



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 01050 Поделение: Министерство на икономиката и енергетиката Изходящ номер: 12-00-831 от дата 12/09/2014 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Министерство на икономиката и енергетиката		
Адрес ул. "Славянска" № 8		
Град гр. София	Пощенски код 1052	Държава Република България
За контакти Дирекция „Управление при кризисни ситуации“	Телефон 02 9263168	
Лице за контакти Гергана Лазарова		
Електронна поща g.lazarova@mee.government.bg	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.mi.government.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mi.government.bg/bg/competitions/provejdane-na-kompyutarno-obuchenie-po-geografski-informacionni-sistemi-gis-zanachinaeshti-i-napred-875-c341-1.html?p=e30=		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input checked="" type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
 „Провеждане на компютърно обучение по географски информационни системи (ГИС) – за начинаещи и напреднали, в това число дистанционно и присъствено”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
 (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката _____ _____	Място на изпълнение на услугата Мястото за изпълнение на поръчката следва да се осъществи в материално-техническата база за провеждане на присъствено обучение,

код NUTS:	код NUTS:	предложена от избрания изпълнител, а срещите за координация по изпълнението на отделните задачи и подписване на приемопредавателни протоколи се осъществяват в административната сграда, собственост на Министерството на икономиката и енергетиката в гр. София, ул. „Триадица“ № 8. код NUTS: BG411
-----------	-----------	--

II.1.3) Настоящото обявление е за Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД) Сключване на рамково споразумение**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)** Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Организиране и провеждане на компютърно обучение за работа с географски информационни системи (ГИС) по наличния в МИЕ базов ГИС софтуер ArcGIS ver. 10 – сървър и настолен редактор, за 45 служители от четири дирекции на Министерството на икономиката и енергетиката, както следва:

1. За начинаещи:

1.1. Дистанционна форма /чрез web-базирана платформа/, индивидуално,

в рамките на 3 (три) последователни работни дни, 24 (двадесет и четири) учебни часа, в работното време на възложителя;

1.2. Присъствена форма, в група, в рамките на 3 (три) последователни работни дни, 24 (двадесет и четири) учебни часа, в работното време на възложителя;

2. За напреднали: Присъствена форма, в група, в рамките на 3 (три) последователни работни дни, 24 (двадесет и четири) учебни часа, в работното време на възложителя;

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	80533000	
Доп. предмети	80533100	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Организиране и провеждане на компютърно обучение за работа с географски информационни системи (ГИС) по наличния в МИЕ базов ГИС софтуер ArcGIS ver. 10 - сървър и настолен редактор, за 45 служители от четири дирекции на Министертството на икономиката и енергетиката, както следва:

1. За начинаещи:

1.1. Дистанционна форма /чрез web-базирана платформа/, индивидуално, в рамките на 3 (три) последователни работни дни, 24 (двадесет и четири) учебни часа, в работното време на възложителя;

1.2. Присъствена форма, в група, в рамките на 3 (три) последователни работни дни, 24 (двадесет и четири) учебни часа, в работното време на възложителя;

2. За напреднали: Присъствена форма, в група, в рамките на 3 (три) последователни работни дни, 24 (двадесет и четири) учебни часа, в работното време на възложителя;

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 48037.50 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие в процедурата, която може да бъде под формата на:

- парична сума, платима по набирателната сметка на Министерството на икономиката и енергетиката в БНБ – Централно управление: IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC кода на БНБ за плащания в лева е BNBGBGSD, или
- банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя, по образец на банката. Банковата гаранция следва да бъде на български език или в превод, в случай, че е издадена от чуждестранна банка. Размерът на гаранцията за участие е: 480,38 лв. (четиристотин и осемдесет и 0,38 лева).

При внасяне на гаранция, в платежното нареждане изрично се посочва видът на гаранцията и наименованието на процедурата, за която се внася тя.

Гаранцията за участие в процедурата се задържа при условията на чл. 61 от ЗОП и се освобождава при условията на чл. 62 от същия.

2. Гаранция за изпълнение на договора – при сключването на договора, участникът, определен за изпълнител на поръчката, представя гаранция за изпълнение на договора, която може да бъде под формата на:

- парична сума, платима по набирателната сметка на Министерството на икономиката и енергетиката в БНБ – Централно управление, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC код на БНБ за плащания в лева – BNBGBGSD, или
- безусловна и неотменяема банкова гаранция за добро изпълнение на договора, издадена от банка в полза на Възложителя, по образец на банката. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума следва да бъде на български език (платежно нареждане) или в превод на български език.

На основание чл. 59, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, размерът на гаранцията за изпълнение е 5 % от стойността на договора, без ДДС.

Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка и да е

със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Съгласно проекта на Договора: Плащанията се извършват в български лева, с банков превод по посочена банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Авансово плащане – до 20% от стойността на договора в 20 /двадесет/ дневен срок от представяне на фактура за извършено обучение.

2. Междинно/и плащане/ия – извършва/ се до 20 /двадесет/ дни след приемане с двустранен констативен протокол на качествено изпълнение на съответната дейност, издадена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Общият размер на междинните плащания не може да надвишава 60 % от цената на договора по чл.3, ал.1;

3. Окончателно плащане – окончателното плащане в размер на не по-малко от 20 % от цената по чл.3, ал.1, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва в срок от 30 /тридесет/ дни след приемане на изцяло извършените дейности – предмет на настоящия договор, с подписан двустранен приемо-предавателен протокол, представен Финален доклад от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в който са описани всички извършени обучения, дейности и постигнати резултати, и издадена фактура, съдържаща всички задължителни реквизити на Оперативна програма „Административен капацитет“.

Фактурите за извършване на плащания да се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. Те трябва да съдържат следната задължително информация:

Получател: Министерство на икономиката и енергетиката

Адрес: гр. София, ул. „Славянска“ № 8

ЕИК по БУЛСТАТ: 130169256

Получил фактурата: Владимир Янков – Ръководител на проекта.

Номер на документа, дата, място

В описателната им част следва да се впише номера на договора по ОПАК – Договор А13-22-61/19.05.2014г., наименованието на проекта, програмата и фонда, от който се финансира проекта, а именно: проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от администрацията на Министерството на икономиката и енергетиката“ по Оперативна програма (ОП) „Административен капацитет“, съфинансирана от ЕС чрез Европейския социален фонд, Приоритетна ос II “Управление на човешките ресурси”, подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-13.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта на участника, попълнена по образец
2. Документ за регистрация на участника: единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър – за българско юридическо лице, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност.
3. Декларация по чл. 47, ал. 9, попълнена по образец.
4. Декларация – справка по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец.
5. Декларация-опис в свободен текст в уверение на това, че кандидатът или участника разполага с необходимите материално-техническа база и прилаганите мерки за осигуряване на необходимото качество за провеждане на присъственото обучение, както и необходимия капацитет за провеждане на web-базираното дистанционно обучение.
6. Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП, попълнена по образец.
7. Данни за подизпълнител/и (ако се ползват такива) се посочват в образеца на оферта (Приложение № 1). Следва да се посочат данни за вида на работите, които ще се извършват от подизпълнителите, дела на тяхното участие и Декларация за съгласие от подизпълнител/ите (ако се ползват такива) – по образец (Приложение № 5)
8. Декларация за съгласие в клаузите на договора, попълнена по образец.
9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП
10. Изрично пълномощно в случай, че участникът се представлява от лице, различно от законния му представител – оригинал или заверено копие.
11. Декларация за автономност на офертата – в свободен текст.
12. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата
13. Списък на документите, съдържащи се в плик № 1, подписан и подпечатан от участника, поставен в началото на офертата.
13. Предложение за изпълнение на поръчката по образец, съдържащо се в Плик № 2.
14. Ценовото предложение на участника, което следва да е изготвено по образец, съдържащо се в Плик № 3.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е

<p>1. Декларация-справка, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП - списък с извършени услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата, включително стойността, датата и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (референции, копия от изпълнение договори, служебни бележки и др. по преценка на участника).</p> <p>2. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно описание (в свободен текст), в уверение на това, че кандидатът или участникът разполага с необходимите материално-техническа база и прилаганите мерки за осигуряване на необходимото качество за провеждане на присъственото обучение, както и необходимия капацитет за провеждане на web-базираното дистанционно обучение.</p> <p>Съгласно чл. 51а, в случай че участник упражни правото си да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката трябва да докаже, че ще има на разположение тези ресурси. Доказването следва да бъде осъществено посредством декларация (свободен текст) или друг подходящ документ, от който недвусмислено да се установява, че съответните ресурси ще бъдат на разположение на участника за срока на изпълнение на договора.</p> <p>3. Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП за удостоверяване на посочване на образованието, професионалната квалификация и</p>	<p>приложимо):</p> <p>1. Минимум една изпълнена през последните 3 години, считано от крайната дата преди подаване на офертата услуга, с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата поръчка и приключила към датата на подаване на офертата по настоящата поръчка, придружена с препоръка, от която да бъдат видни най-малко издателят, дата на издаване, периодът на изпълнение на съответния договор.</p> <p>* Под сходни услуги се има предвид дейностите по организиране и провеждане на обучения по географски информационни системи (ГИС).</p> <p>2. Участникът трябва да докаже, че разполага с необходимите материално-техническа база и прилаганите мерки за осигуряване на необходимото качество за провеждане на присъственото обучение, както и необходимия капацитет за провеждане на web-базираното дистанционно обучение.</p> <p>В случай че участник упражни правото си да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката трябва да докаже, че ще има на разположение тези ресурси. Доказването следва да бъде осъществено посредством декларация (свободен текст) или друг подходящ документ, от който недвусмислено да се установява, че съответните ресурси ще бъдат на разположение на участника за срока на изпълнение на договора.</p> <p>3. Участникът трябва да представи декларация - справка, удостоверяваща образованието, професионалната квалификация и опита на екипа от експерти, отговорен за организирането и провеждането на компютърното</p>
---	---

<p>професионалния опит на екипа от експерти, които ще бъдат ангажирани с провеждането на обученията.</p> <p>Участникът доказва, че има на разположение за изпълнение на поръчката екип от специалисти чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Справка-декларация за експерти, включени в Екипа на участника, които ще вземат участие при изпълнението на поръчката, по образец; - Участникът може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси; - Декларация-съгласие, подписана от всеки от експертите, включени в екипа на участника, по образец. <p>За всеки член на екипа се посочват притежавано образование, опит и квалификация.</p> <p>Изискуемият опит и стаж се удостоверява с Професионална автобиография на ръководителя и на всеки от експертите, ангажирани с изпълнението на настоящата поръчка.</p>	<p>обучение по ГИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ със специалност в една от областите: Технически науки, Природни науки, математика и информатика, или други еквивалентни съгласно Постановление №125 от 2002 г. на МС за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионалните направления; - минимум 100 учебни часа опит в провеждане на обучения за работа с ГИС софтуер, версия ArcGIS или еквивалент, върху който ще бъде извършено обучението; - сертификат за преподавател по ГИС софтуер – ArcGIS или еквивалент, издаден от компетентна институция, производителя или негов оторизиран представител.
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</p>	<p>Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/>	Открита
<input type="checkbox"/>	Ограничена
<input type="checkbox"/>	Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Договаряне Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/>	най-ниска цена или
<input type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 22/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 5.60 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Определена е цена на документацията за лица, изрично изискали същата да им бъде предоставена на хартиен носител, е в размер на 0,10 (десет) лв на страница /общо 5.60 лв. (пет лева и шестдесет ст.) лв./, която може да бъде получена в деловодството на Министерството на икономиката и енергетиката, гр. София, ул. „Триадица“ № 8, всеки работен ден от 9.00 до 17.30 часа до крайната дата за приемане на офертите, посочена в обявлението на поръчката. Заплащането на определената цена на документацията на хартиен носител се извършва по банков път, с изрично посочване на основанието за извършване на плащането, на посочената бюджетна сметка на Министерството на икономиката и енергетиката:

IBAN: BG79 BNBG 9661 3000 1026 01

BIC код на БНБ за плащания в лева: BNBGBGSD

ЕИК на Министерството на икономиката и енергетиката: 130169256

Получаването на документацията се извършва въз основа на представена оригинална вносна бележка / платежно нареждане чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол, в който са описани всички необходими документи за кандидатстване, окомплектовани и предоставени на участника срещу подпис. При промяна в първоначалната документация, променените документи ще бъдат представени на закупилите документацията, безплатно.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 22/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 23/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Административната сграда на Министерство на икономиката и енергетиката, гр. София, ул. "Триадица" N 8

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

В рамките на Проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от администрацията на Министерството на икономиката и енергетиката“ по Оперативна програма (ОП) „Административен капацитет“, съфинансирана от ЕС чрез Европейския социален фонд, Приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-13., регистрационен номер на договора: A13-22-61/19.05.2014 г.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

В случай че офертата на участника надхвърля прогнозната стойност на поръчката, същият ще бъде отстранен.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град гр. София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град гр. София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 12/09/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование Министерство на икономиката и енергетиката		
Адрес ул. "Триадица" № 8		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Дирекция "Управление при кризисни ситуации"	Телефон 02 9263168	
Лице за контакти Гергана Лазарова		
Електронна поща g.lazarova@mee.government.bg	Факс	
Интернет адрес (URL): www.mi.government.bg		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Министерство на икономиката и енергетиката		
Адрес ул. "Триадица" № 8		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Дирекция "Управление при кризисни ситуации"	Телефон 02 9263168	
Лице за контакти Гергана Лазарова		
Електронна поща g.lazarova@mee.government.bg	Факс	
Интернет адрес (URL): www.mi.government.bg		