

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП
 от възложител по чл.7, т. 5 или 6 от ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01050 Поделение: _____ Изходящ номер: 12-00-337 от дата 23/02/2012 Коментар на възложителя: Доставка на хигиенни и санитарни материали за Министерството на икономиката, енергетиката и туризма при следните самостоятелно обособени позиции: 1. Доставка на хигиенни и санитарни материали; 2. Доставка на почистващи материали и консумативи.</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Министерство на икономиката, енергетиката и туризма		
Адрес ул. "Славянска" 8		
Град София	Пощенски код 1052	Държава Република България
За контакти Дирекция "Финанси и управление на собствеността"	Телефон 02 9407820	
Лице за контакт Нина Иванова - началник на сектор „Техническа поддръжка и логистика“, отдел „Административно-стопански“, дирекция „Финанси и управление на собствеността“		
Електронна поща	Факс 02 9872190	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.mee.government.bg Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (полето се попълва от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input checked="" type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (полето се попълва от възложители по чл.7, т.5 или 6)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка на хигиенни и санитарни материали за Министерството на икономиката, енергетиката и туризма при следните самостоятелно обособени позиции: 1. Доставка на хигиенни и санитарни материали; 2. Доставка на почистващи материали и консумативи.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____	Място на изпълнение на доставката Сградите на _____	Място на изпълнение на услугата _____

код NUTS:	гр.София, ул. "Славянска" № 8, ул. "Княз Александър I" № 12, ул. "Леге" № 2 и № 4, "Триадица" № 8 и пл. „Света Неделя“ №1	код NUTS: BG411
-----------	---	-----------------

II.1.3) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е доставка на хигиенни и санитарни материали и почистващи материали и консумативи за Министерството на икономиката, енергетиката и туризма. Поръчката се открива на основание чл. 4, ал. 1, чл. 5, ал. 1, т. 1 и чл. 35 и сл. от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

Целта е чрез откриването на процедурата по реда на глава четвърта от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки чрез открит конкурс, при спазване на основните принципи при възлагане на обществени поръчки, посочени в чл. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, а именно – публичност и прозрачност; свободна и лоялна конкуренция; равнопоставеност и недопускане на дискриминация – да бъде избран изпълнител, предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция.

Максималната прогнозна стойност на поръчката възлиза на 60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС по първата обособена позиция и 12 000 (дванадесет хиляди) лева без ДДС по втората обособена позиция.

Поръчката се открива на основание чл. 4, ал. 1, чл. 5, ал. 1, т. 1 и чл. 35 и сл. от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 50 000 /петдесет хиляди/ лева, без ДДС.

Целта е чрез откриването на процедурата по реда чл. 35 и сл. от НВМОП, при спазване на основните принципи при възлагане на обществени поръчки, посочени в чл. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) а именно – публичност и прозрачност; свободна и лоялна конкуренция; равнопоставеност и недопускане на дискриминация – да бъде избран Изпълнител, представил икономически най-изгодното предложение за изпълнение на поръчката.

II.1.4) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39831300	
Доп. предмети	39831600	
	39831000	
	39832000	
	33761000	
	39224350	
	39831700	
	39514400	

II.1.5) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на Да Не

обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

 само за една обособена позиция
 за една или повече обособени позиции
 за всички обособени позиции
П.1.6) Ще бъдат приемани вариантиДа Не **П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Максималната прогнозна стойност на поръчката възлиза на 60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС по първата обособена позиция и 12 000 (дванадесет хиляди) лева без ДДС по втората обособена позиция.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 72000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнение на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (когато е приложимо):**

Всеки участник следва да внесе гаранция за участие в процедурата за възлагане на малка обществена поръчка под формата на:

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане, съгласно чл.29 от НВМОП. Банковата гаранция се представя в оригинал със срок на валидност мин.

90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите или

- парична сума. Банковата сметка на Възложителя, по която следва да бъде внесена е сметката на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма в БНБ – ЦУ, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC: BNBGBGSD.

Размерът на гаранцията за участие в процедурата е 600

(шестстотин лева) за първата обособена позиция и 120 лв. (сто и двадесет лева) за втората обособена позиция.

Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на

гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедура за възлагане на малка обществена поръчка:

1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на оферти;
2. обжалва решението на Възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора;
3. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

В случаите по т. 1 и т. 3, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Гаранциите за участие на отстранените участници се освобождават в срок от 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

Гаранциите за участие на класираните на първо и второ място участници се освобождават след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на малка обществена поръчка, гаранциите на всички участници се освобождават в срок три работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението.

Гаранция за изпълнение на договора се представя от избрания за изпълнител на поръчката участник при подписване на договора в една от следните форми, по избор на Изпълнителя:

- парична сума, платима по банкова сметка на Министерство на икономиката, енергетиката и туризма в БНБ – ЦУ, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC: BNBGBGSD или

- безусловна и неотменяема банкова гаранция за добро изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя, валидна 10 дни след края на срока на договора.

Гаранцията трябва да е с възможност за усвояване изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане по първо писмено искане на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма, в случай, че изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора в установения за това срок. Размерът на гаранцията за изпълнение е до % от стойността на договора, определена съгласно ценовото предложение на определения за Изпълнител участник, която трябва да бъде представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение се задържа, в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, съгласно условията на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след неговото приключване, освен в случай че: Възложителят е усвоил същата преди приключването на договора по причина неизпълнение от страна на Изпълнителя на някое от задълженията му по договора в установения за това срок.

Паричната гаранция за участие в процедурата на участника, с когото Възложителят сключи договор, може да се трансформира в гаранция за изпълнение на договора, като

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията ще се извършват с платежно нареждане по банков път, в лева, в срок от 10 (десет) работни дни, срещу издадена данъчна фактура (оригинал) и подписан приемо-предавателен протокол за доставката на заявените консумативи по сгради.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта, попълнена по образец.
2. Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър с посочен единен идентификационен код (ЕИК) за физически лица или юридически лица-търговци или удостоверение за актуално състояние. Декларацията следва да е подписана задължително от представляващия участника и подпечатана. Когато представителната власт се упражнява съвместно от две или повече лица, декларацията се подписва от всяко от тях.

Копие от документ за самоличност – за физически лица, а за чуждестранни физически лица – и официален превод на документа за самоличност.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнител, тези документи се представят и за подизпълнителя.

3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, попълнена по образец. Когато участникът предвижда участие на подизпълнител този документ се представя и за подизпълнителя.

4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, попълнена по образец – Приложение 7 към документацията. Когато участникът предвижда участие на подизпълнител този документ се представя и за подизпълнителя.

5. Доказателства относно техническата възможност за изпълнение на поръчката по чл. 51, ал. 1 от ЗОП:

– декларация, съдържаща списък на основните договори за доставки и услуги, изпълнени през последните три години (2009 г., 2010 г., 2011 г.), включително стойностите, датите и получателите,

придружена от препоръки за добро изпълнение.

7. Информация за подизпълнители (ако участникът предвижда), както и вида на работите, които ще извършва и дела на неговото участие и декларация за съгласие на подизпълнителя по образец. Към списъка с данните за подизпълнителя се прилагат документите по чл. 13, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от НВМОП относно подизпълнителя, надписани с думата "подизпълнител".

8. Документ за внесена гаранция за участие;

9. Актуално пълномощно, в случай, че участникът се представлява от лице, различно от законния му представител;

10. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

11. Протокол за извършен оглед, когато кандидата участва за позиция 1.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

По чл. 50, ал. 1, т. 2 (годишен баланс и отчет за приходите и разходите за 2009 г., 2010 г. и 2011 г., представени в заверено копие с мокър печат и подпис.)

В случай, че към датата на подаване на офертата, годишният финансов отчет за 2011 г. не е одитиран, ще се приемат баланс и ОПР, подписани от лицата, управляващи и/или представляващи участника и от техния съставител, съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

По чл. 50, ал. 1, т. 3 (подписана и подпечатана от участника справка-информация за общия оборот и за оборота на доставките, които са обект на поръчката, за последните три финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си);

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, документите по т.6 и т. 7 се представят и от тях.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всички гореописани документи и доказателства (с изключение на офертата по т. 1), се представят съответно за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът доказва икономическите и финансови възможности за изпълнение на поръчката съгласно документацията.

Наличие на оборот на доставките, сходни с обекта на поръчката, за последните три финансови години, в зависимост от датата, на която кандидата или участникът е учреден или е започнал дейността си.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

10. Съответните санитарни разрешителни от компетентните органи за безвредност на консумативите, както и документ за произход, информационни листове за безопасност (когато е приложимо) и други – заверени копия.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Декларация, че участниците са извършвали доставки с предмет, сходен на настоящата поръчка.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

Открит конкурс

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията

Показатели**Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 16/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти

Дата: 23/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 26/03/2012 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): сградата на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите и отварянето на плика с предлаганата цена е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

Представителите се допускат при представяне на документ за самоличност и съответното пълномощно (извън случаите на законно представителство).

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо):** Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС: Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120 от ЗОП**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 23/02/2012 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на хигиенни и санитарни материали

1) Кратко описание Предмет на обществената поръчка е доставка на хигиенни и санитарни материали.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39831300	
Доп. предмети	33761000	
	39514400	
3) Количество или обем Максималната прогнозна стойност на поръчката възлиза на 60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 60000 Валута: DKK или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация _____ _____ _____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на почистващи материали и консумативи

1) Кратко описание Предмет на настоящата обществена поръчка е доставка на почистващи материали и консумативи за Министерство на икономиката, енергетиката и туризма		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39831300	
Доп. предмети	39831600	
	39831000	
	39832000	
3) Количество или обем Максималната прогнозна стойност на поръчката възлиза на 12 000 (дванадесет хиляди) лева без ДДС Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 12000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начала дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)