБФП № JUST/2017/	107,00	8,83	0,00	
	5. Проект "Надзор на пазара 2015" и COSTBG Исaps 2021	5,00	212,94		8,00

	6. Договор BG16RFOP002-005, по Проект BG16RFOP002-2.005-0001-C01 "Повишаване на ефикасността на услугите, предлагани от КЗП за българските предприятия" по ОПИК	1 108,00	2 469,22	1 214,00	138,60
	7. ОПДУ	2,00	193,10		
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>				0,00
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	62,20	70,00	70,00	70,00
	1.Субсидии за сдружение на потребителите	62,20	70,00	70,00	70,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	62,20	70,00	70,00	70,00
	Общо разходи по бюджета (I.+II.):	4 499,90	5 256,34	4 295,90	5 178,20
	Общо разходи (I.+II.+III.):	5 962,90	8 356,61	5 802,90	5 624,90
	Численост на щатния персонал	165	171	186	186
	Численост на извънщатния персонал				

Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта,

основанието/характера им и източника на финансиране

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г.*

с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.

Бюджет по ведомствени и администрирани параграфи на програмата:

➤ За 2021 г. - общо разходи 308,1 хил. лв., в т.ч.

1. Проект "Европейски потребителски център България"
 - 1.1. Продължителност - от 01/01/21 г. до 31/12/21 г.
 - 1.2. Прогнозен размер на разходите за 2021г. – 260,1 хил. лв.
 - 1.3. Източници на финансиране:
 - субсидия от Европейската комисия – 70 %
 - съфинансиране от бюджета на КЗП – 30 %

Целите на проекта са следните: информиране на потребителите относно европейското законодателство в областта на правата на потребителите и за националното транспониране на законодателството на ЕС; насърчаване и подпомагане на потребителите да направят контакт с търговеца или съдействие при подадена жалба; определяне на подходящ извън съдебен механизъм (АРС) и осигуряване на потребителите с подробна информация за процедурата; организиране на рекламни и промоционални дейности, свързани с участие във всички информационни кампании на ЕС за правата на потребителите; развитие и поддържане на национален уебсайт; сътрудничество с други заинтересовани страни в областта на защита на потребителите (включително Представителство на Европейската комисия) и с други мрежи на ЕС (например EJN, EEN, Europe Direct, SOLVIT, FINNET) и др.

2. Инициатива „Обмен на служители“ в областите за безопасност на потребителите и сътрудничество за защита на потребителите

- 2.1. Продължителност - от 01/01/2021 г. до 31/12/2021 г.
- 2.2. Прогнозен размер на разходите за 2021г. – 40 хил. лв.
- 2.3. Източници на финансиране:
 - субсидия от Европейската комисия – 100%

Програмата на ЕС за защита на потребителите предвижда подкрепа за обмена на национални служители по правоприлагането, уточнено допълнително в работната програма за потребителите.

Обменът на служители има за цел да допринесе за координиран и последователен подход към прилагането на законодателството на Съюза, което защитава интересите на потребителите, включително правилата за безопасност на продуктите и надзор на пазара в целия ЕС. Той също така служи като форум за обмен на информация и най-добри практики между заинтересованите страни по безопасността на продуктите.

Тези обмени също така подкрепят прилагането на правата на потребителите чрез по-нататъшно укрепване на сътрудничеството между националните правоприлагащи органи. Обменът може да обхваща по-специално посещения, координация на правоприлагането или разследвания, малки семинари и обучения за справяне с общи въпроси сред органите по безопасността и правоприлагащите органи. В тази връзка инициативата, наречена "Налични оферти за обмен", намиращ се в уебсайта на Chafea[1] в раздела "Обмен на длъжностни лица" [2], се използва все повече и повече.

Предлаганите от органите - домакини предложения за посещения могат да бъдат качени чрез този инструмент, а потенциалните кандидати могат да го използват, за да намерят наличните оферти. Инструментът е подходящ за всички видове посещения и е особено ефективен за рекламирането и организирането на събития с множество бенефициенти. Както е посочено в точка 2.3.2 от Приложението към работната програма за потребителите, финансовото участие на ЕС ще бъде под формата на обезщетения, изплатени на служителите по правоприлагането, работещи за единни бюра за връзка, компетентни органи или други национални органи или органи, нотифицирани на Европейската Комисия за целите на Регламент (ЕО) № 2006/2004 и на Директива 2001/95 / ЕО от страна на Страна-членка или трета държава, посочени в член 7 от Програмата за потребителите.

3. Проект на ЕК за координирани дейности по безопасност на продуктите CASP 2021
 - 3.1 Продължителност през текущата година - от 01/01/2021 г. до 31/12/2021 г.
 - 3.2. Прогнозен размер на разходите за 2021 г. – 8 хил. лв.

3.3 Източници на финансиране: субсидия от Европейската комисия – към момента няма официално публикувани финансови правила; очаква се транспорта и настаняването да бъдат за сметка на ЕК – в случая в размер на приблизително 7,3 хил.лв., а дневните разходи да бъдат за сметка на участващия орган – приблизително 0,7 хил.лв. Цели на проекта: да спомогне за постигането на съвместни действия по надзор на пазара. Страните-участнички могат да работят в тясно сътрудничество и активно да обменят информация, както и да използват утвърдени добри практики. ЕК счита, че координацията на съвместните действия по надзор на пазара е много важна за създаването на безопасен единен вътрешен пазар, като ще следи със специално внимание резултатите от действията по отношение на все по-големия дял на продуктите, закупувани чрез онлайн търговия и тяхното съответствие.

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.02.01 "РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЕКСПОРТНИЯ ПОТЕНЦИАЛ И УЧАСТИЕ В ТЪРГОВСКАТА ПОЛИТИКА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ"

Цели на бюджетната програмата

1. Провеждане на ефективно икономическо сътрудничество на държавно и институционално равнище чрез:

- усъвършенстване на двустранната договорно-правна рамка
- осъществяване на сесии на междуправителствени комисии и работни групи за икономическо сътрудничество
- създаване на предпоставки за облекчаване интернационализацията на бизнеса, разширяване на търговските контакти и насърчаване на икономическото сътрудничество
- оптимизиране работата на Службите по търговско-икономическите въпроси за ефективно и ефикасно реализиране на приоритетите на външноикономическата политика на Република България

2. Стимулиране на външнотърговския капацитет и създаване на благоприятни условия за насърчаване на българския износ чрез:

- създаване на условия за запазване и разширяване на позициите на традиционни и подобряване достъпа на български стоки и услуги до нови пазари
- популяризиране на търговско-икономическия потенциал на българските производители и износители
- активно участие във формирането и прилагането на общата търговска политика на ЕС
- формулиране и отстояване на българските приоритети и интереси в рамките на водените от ЕК преговори за сключване на преференциални търговски и инвестиционни споразумения с трети страни и региони, както и в многостранните търговски преговори в Световната търговска организация
- създаване на условия и предпоставки за ефективна работа на бизнеса в условията на лоялна конкуренция, включително чрез прилагане на инструментите за търговска защита
- повишаване информираността на българските фирми, с цел улесняване на достъпа им до външните пазари
- улесняване достъпа на българските компании до експортно кредитиране и застраховане

3. Стимулиране на инвестиционната активност на институционално и бизнес ниво чрез:

- популяризиране на икономическия потенциал и условията за инвестиции и бизнес в България
- привличане на чуждестранни инвестиции за развитие на икономически сектори с висока добавена стойност и създаване на висококвалифицирани работни места

4. Оптимизиране работата на Службите по търговско-икономическите въпроси за ефективно и ефикасно реализиране на приоритетите на външноикономическата политика на Република България.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма -2000.02.01 „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС“	Целеви стойности	
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Бюджет 2021 г.
1. Анализи на външни пазари по страни, изготвени от Службите по търговско икономическите въпроси	Бр.	158
2. Организиране и провеждане на сесии на междуправителствени комисии	Бр.	9
3. Организиране и провеждане на работни групи за икономическо сътрудничество	Бр.	2
4. Проведени посещения на държавно ниво в Република България	Бр.	16
5.Организиране и провеждане на посещения на държавно ниво в чужбина на министъра и заместник министрите на икономиката	Бр.	20
6. Участие в подготовката на посещение на държавно ниво на други министерства и институции	Бр.	20
7. Национални участия на изложения в чужбина**	Бр.	15
8. Участие на български фирми в международни изложения в страната**	Бр.	5
9. Организиране контактно-информационни борси и конференции в България**	Бр.	3
10. Участие на български фирми в контактно-информационни борси.	Бр.	50
11. Организиране обучения**	Бр.	16
12. Организиране бизнес – форуми в страната и в чужбина**	Бр.	15
13. Участие на български фирми в бизнес-форуми в страната и в чужбина.	Бр.	250
14. Организиране бизнес делегации и търговски мисии в чужбина**	Бр.	15
15. Участие на български фирми в бизнес делегации и търговски мисии в чужбина	Бр.	200
16. Изготвени и предоставени информационни материали ИАНМСП и ЦПРБМ	Бр.	1 200
17. Потребители, ползващи услугите на националния експортен интернет портал	Бр.	390 000
18. Фирми, регистрирани в базата данни на ИАНМСП	Бр.	78 000
19. Потребители, ползващи услугите на интернет страницата на ЦПРБМ	Бр.	58 000
20. Изготвени позиции в рамките на провежданите от ЕК преговори за сключване на преференциални търговски и инвестиционни споразумения с трети страни и региони, както и в многостранните търговски преговори в СТО	Бр.	30
21. Изготвени позиции по въпросите на ОТП на ЕС, в т. ч. за заседанията на работните органи към Съвета на ЕС, за заседанията на Съвета по външни работи на ЕС във формат министри на търговията, по предложения на ЕК относно мерките за търговска защита и други	%	100
22. Участие в Министерската конференция на СТО и форуми на международни икономически организации	Бр.	1

Забележка:

**Изготвяне на позиции по всички обсъждани въпроси.*

***Поради липса на целеви бюджет за организиране на промоционални дейности не е възможно да се посочат конкретни прогнози.*

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

➤ Негативни последици за икономиките на страните, възникнали в следствие на пандемията от COVID-19 обхванала света.

➤ Конюнктурни промени на съществуващите външни пазари на български стоки и услуги, което би било причина за неефективност на предприетите мерки за насърчаване на износа.

➤ Основни пречки пред интернационализацията на МСП в ЕС са сравнително високите цени на собствените продукти и високите цена за достъп до чуждите пазари. В много случаи МСП се сблъскват с проблемите на недостатъчни финансови ресурси, трудности с достъпа до информация, ниската производителност на труда и цялостна конкурентоспособност, както и пречки, свързани с транспортния режим.

➤ Други бариери за интернационализация са липсата на необходимите умения и компетенции за успешна интернационализация сред предприемачи, мениджъри и персонал: маркетингови умения, компетенции за проучване и анализ на пазара, умения за преговори, умения за бизнес комуникация и др.

➤ Липса на необходимите бази данни и актуална статистическа информация за гарантиране на обективност в процеса на оценяване на въздействието.

➤ Недостатъчна заинтересованост, активност и сътрудничество от страна на бизнеса и на браншовите организации.

➤ Липса на коректна информация за постигнатите резултати от фирмите – участнички.

➤ Отрицателен ефект вследствие на икономическа криза или политически промени, кризи на международни финансови и стокови пазари.

➤ Недостатъчен финансов ресурс за изпълнение на целите.

Информация за наличността и качеството на данните

Данните са получени от информация на организаторите и участниците в програмата, придобита в хода на нейното осъществяване.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Международно търговско – икономическо сътрудничество

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

1.1. Организиране и провеждане на посещения в чужбина на министър или заместник министри на икономиката.

1.2. Организиране и провеждане на официални и работни срещи и мероприятия на министър и заместник министри на икономиката в България

1.3. Организиране и провеждане на сесии на междуправителствени комисии, заседания на работни групи за икономическо сътрудничество или съвети за коопериране.

1.4. Съгласуване и подписване на споразумения и меморандуми.

1.5. Разкриване на нови Служби по търговско-икономическите въпроси в страни, в които българският бизнес има интерес и потенциал за разширяване на присъствието си.

1.6. Участие в инициативата 17+1, целяща да поощри сътрудничеството между Китай и шестнадесетте страни от Централна и Източна Европа (ЦИЕ).

1.7. Организация на българското участие в Световното изложение ЕКСПО 2020 Дубай, което ще се проведе в периода 20 октомври 2020 г. – 10 април 2021 г.

1.8. Участие в инициативата Берлински процес.

2. Насърчаване на контактите на бизнес – ниво в страната и чужбина

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

2.1. Съдействие за участие на българските предприятия, и по-специално малки и средни предприятия (МСП), в бизнес мисии - форуми, панаири и изложения, презентации, конференции и други мероприятия, както и осъществяване на контакти и търсене на бизнес партньори.

2.2. Предоставяне на анализи и информация за партньорите на българските участници в дадена бизнес мисия в чужбина и разпространение на информация за българското участие, представяне на потенциала на българските компании и осигуряване на присъствие на партньори в рамките на участието.

2.3. Съдействие за организиране на бизнес форуми в страната и чужбина.

2.4. Разпространение на информация за международни форуми и изложения.

3. Анализи, оценки, маркетингови проучвания и стратегически планове за приоритетни сектори на българската икономика:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

3.1. Изготвяне на секторни стратегии, икономически публикации, маркетингови проучвания, проследяване на тенденциите в потребителското търсене, икономически доклади, политически, икономически, финансови, бизнес и нормативни справки за дадена държава, информация за рисковите показатели – суверенитет, валута, банков сектор, политически и икономически риск, статистически справки и експертни становища по икономически въпроси от страна на СТИВ.

3.2. Участие в международни проекти.

3.3. Изграждане, актуализиране и администриране на информационните ресурси на ИАНМСП и осигуряване на достъп чрез интернет-страница и различните бази-данни и масиви.

3.4. Организиране и провеждане на обучения, форуми, конференции и други събития, свързани с насърчаване на предприемачеството и развитието на предприемаческия дух, уменията и интернационализацията на българските предприятия.

3.5. Осъществяване на взаимодействие с общинските администрации и общински съвет, с цел реализация на съвместни инициативи за насърчаване на развитието и интернационализацията на МСП на общинско ниво.

4. Участие във формирането и прилагането на Общата търговска политика на ЕС (ОТП), формулиране и отстояване на българските приоритети и интереси в рамките на водените от ЕК преговори за сключване на преференциални търговски и инвестиционни споразумения с трети страни и региони.

4.1. Участие, в съответствие с компетентността си, в заседания на Съвета Външни работи/Търговия, спомагателните органи към Съвета на Европейския съюз и в заседанията на органите в процеса на Комитология.

4.2. Изготвяне на позиции на българската страна по досиета и въпроси в областта на Общата търговска политика на ЕС; изготвяне и съгласуване в рамките на Съвета по европейските въпроси (СЕВ) към МС на рамкови позиции по досиетата, свързани с ОТП на ЕС.

4.3. Изготвяне на анализи, становища, инструкции, коментари и други в рамките на търговските и инвестиционни преговори на ЕС, както и по досиетата и въпросите в областта на Общата търговска политика на ЕС.

4.4. Информирание на бизнеса относно предстоящи промени в европейското и националното законодателство и за сключени международни търговски и инвестиционни договорености на ЕС и оказване съдействие по въпроси, свързани с прилагането на европейското и национално законодателство в областта на търговската политика и по отношение на предприети от трети страни мерки срещу ЕС.

5. Транспониране и прилагане на мерки на търговската политика по отношение на националния пазар.

5.1. Изготвяне на проекти на нормативни актове, въвеждащи правото на Европейския съюз в областта на търговската политика.

5.2. Прилагане на европейско законодателство в областта на търговската политика на национално ниво.

6. Участие в дейността на Световната търговска организация и други международни икономически организации.

6.1. Участие в заседанията на работните и специализираните органи за преговори на СТО, министерските срещи на СТО, координационните срещи на държавите-членки на ЕС в Постоянното представителство на ЕС към СТО в Женева и други.

6.2. Изготвяне на анализи и позиции на Република България във връзка с регулярната дейност на работните органи на СТО, водените многостранни и плурилатерални търговски преговори в СТО и двустранните преговори с присъединяващи се към СТО страни.

6.3. Координация на дейността в МИ по изпълнението на РМС 789/20.12.2017 г. за създаване на координационен механизъм за присъединяване на България към ОИСР и одобряване на пътна карта по присъединяването. Изготвянето на анализи и позиции във връзка с подготовката на България за присъединяване към ОИСР, съгласно компетентността на дирекция „Външноикономическа политика“.

6.4. Принос към участието на България във форуми на УНКТАД, ЮНИДО, ИКЕ, ИКОСОС, УНСИТРАЛ и други, съгласно компетентността на дирекция „Външноикономическа политика“.

6.5. Подготовка и участие в семинари и работни срещи, с цел информационно обезпечаване и обучение на бизнеса и държавната администрация в областта на многостранната търговска политика.

7. Предоставяне на информация на интернет страницата на Министерството на икономиката

7.1. Поддържане и актуализиране на раздели „Обща търговска политика“ и „В помощ на бизнеса“ на интернет страницата на Министерството на икономиката относно актуалното състояние на многостранната търговска система, двустранните търговски преговори на ЕС с трети страни, инструментите за търговска защита, провеждани публични консултации, информационни ресурси, които могат да се използват от търговските оператори и други.

7.2. Поддържане и актуализиране на раздела „Двустранни външноикономически отношения“ на интернет страницата на Министерството на икономиката с информация относно развитието на отношенията на Република България със съответните страни в различни области, и представяне на практическа информация чрез бизнес компасите, секторни анализи.

7.3. Комплексна информация за развитие на бизнеса и насърчаване на интернационализацията на МСП, предоставяна на институционалната интернет страница на ИАНМСП и Националния Експортен интернет портал

7.4. Поддържане и актуализиране на информационните рубрики на интернет страницата на ЦПРБМ на български и руски език.

Описание на ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС:

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия изпълнява следните проекти в подкрепа на интернационализацията на МСП, с финансиране от средствата на ЕС:

1. ПРОЕКТ “Участие на МСП на международни панаири, изложби и конференции в страната и чужбина”

1.1. Продължителност на проекта от 28/06/2019 г. до 28/06/2021г.

1.2. Обща стойност на проекта: 4 142 000,00 лева

1.3. Източник на финансиране: ОПИК 2014-2020

2. ПРОЕКТ „Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи“

- 1.1. Продължителност на проекта от 28/06/2019 г. до 28/06/2021г.
- 1.2. Обща стойност на проекта: 2 100 000,00 лева
- 1.3. Източник на финансиране: ОПИК 2014-2020

3. ПРОЕКТ „Междурегионално сътрудничество Интеррег Европа 2018-2020“

- 1.1. Продължителност на проекта от 01/01/2017г. до 30/06/2021г.
- 1.2. Прогнозен размер на разходите за 2021 г. – 20 186 лв.
- 1.3. Източници на финансиране:
 - субсидия от ЕС -85 %
 - Съфинансиране от бюджета на МРРБ – 15%.

4. Нови проекти на ИАНМСП, финансирани със средствата от ОП „Иновации и конкурентоспособност 2021-2027 г., (включително със средства за подпомагане икономиките на страните в ЕС във връзка с последствията, възникнали от пандемията на COVID-19 обхванала света.)

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция „Външноикономическа политика“, Дирекция „Външноикономическо сътрудничество“, Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия (ИАНМСП) и Центъра на промишлеността на Република България в Москва (ЦПРБМ).

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорите на дирекции "Външноикономическа политика" и „Външноикономическо сътрудничество“, изпълнителния директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия (ИАНМСП) директора на Центъра на промишлеността на Република България в Москва (ЦПРБМ)

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв)

№	Бюджетна програма	Отчет	Отчет	Закон 2020	Бюджет
	2000.02.01 – „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	2018 г.	2019 г.		2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	17 087,10	21 114,97	23 093,00	31 367,50
	Персонал	3 018,60	3 533,45	3 512,90	3 901,60
	Издръжка	11 581,20	15 930,95	13 517,90	14 023,90
	Капиталови разходи	301,30	204,98	320,00	320,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	14 901,10	19 669,38	17 350,80	18 245,50
	Персонал	3 018,60	3 533,45	3 512,90	3 901,60
	Издръжка	11 581,20	15 930,95	13 517,90	14 023,90
	Капиталови разходи	301,30	204,98	320,00	320,00
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	2 186,00	1 445,59	5 742,20	13 122,00
	Персонал	267,00	198,78	50,20	563,00
	Издръжка	1 919,00	1 246,81	5 692,00	12 559,00
	Капиталови разходи	0,00			
	От тях за: *				
	1. Програма за междурегионално сътрудничество Интеррег Европа 2014-2020	58,00	0,45	25,20	0,00
	2. Програма за Трансгранично партньорство за насърчаване заетостта и трудовата мобилност	56,00	61,14		
	3. Договор ОПИК	2 032,00	1 384,00		
	4. ОПИК - 2 БРОЯ	40,00		5 717,00	13 122,00

	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>				0,00
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	14 901,10	19 669,38	17 350,80	18 245,50
	Общо разходи (I.+II.+III.):	17 087,10	21 114,97	23 093,00	31 367,50
	Численост на щатния персонал	145	140	160	160
	Численост на извънщатния персонал				

Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране

*** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите*

**** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г.*

с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.03.00 "АДМИНИСТРАЦИЯ"

Цели на бюджетната програмата

Основна цел на програмата е подобряване държавното управление в областта на икономиката и повишаване готовността на страната за превенция, работа при кризисни ситуации и военно време, постигане на по-високи нива на сигурност, повишаване професионалните умения на администрацията на Министерството за работа при кризисни ситуации и във военно време чрез своевременно осигуряване на дейностите по управление на човешките ресурси и административното, информационното, правното, финансовото и материално-техническото обслужване на структурните звена на МИ и други. Дейностите през 2021 г. ще подпомагат изпълнението на останалите програми с цел постигане на стратегическите цели на МИ във всички области на политики.

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Възникване на нови нормативни задължения и пораждащата се от тях понякога необходимост от координация с други ведомства и/или юридически лица;
- Недостиг на финансови средства не позволяващи на практика да се приложат всички нормативни изисквания за осъществяване дейностите;
- Ограничения във времето и административния капацитет за подготовка и провеждане на процедура и сключване на договори;

Информация за наличността и качеството на данните

За изготвяне на бюджета е използвана информация от отчетите и плановете на дейността на всяка дирекция, включена в програмата „Администрация“.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

В тази програма се изпълняват дейностите, които подпомагат изпълнението на останалите програми за постигането на стратегическите цели на МИ. Тъй като дейностите обслужват предоставянето на услугите, формиращи програмите във всички области на политиките, разходите за тях са изведени в самостоятелна Програма "Администрация".

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в разработването и съгласуването на проекти на нормативни актове;
- Процесуално представителство на министерството пред съдилищата;
- Участие в осъществяване цикъла на обществените поръчки;
- Разработване на проектобюджет и отчет на министерството в програмен формат и по Единна бюджетна класификация;
- Осъществяване на финансова и счетоводна дейност в съответствие с изискванията на нормативните актове;
- Отчет на касово изпълнение на бюджета и на сметките за средства от Европейския съюз;
- Месечно разпределение на бюджета в системата на МИ;
- Изготвяне на оборотни ведомости и годишен финансов отчет на системата на МИ;
- Изготвяне на документация за капиталовите разходи по бюджета в системата на МИ;
- Деловодно обслужване;
- Организиране на работата в учрежденския архив;
- Опазване на класифицираната информация, класифицираната информация на НАТО и Европейския съюз;
- Програмно и техническо осигуряване на администрацията на МИ;
- Материално-техническо снабдяване и транспортното обслужване;
- Административно обслужване на юридически и физически лица на "едно гише";

- Протоколната дейност на министерството и организиране на дейности;
- Управление и организационно развитие на човешките ресурси;
- Поддържане в оперативна готовност на органите за управление и силите за реагиране при кризи от военен и невоенен характер;
- Спазване на изискванията на Закона за защита на класифицираната информация и други нормативни актове, регламентиращи защитата на класифицираната информация;
- Изпълнение на конкретни одитни ангажименти за даване на увереност или консултиране за подобряване дейността на одитираните структури, чрез даване на препоръки за отстраняване на открити слабости в системите за вътрешен контрол;
- Осъществяване на вътрешноведомствен контрол върху дейността на администрацията на МИ, в т.ч. и с цел превенция и предотвратяване на корупция, корупционни прояви и конфликт на интереси;
- Осъществяване на предварителен контрол на разходите преди поемане на задължения и извършване на разход;
-

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекциите от общата администрация и административни структури и служители на пряко подчинение на министъра на икономиката

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорите на Дирекциите от общата администрация и ръководителите на административни структури на пряко подчинение на министъра на икономиката , както и служители на пряко подчинение на министъра на икономиката.

Бюджет по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв.)

№	Бюджетна програма 2000.03.00 – „Администрация” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2018 г.	Отчет 2019 г.	Закон 2020	Бюджет 2021 г.
	1	2	3	4	5
I.	Общо ведомствени разходи:	6 301,60	7 425,13	8 461,00	8 920,70
	Персонал	4 111,00	4 995,11	5 463,60	6 023,30
	Издръжка	1 895,50	1 938,74	2 437,40	2 288,40
	Капиталови разходи	295,10	491,28	560,00	609,00
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	6 301,60	7 425,13	8 461,00	8 920,70
	Персонал	4 111,00	4 995,11	5 463,60	6 023,30
	Издръжка	1 895,50	1 938,74	2 437,40	2 288,40
	Капиталови разходи	295,10	491,28	560,00	609,00
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,00	0,00	0,00	0,00
	Персонал	0,00	0,00		0,00
	Издръжка	0,00	0,00		0,00
	Капиталови разходи	0,00	0,00		0,00
	От тях за: *				
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,00	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	1 341,20	594,48	0,00	0,00
	1.Субсидии за нефинансови предприятия съгл. ПМС 333/13.12.2019 за одобрени/ верифицирани разходи по договори за предоставяне на финансова помощ	129,90	14,76		0,00

	2.Капиталови трансфери: реведена сума на "София тех парк" АД по договор за безвъзмездна финансирана помощ, съгласно ПМС 333/13.12.2019 г.	1 211,30	579,72		0,00
		0,00		0,00	0,00
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	1 341,20	594,48	0,00	0,00
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	7 642,80	8 019,61	8 461,00	8 920,70
	Общо разходи (I.+II.+III.):	7 642,80	8 019,61	8 461,00	8 920,70
	Численост на щатния персонал	133	136	153	153
	Численост на извънщатния персонал				

* Разшифровка на ведомствените разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС по бюджетната програма според целта, основанието/характера им и източника на финансиране

** Описание на администрираните разходни параграфи по програмата, вкл. проектите

*** Отчетните данни за 2018 и 2019 г. следва да са съотнесени към действащата класификация съгласно РМС № 485 от 2020 г. с оглед проследяване на промените и тенденции при изпълнението на съответната бюджетна програма.

