

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на икономиката		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 176789453		
Пощенски адрес ул.Славянска № 8		
Град София	Пощенски код 1052	Държава РБългария
Място/места за контакт Министерство на икономиката	Телефон 02 9407520; 02 9329254	
На вниманието на Явор Пиперов, директор на дирекция ИКО и УКС; Юлия Стоянова, главен експерт в Главна дирекция ЕФК		
Адрес за електронна поща e-docs@mi.government.bg	Факс 02 9872190	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mi.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): <a "="" href="http://www.mi.government.bg/bg/competitions/zakupuvane-i-dostavka-na-ofis-tehnika-za-nujдите-na-glavna-direkciya-evropeiski-fondove-za-konkurent-1069-c341-1.html?p=e30=">http://www.mi.government.bg/bg/competitions/zakupuvane-i-dostavka-na-ofis-tehnika-za-nujдите-na-glavna-direkciya-evropeiski-fondove-za-konkurent-1069-c341-1.html?p=e30= Електронен достъп до информация (URL): <a "="" href="http://www.mi.government.bg/bg/competitions/zakupuvane-i-dostavka-na-ofis-tehnika-za-nujдите-na-glavna-direkciya-evropeiski-fondove-za-konkurent-1069-c341-1.html?p=e30=">http://www.mi.government.bg/bg/competitions/zakupuvane-i-dostavka-na-ofis-tehnika-za-nujдите-na-glavna-direkciya-evropeiski-fondove-za-konkurent-1069-c341-1.html?p=e30= Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт		

<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)	
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт	
<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
I.2) Вид на възлагащия орган	
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> публичноправна организация
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:		
„Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“		
ІІ.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
	<input type="checkbox"/> Наем	

<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
<p>Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</p> <p>Място на извършване на доставките, инсталирането и тестването по обособена позиция 1: административната сграда на Министерство на икономиката, находяща се в гр. София, ул. „6-ти Септември“ № 21, и по местонахождението на регионалните сектори на главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ (ГД ЕФК), находящи се в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гр. Бургас, ул. „Апостол Карамитев“ No 12, ет. 2; • гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 2, ет. 3. <p>Място на извършване на доставките, инсталирането и тестването по обособена позиция 2: административната сграда на Министерство на икономиката, находяща се в гр. София, ул. „6-ти Септември“ № 21, и по местонахождението на регионалните сектори на ГД ЕФК, находящи се в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гр. Враца, ул. „Мито Цветков“ № 2, ет. 5; • гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 108, ет. 1; • гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 2, ет. 3; • изнесен офис в гр. Русе, ул. „Мария Луиза“ № 19. <p>Място на извършване на доставките, инсталирането и тестването по обособена позиция 3: административната сграда на Министерство на икономиката, находяща се в гр. София, ул. „6-ти Септември“ № 21, и по местонахождението на регионалните сектори на ГД ЕФК, находящи се в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гр. Бургас, ул. „Апостол Карамитев“ No 12, ет. 2; • гр. Варна, ул. „Преслав“ № 51; • гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 2, ет. 3. <p>Място на извършване на доставките, инсталирането и тестването по обособена позиция 4: административната сграда на Министерство на икономиката, находяща се в гр. София, ул. „6-ти Септември“ № 21, и по местонахождението на регионалните сектори на ГД ЕФК, находящи се в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гр. Бургас, ул. „Апостол Карамитев“ No 12, ет. 2; • гр. Враца, ул. „Мито Цветков“ № 2, ет. 5; • гр. Варна, ул. „Преслав“ № 51; • гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 108, ет. 1; • гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 2, ет. 3; • гр. Пловдив, пл. „Централен“ № 1, ет. 6; • изнесен офис в гр. Русе, ул. „Мария Луиза“ № 19. <p>Място на извършване на доставките, инсталирането и тестването по обособена позиция 5 е административната сграда на Министерство на икономиката, находяща се в гр. София, ул. „6-ти Септември“ № 21.</p>		
код NUTS: BG		
<p>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</p>		

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)												
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение												
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)												
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор												
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение												
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:												
<hr/>												
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____												
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):												
<hr/>												
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“												
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>30232110</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">Допълнителен/ни обект/и</td> <td>30232150</td> </tr> <tr> <td>30121100</td> </tr> <tr> <td>30216110</td> </tr> <tr> <td>30191400</td> </tr> <tr> <td></td> <td>30213100</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	30232110	Допълнителен/ни обект/и	30232150	30121100	30216110	30191400		30213100
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)											
Основен обект	30232110											
Допълнителен/ни обект/и	30232150											
	30121100											
	30216110											
	30191400											
	30213100											
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>												
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:												

<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции
---	--	--

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не **II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

В обхвата на доставката се включват:

- По позиция 1: принтер А4 - 26 бр.; мобилен принтер (мастиленоструен) - 20 бр.;
- По позиция 2: мултифункционално черно-бяло лазерно устройство (копир, принтер, скенер) формат А4 - 40 бр.;
- По позиция 3: документен скенер А4 - 14 бр. и мобилен скенер - 20 бр.;
- По позиция 4: електрически шредер за унищожаване на хартия - 21 бр.;
- По позиция 5: преносим компютър (лаптоп) среден клас - 10 бр., преносим компютър (лаптоп) висок клас - 10 бр.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 167500 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранцията за участие в процедурата може да бъде под формата на:

- парична сума, платима по банкова сметка на Министерството на икономиката в БНБ – ЦУ, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC кода на БНБ за плащания в лева е BNBGBGSD, или
- безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя, по примерен образец или по образец на банката издател, ако в нея се съдържат условията, разписани в образца на Възложителя. Банковата гаранция следва да бъде попълнена на български език или в превод, в случай, че е издадена от чуждестранна банка. Банковата гаранция за участие следва да бъде със срок на валидност 135 календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите (т.е. 15 дни след изтичане срока на валидност на оферта на участника). Банковите разходи по откриването на гаранцията за участие са за сметка на участника. Разходите по евентуалното усвояване са за сметка на Възложителя. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Размерът на гаранцията за участие в цялата поръчка е 1 675 лева без ДДС, като по обособени позиции е, както следва: Обособена позиция 1 – 350 лв. без ДДС; Обособена позиция 2 – 480 лв. без ДДС; Обособена позиция 3 – 215 лв. без ДДС; Обособена позиция 4 – 170 лв. без ДДС; Обособена позиция 5 – 460 лв. без ДДС. Определените стойности са на база 1 % от прогнозната стойност на цялата поръчката, съответно от прогнозните стойности на обособените позиции. При внасяне на гаранцията, в платежното нареждане (когато гаранцията е под формата на парична сума), съответно в банковата гаранция, изрично се посочва видът на гаранцията (т.е. дали е гаранция за участие или гаранция за изпълнение), наименованието на процедурата и обособената позиция, по която участникът участва. Възложителят освобождава гаранциите за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Гаранция за изпълнение на договора – При сключването на договора, участникът, определен за изпълнител на съответната обособена позиция, представя гаранция за изпълнение на договора, която може да бъде под формата на:

- парична сума, платима по банкова сметка на Министерството на икономиката в БНБ – ЦУ, IBAN – BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC кода на БНБ за плащания в лева е BNBGBGSD, или
- безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя, по примерен образец или по образец на банката издател, ако в нея се съдържат условията, разписани в образца на Възложителя. Банковата гаранция следва да бъде попълнена на български език или в превод, в случай, че е издадена от чуждестранна банка. Валидността на банковата гаранция за изпълнение е в рамките на 60 календарни дни след изтичане срока на договора. Под „срок на договора“ се разбира срока на извършване на доставката, инсталиране, тестване на техниката и гаранционните срокове. Банковите разходи по откриването

на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на Възложителя.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Размерът на гаранцията за изпълнение е 5% от стойността на поръчката по съответната обособена позиция без ДДС. Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Паричната гаранция за участие в процедурата на участника, с когото Възложителят ще сключи договор, може да се трансформира в гаранция за изпълнение на договора, като изпълнителят представя преди подписването му платежно нареждане за внесена допълнителна сума в размер, равен на разликата между определената гаранция за изпълнение и внесената гаранция за участие. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, съгласно условията на договора, без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Съгласно договора: възнаграждението на изпълнителя се изплаща, както следва:

1. авансово плащане в размер на 20 % от сумата по договора без ДДС. Авансовото плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни от датата на сключване на договора и след представяне в дирекция „Финанси и управление на собствеността“, отдел „Финанси и бюджет“, на оригинална фактура;
2. окончателно плащане в размер на 80 % от сумата по договора без ДДС. Окончателното плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне в дирекция „Финанси и управление на собствеността“, отдел „Финанси и бюджет“, на приемо-предавателни протоколи за всеки един от адресите на възложителя и оригинална фактура.

Във фактурите, издавани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като основание за плащане следва да се посочи номера и името на бюджетната линия, като се впише следния текст: „Разходът е в изпълнение на бюджетна линия BG16RFOP002-5.002 „Подкрепа за ефективно и ефикасно изпълнение на дейностите, свързани с програмирането, управлението, наблюдението, оценката и контрола на ОПИК съгласно действащото законодателство и съществуващите добри практики" по приоритетна ос 5 „Техническа помощ" на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014 – 2020 г.“. При липса на някой от горепосочените реквизити, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията. В този случай срокът за извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.

Плащането се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В този случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни,

след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ започва да тече от датата на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Не се изисква създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Представяне на участника, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „а" и „б" от ЗОП, което включва:
 - 1.1. предоставяне на информация, включително данни за подизпълнител/и (ако се ползват такива) – по образец – представя се в оригинал. Документът се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, и 1.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а"–„д", т. 2, т. 3, т. 4 и ал. 5 от ЗОП – по образец – представя се в оригинал.
2. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, следва да се приложи заверено копие на Договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. В случаите, в които Договорът за обединение е съставен на чужд език се представя и в превод на български език.
3. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата – в зависимост от формата на гаранцията за участие, която участникът е избрал, той следва да приложи в офертата си един от следните документи:
 - оригинал на банкова гаранция за участие (по образец), ИЛИ
 - заверено копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.
4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец – оригинал.
5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (ако се ползват такива) – по образец – оригинал.
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и

финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образец – оригинал.

7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по образец – оригинал.

8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – по образец – оригинал.

9. Декларация за автономност на офертата – по образец – оригинал.

10. Оригинален или заверено копие на пълномощно на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител.

11. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – оригинал.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
Няма.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Няма изискване.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП – по образец, на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за съответната обособена позиция, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Списъкът се представя в оригинал.

Списъкът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

По смисъла на чл. 51, ал. 4 от ЗОП доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участниците трябва да имат не по-малко от 2 (две) успешно изпълнени доставки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за съответната обособена позиция, изпълнени през последните 3 (три) години, и приключили до датата на подаване на офертата. В случай, че участникът представи оферта за повече от една обособена позиция, изискването се отнася сумарно за съответните позиции.

2. Участникът следва да има внедрени:

- система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:200x или еквивалентен, с обхват на сертификация – доставка и/или сервиз и/или поддръжка на офис оборудване и/или компютърна техника. Посоченият обхват на сертификация важи за всяка една обособена позиция, и
- система за управление на ИТ

<p>доставката.</p> <p>Минимум 2 (две) от посочените в Списъка доставки следва да бъдат придружени с доказателство за извършената доставка.</p> <p>Удостоверенията се представят в заверени копия.</p> <p>В случаите, в които участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, в Списъка се описва само тази част от доставките и съответната стойност, които участникът сам е изпълнил.</p> <p>Под „доставки, сходни с предмета на обществената поръчка“ (отнася се за всяка една обособена позиция) следва да се разбира доставки и/или инсталиране и/или гаранционно обслужване на компютърна и/или периферна техника. Под „изпълнена“ следва да се разбира тази доставка, чието изпълнение е приключило в рамките на заложения от Възложителя период.</p> <p>2. Заверени от участника копия на валидни сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за системи:</p> <ul style="list-style-type: none">- за управление на качеството ISO 9001:200x или еквивалент, и- за управление на IT услуги ISO/IEC 20000-1 или еквивалент. <p>Съгласно чл. 53, ал. 3 от ЗОП сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната</p>	<p>услуги, отговаряща на стандарта ISO/IEC 20000-1 или да прилага други еквивалентни мерки, удостоверяващи съответствието му със стандарти за управление на IT услуги.</p>
---	--

акредитация на органи за оценяване на съответствието.

В съответствие с чл. 53, ал. 4 от ЗОП, Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и за управление на ИТ услуги.

Ако участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

Съгласно чл. 51а, ал. 1 от ЗОП участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите на чл. 51а, ал. 1 от ЗОП трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да Не

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

Да Не

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

Най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг	
Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да)	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация	<input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 08/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____	
Условия и начин на плащане:	

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие	
Дата: 08/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)
Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие							
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС							
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:							
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
Други: _____							

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Министерство на икономиката, ул. Славянска № 8

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите Да Не
(в приложимите случаи)

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Обществената поръчка ще се финансира със средства от бюджетна линия BG16RFOP002-5.002 „Подкрепа за ефективно и ефикасно изпълнение на дейностите, свързани с програмирането, управлението, наблюдението, оценката и контрола на ОПИК съгласно действащото законодателство и съществуващите добри практики" по приоритетна ос 5 „Техническа помощ" на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014 – 2020 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Документацията е безплатна. Достъпна е на официалната интернет страница на възложителя, раздел "Профил на купувача", посочена в обявлението. Възложителят ще обяви датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти най-малко два работни дни предварително на интернет адреса си. На основание чл.58а, ал.2 от ЗОП обменът на информация се извършва по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

Пощенски код

Държава

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование Министерство на икономиката		
Пощенски адрес ул.Славянска № 8		
Град София	Пощенски код 1052	Държава РБългария
	Телефон 02 9407520; 02 9329254	
Адрес за електронна поща e-docs@mi.government.bg	Факс 02 9872190	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 12/01/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация
Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):

IV) Адрес на другия възлагаш орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“

1) Кратко описание

Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30232110	
Допълнителен/ни обект/и	30232150	

3) Количество или обем

Принтер А4 – лазерен, черно-бял – 26 броя; Мобилен принтер (мастиленоструен) – 20 броя

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 35000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или в дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“

1) Кратко описание

Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30121100	

3) Количество или обем

Мултифункционално черно-бяло лазерно устройство (копир, принтер, скенер) формат А4 – 40 броя

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 48000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или в дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и

мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“

Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“

1) Кратко описание

Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30216110	

3) Количество или обем

Документен скенер А4 – 14 броя; Мобилен скенер – 20 броя
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
21500 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или в дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)
или
начало _____ дд/мм/гггг
завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“

Обособена позиция №: 4 Заглавие на обособената позиция: „Закупуване и доставка на шредери“

1) Кратко описание

Закупуване и доставка на шредери

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30191400	

3) Количество или обем

Електрически шредер за унищожаване на хартия – 21 броя
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
17000 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или в дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Закупуване и доставка на офис техника за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, по обособени позиции: 1. „Закупуване и доставка на принтери А4 и мобилни принтери“; 2. „Закупуване и доставка на мултифункционални устройства А4“; 3. „Закупуване и доставка на документни скенери и мобилни скенери“; 4. „Закупуване и доставка на шредери“; 5. „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“

Обособена позиция №: 5 Заглавие на обособената позиция: „Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)“

1) Кратко описание

Закупуване и доставка на преносими компютри (лаптопи)

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30213100	

3) Количество или обем

Преносим компютър (лаптоп) среден клас – 10 броя; Преносим компютър (лаптоп) висок клас – 10 броя
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
46000 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или в дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1) Предмет

- 1 Услуги по поддръжка и ремонт
- 2 Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
- 3 Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
- 4 Превоз на поща по суша(3) и по въздух
- 5 Далекосъобщителни услуги
- 6 Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
- 7 Компютърни и свързаните с тях услуги
- 8 Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
- 9 Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
- 10 Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
- 11 Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
- 12 Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
- 13 Рекламни услуги
- 14 Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
- 15 Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
- 16 Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги

Категория №(7) Предмет

- 17 Услуги на хотели и ресторанти
- 18 Услуги на железопътния транспорт
- 19 Услуги на водния транспорт
- 20 Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
- 21 Юридически услуги
- 22 Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
- 23 Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
- 24 Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
- 25 Услуги на здравеопазването и социалните дейности
- 26 Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
- 27 Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите

възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.