

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на икономиката		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 176789453		
Пощенски адрес ул. Славянска № 8		
Град София	Пощенски код 1052	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция Техническа хармонизация и политика за потребителите	Телефон 02 9407417	
На вниманието на Десислава Георгиева, началник на отдел Право на установяване и услуги, дирекция Техническа хармонизация и политика за потребителите		
Адрес за електронна поща d.georgieva@mee.government.bg	Факс 02 9872190	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mi.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): <a "="" href="http://www.mi.government.bg/bg/competitions/izgrajdane-na-portal-na-ministerstvo-na-ikonmikata-za-predostavyane-na-elektronni-administrativni-u-968-c341-1.html?p=e30=">http://www.mi.government.bg/bg/competitions/izgrajdane-na-portal-na-ministerstvo-na-ikonmikata-za-predostavyane-na-elektronni-administrativni-u-968-c341-1.html?p=e30= Електронен достъп до информация (URL): http://www.mi.government.bg/bg/competitions-c341-1.html Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:		

<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)	
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
I.2) Вид на възлагащия орган <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Изграждане на портал на Министерство на икономиката за предоставяне на електронни административни услуги с интегрирана към него специализирана административна информационна система“		
ІІ.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 7 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		

Мястото на изпълнение на поръчката е Република България в сградите на МИ:

Гр. София

- ул. „Славянска" № 8;
 ул. "Княз Александър I" № 12;
 ул. "6-ти септември" № 21;
 ул. „Леге" № 4.

код NUTS: BG412

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- Обявлението обхваща обществена поръчка Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
 Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор
 Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
 или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предмет на настоящата поръчка е „Изграждане на портал на Министерство на икономиката за предоставяне на електронни административни услуги с интегрирана към него специализирана административна информационна система" и включва: анализ, описание и реинженеринг на процесите по предоставяне на административни услуги от МИ; софтуерна разработка за изграждане на Портал за електронни административни услуги на МИ и внедряване на специализирана административна информационна система; Разработване/актуализиране на вътрешните правила, процедури и/или инструкции за организация на административната дейност на МИ в съответствие със ЗЕУ; обучение на служителите на МИ участващи в процеса по предоставяне на електронни административни услуги.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
-----------------------	---

72212200

Допълнителен/ни обект/и	30236000 48218000 80533100
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции	
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Обща прогнозна стойност на поръчката: до 310 583 лв. без ДДС (372 700 лв. с ДДС), в която се включват следните максимално допустими стойности на разходите, съгласно утвърдения бюджет на проекта, както следва:

- ДЕЙНОСТ 1: Анализ, описание и реинженеринг на процесите по предоставяне на административни услуги от МИ – 40 000 лв.
- ДЕЙНОСТ 2: Софтуерна разработка за изграждане на Портал за електронни административни услуги на МИ и внедряване на специализирана административна информационна система – 233 750 лв.
В това число за:
- oИзготвяне на детайлни спецификации – 40 833 лв.
 - oОценка на необходимия хардуер и софтуер – 833 лв.
 - oДоставка на хардуер – 16 667 лв.
 - oДоставка на софтуер/лицензи – 22 500 лв.
 - oСофтуерна разработка – 108 333 лв.
 - oТестване и внедряване – 40 833 лв.
 - oЗаявления за вписване на услугите и прилежащите им информационни обекти в регистрите за оперативна съвместимост на електронното правителство – 3 750 лв.
- ДЕЙНОСТ 3: Разработване/актуализиране на вътрешните правила, процедури и/или инструкции за организация на административната дейност на МИ в съответствие със ЗЕУ – 20 833 лв.
- ДЕЙНОСТ 4: Обучение на служителите на МИ участващи в процеса по предоставяне на електронни административни услуги – 16 000 лв.
- (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 310583 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции Да Не
(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:
в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 23/09/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие в размер на 3105.83 (три хиляди сто и пет лева и осемдесет и три стотинки) лева в една от следните форми:

Парична сума, внесена по набирателна сметка на МИ: Българска народна банка – ЦУ, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC код на БНБ за плащания в лева – BNBGBGSD

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано:

“Гаранция за участие в открита процедура по ЗОП с предмет „Изграждане на портал на Министерство на икономиката за предоставяне на електронни административни услуги с интегрирана към него специализирана административна информационна система”.

Банкова гаранция – неотменима банкова гаранция в полза на МИ.

Участниците могат да се възползват и от образците на банката – издател на гаранцията при условие, че същата съдържа необходимите реквизити, съгласно приложения образец на Възложителя.

Банковата гаранция за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност 120 календарни дни.

Наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата е участникът в процедурата. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Гаранцията за участие в процедурата се задържа, съответно усвоява при условията на чл. 61 от ЗОП и се освобождава при условията на чл. 62 от същия. Възложителят освобождава гаранцията за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на поръчката в една от следните форми:

Парична сума, внесена по набирателна сметка на МИ:

Българска народна банка – ЦУ, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC код на БНБ за плащания в лева – BNBGBGSD

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано:
"Гаранция за изпълнение на договор за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изграждане на портал на Министерство на икономиката за предоставяне на електронни административни услуги с интегрирана към него специализирана административна информационна система“.

□ Банкова гаранция - неотменима банкова гаранция в полза на МИ. Участниците могат да се възползват и от образците на банката - издател на гаранцията при условие, че същата съдържа необходимите реквизити, съгласно приложения образец на Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Срокът на валидност на банковата гаранция е 30 (тридесет) дни след изтичане на всички гаранционни срокове по договора. Гаранцията се освобождава от Възложителя след изтичане на всички гаранционни срокове и окончателното изпълнение на всички задължения на страните по настоящия договор без да се дължат лихви на Изпълнителя. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

А. 3% от стойността на договора в срок до 30 календарни дни след подписването на двустранния окончателен приемо-предавателен протокол за приемане без забележки на извършената и отчетена в окончателния доклад работа. Възложителят в срок до 30 дни от подписването на приемо-предавателните протоколи за приемане без забележки на изработените продукти и резултати от изпълнението на всяка от основните дейности освобождава частично гаранцията, съответно на изпълнената част от предмета на поръчката.

Освобождаването на гаранцията се извършва чрез писмено уведомяване на банката и окончателно след предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка, когато гаранцията е парична сума.

Б. 2%/от стойността на договора в срок до 30 календарни дни от изтичането на най-дългия предвиден гаранционен срок, в съответствие със срока за гаранционна поддръжка предложен от Изпълнителя в Техн. предл.

Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащанията по договора се извършват след приемане на изпълнението от страна на Възложителя, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, на съответния доклад (междинен по конкретна дейност или окончателен), резултат от работата на Изпълнителя и след представяне на оригинална фактура от Изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни след получаването на документите в отдел „Финансов“ на МИ.

Във фактурата, която Изпълнителят издава, следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект: „Подобряване обслужването на гражданите и бизнеса чрез предоставяне на електронни

административни услуги от МИ в съответствие с принципите на ЗЕУ". Финансирането на дейностите се осигурява от бюджета на проект „Подобряване обслужването на гражданите и бизнеса чрез предоставяне на електронни административни услуги от МИ в съответствие с принципите на ЗЕУ“, осъществяван с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Договор № 13-31-7/23.04.2014.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Не се изисква създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Образецът се подписва от представляващия участника, а при участие на обединение документът се представя общо за обединението и се подписва от представляващия обединението;

2. Представяне на участника, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП.

Образецът се подписва от представляващия участника, а при участие на обединение документът се представя общо за обединението и се подписва от представляващия обединението;

3. Документ за учредяване на обединение (оригинал или заверено копие) - когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Ако в споразумението не е определен представляващия обединението, се представя документ, подписан от всички участници в обединението, в който се определя лицето, което представлява участника в процедурата.

Споразумението за обединението следва да бъде със срок, не по-малък от този за изпълнение на поръчката.

4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

5. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата в една от следните форми: Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция под формата на парична сума.

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП.
7. Декларация за безпристрастност и независимост.
8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.
9. Декларация за ползване на подизпълнители, ако участникът предвижда такива, както и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнителите и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП.
10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.
11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
12. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари.
13. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107, ал. 1 и чл. 109, ал. 2, буква „а“ от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.
14. Декларация за липса на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012.
15. Заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата – когато офертата или някой документ от нея не е подписана от представляващия участника, а от упълномощен негов представител. В пълномощното се описва изрично правомощието на упълномощеното лице да подписва офертата и да представлява участника в процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Няма.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): Няма минимални изисквания.
---	--

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. 2. Заверени от участника копия на валидни сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството ISO 9001:2008, на сигурността на информацията ISO	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. Мин. 2 услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката. Под „сходни с предм. на поръчката“ се разбират услуги по изград. на инф. с-ми и/или на веб базирани софт. продукти. Към услугата задълж. се прил. удост-е, изд. от получателя ѝ или от комп. орган, или чрез посочване на публ. рег-р, в който е публич. инф-я за нея. 2. Внедрена Система за упр. на кач-вото по стандарт ISO 9001:2008 или еквивал. с обхват на сертификация, свързан с изграждане/разработване/внедрява
--	---

<p>27001:2013 или за управление на ИТ услуги ISO/IEC 20000-1:2012 (или еквивалентни), в съответствие с чл. 53 от ЗОП. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.</p> <p>3. Списък с експертите, участващи в екипа, както и Декларация за ангажираност на членовете на екипа и за истинност на представените данни. Експертите, за които Участникът посочва успешно завършени проекти, трябва да са били пряко ангажирани в изпълнението на дейностите, посочени от Възложителя за съответната позиция.</p>	<p>не на ИС и/или на уеб базирани софт. продукти и внедрена Система за упр-е на сигурността на информацията съгласно стандарта ISO 27001:2013 или еквивал. с обхват, съответстващ на предмета на поръчката или внедрена Система за упр-е на ИТ услуги за външни клиенти, отговаряща на стандарта ISO 20000-1:2012 или други еквивал. мерки удостоверяващи съответствието на уч-ка със стандарти за упр-е на ИТ услуги.</p> <p>3. Екип за изп-е на поръчката: А) Ръководител на екипа: висше образование, степен „магистър“ или еквивалентна; най-малко 4 г. опит в ръководенето на проекти или на екипи в областта на ИТ или участие като ръководител в най-малко 3 успешно завършени проекти в областта на изграждането на ИС и/или на уеб базирани софтуерни продукти; владее на поне една методология за управление на проекти като PMP, MSF, ITIL, Prince2 или еквивал. Б) Ръководител на софтуерна разработка: висше образование, степен „магистър“ или еквивал. в областите „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“, съгласно класификатора, утвърден с ПМС № 125 от 24.06.2002 г. или еквивал.; най-малко 4 г. опит в обл. на софтуерното инженерство или участие в реализ-ята на най-малко 3 успешно завършени проекта в обл. на ИТ, свързани с разработката на решения, базирани на многослойни архитектури и/или архитектури ориентирани към услуги. В) Системен архитект: висше образование, степен „бакалавър“ в обл. „Техн. науки“ или „Прир. науки, математика и информатика“, или еквивал.; най-</p>
--	---

	<p>малко 4 г. опит в областта на ИТ или участие в реализ-ята на най-малко 3 успешно завършени проекта в обл.на ИТ, свързани с разработката на решения, базирани на многослойни архитектури и/или архитектури ориентирани към услуги. Г) Бизнес аналитик – мин. 2 човека: висше образование, степен „бакалавър“ в обл. „Техн. науки“ или „Прир. науки, математика и информатика“, или еквивал.; най-малко 3 г. опит в обл. на ИТ при описването на работни процеси, бизнес анализи и проектирането или участие в реализ-ята на най-малко 3 успешно завършени проекта в обл. на ИТ, включващи анализ и оптимизация на бизнес процеси и реализация на ел. услуги. Д) Програмист – мин. 2 човека: висше образование, степен „бакалавър“ в обл. „Техн. науки“ или „Прир. науки, математика и информатика“, или еквивал.; най-малко 3 г. опит в обл. на ИТ или участие в реализ-ята на най-малко 3 успешно завършени проекта в обл. на ИТ за разработването на уеб базирани ИС; квалификация за работа с някоя от следните технологии за разработване на софтуер J2EE, NET, SOA, XML или еквивал. и квалификация за работа със системи за управление на релационни бази данни. Е) Експерт по качеството: висше образование, степен „бакалавър“ в обл. „Техн. науки“ или „Прир. науки, математика и информатика“, или еквивал.; най-малко 3 г. опит в обл. на ИТ при планиране и управление на качеството по време на жизнения цикъл на разработка на софтуерни решения или участие в реализацията на най-малко 3 успешно завършени проекта от обл.на ИТ, включващи планиране и управление на качеството на</p>
--	--

	софтуерните разработки. Ж) Юрист – мин. 2 човека: висше образование, степен „магистър“ по право или еквивал.; най-малко 2 г. опит в обл. на правните аспекти на ИКТ или участие в реализ-ята на най-малко 2 успешно завършени проекта, включващи правни анализи, свързани с реинженеринг на услуги във връзка с предоставянето им по ел. път, анализ и проучване на административни структури, и/или планиране и осъществяване на структурни промени.
--	---

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложените случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не **IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)** Най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта с оглед на посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

	Критерии	Тежест
1	Техническа оценка /ТОi/ = ТО 1. Подход и методология за организация и управление + ТО 2. Подход за управление на риска + ТО 3. Предложение за реализация на дейностите + ТО 4. Подход за софтуерна разработка и гаранционно обслужване	60
2	Финансова оценка /ФOi/	40

IV.2.2) Информация относно електронен търгЩе се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да Не
(ако да)

<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 27/04/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30	
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: Условия и начин на плащане: _____ _____	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Час: 17:30 Дата: 27/04/2015 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Час: 11:00 Дата: 28/04/2015 дд/мм/гггг (в приложимите случаи) Място: Сградата на Министерството на икономиката на ул. Славянска № 8, заседателна зала Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (в приложимите случаи) (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяне и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на МИ, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)		
Това представлява периодично повтаряща се поръчка (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз		
Поръчката е във връзка с проект и/или програмата, финансиран/а със средства от Европейския съюз		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: Проект „Подобряване обслужването на гражданите и бизнеса чрез предоставяне на електронни административни услуги от МИЕ в съответствие с принципите на ЗЕУ“ по Подприоритет 3.1. „Подобряване на обслужването на гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление“ на ОПАК, бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-08.		
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)		
На основание чл.58а, ал.2 от ЗОП обменът на информация се извършва по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.		

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Телефон		
Адрес за електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 18/03/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагач орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги

12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустроително планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.