



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министър на икономиката

Изх. № 26-00-36

Дата: 10.05.2019

ДО

„РОЕЛ-98“ ООД

с адрес:

гр. София, п.к. 1164, район Лозенец,
бул. „Христо Смирненски“ № 53,
ел. поща: roel-98@roel-98.com

ДО

„МУЛТИКО-92“ ООД

с адрес:

гр. София, п.к. 1606,
ул. „Шандор Петъофи“ № 25
ел. поща: office@multico.bg

ДО

„РОНОС“ ООД

с адрес:

гр. София, п.к. 1303,
бул. „Александър Стамболийски“ № 84,
бизнес сграда Urban Model, ет. 7, офис 38-39
ел. поща: zop@officemarket.bg

ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

„Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на икономиката“

гр. София 1052, ул. "Славянска" № 8
Тел: 02 940 7001
Факс: 02 987 21 90, 02 981 99 70
e-mail: e-docs@mi.government.bg

Министерство на икономиката, на основание чл. 82, ал. 3 и 4 от ЗОП, § 131 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за обществените поръчки (ДВ, бр. 86 от 18.10.2018 г., в сила от 1.03.2019 г.) във връзка с чл. 3, чл. 5, ал. 3, чл. 6, ал. 2, чл. 10, ал. 2, чл. 18, ал. 1, 2 и 10, чл. 21 от Рамково споразумение № СПОР-23 от 27.12.2018 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет „Доставка на рециклирана копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации“ на Централния орган за покупки, Ви кани да подадете електронна оферта за участие във вътрешен конкурентен избор с предмет: „Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на икономиката“ при следните условия:

Пълен достъп по електронен път до документацията за участие ще бъде осигурен на Интернет страницата на Министерството на икономиката в раздел „Профил на купувача“ на адрес: <http://www.mi.government.bg/bg/competitions/dostavka-na-reciklirana-kopirna-hartiya-za-nujдите-na-ministerstvo-na-ikonomikata-1953-c354-1.html?p=e30=>, също така и в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП) на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности“: Мيني-процедури (вътрешен конкурентен избор), под №1235.

1. Предмет на поръчката:

„Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на икономиката“.

2. Срок и място/места за изпълнение на поръчката/доставките:

2.1. Срок за изпълнение на поръчката/доставките:

а) Договорът влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 30.06.2020 г.

б) Срокът за доставка на артикулите е до 3 (три) работни дни от подаване на заявката за доставка.

2.2. Места за изпълнение на поръчката/доставките: административните сгради в гр. София, както следва:

- а) гр. София, ул. „Славянска“ № 8;
- б) гр. София, ул. „Княз Александър I“ № 12;
- в) гр. София, ул. „6-ти септември“ № 21.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: 56 000 лв.

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен. Доставките на рециклирана копирна хартия, които са за нуждите на администрацията на МИ ще се финансират със средства по бюджета на Министерство на икономиката.

Доставките на рециклирана копирна хартия, които са за нуждите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ – Управляващ орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г. и Оперативна програма „Инициатива за малки и средни предприятия“ 2014-2020 г. ще се финансират по бюджетна линия № BG16RFOP002-5.005-0001 „Подкрепа за ефективно и ефикасно изпълнение на дейностите, свързани с програмирането, управлението, наблюдението, оценката и контрола на ОПИК и ОПИМСП съгласно действащото

законодателство и съществуващите добри практики" по приоритетна ос 5 „Техническа помощ" на ОПИК, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие.

4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора - гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, като условията и сроковете за задържането или освобождаването ѝ са съгласно клаузите на проекта на договор, приложение към настоящата покана.

Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде:

- Парична сума, внесена по банкова сметка на Министерството на икономиката в БНБ – ЦУ, IBAN - BG17 BNBG 9661 3300 1026 01, BIC кода на БНБ за плащания в лева е BNBGBGSD, като в основанието за превода се изписва името на процедурата, или

- Банкова гаранция – безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора, или

- Застраховка, която обезпечаваша изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В случаите, когато определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка в застрахователната полица следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на възложителя и изпълнителя. Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Застраховката, обезпечаваша изпълнението на договора, следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора и застрахователната премия да е платена изцяло.

Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в договора за обществена поръчка.

Гаранцията под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за обществена поръчка.

5. Изисквания към офертата:

5.1 Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени

поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция „Дейности“: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор), под № 1235.

5.2 Съгласно чл. 18, ал. 6 от Рамково споразумение № СПОР-23 от 27.12.2018 г. изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната открита процедура, следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП, подписан от задълженото/ите лице/а.

5.3 Потенциалният изпълнител се съгласява с условията на индивидуалния възложител и техническата спецификация електронно в СЕВОП чрез отговор на въпрос от типа „Да/Не“.

5.4 Потенциалният изпълнител представя декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП по образец, публикувана в секция „Изисквания“ в мини процедурата в СЕВОП. Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгласно т. 10 от Общите условия за работа със СЕВОП (утвърдени със Заповед ЗМФ – 1227/13.12.2016 г. на министъра на финансите).

5.5 Съгласно чл. 18, ал. 9 от Рамково споразумение № СПОР-23 от 27.12.2018 г. в процедурата по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, СЕВОП не позволява на потенциалните изпълнители да предлагат нулева стойност, нито единични цени, по-високи от договорените по рамковото споразумение, нито да оставят празен ред в образеца на ценово предложение. СЕВОП замества автоматично липсващата/завишената/нулевата стойност със съответната по Рамково споразумение № СПОР-23 от 27.12.2018 г.

5.6 Когато с офертата се подават документи, съдържащи нотариални удостоверения, легализирани документи, банкови документи, издадени на хартия и др., те се представят в деловодството на Министерство на икономиката, при спазване на правилата на чл. 47 от ППЗОП, преди изтичане на крайния срок за подаване на документи. Те се представят в запечатана, непрозрачна опаковка, с надпис:

„Министерство на икономиката, гр. София, ул. „Славянска“ № 8 - деловодство. Документи към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 3 от ЗОП с предмет - „Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на икономиката“ по Рамково споразумение № СПОР-23 от 27.12.2018 г.“.

Върху опаковката следва да се изпише наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и ел. адрес.

6. Условията на индивидуалния възложител за качеството на стоките, предаване и приемане, рекламации, условията по отношение на фактурирането и начина на разплащане с изпълнителя се съдържат в проекта на договор (Приложение).

7. Критерий за оценка на офертите: **най-ниска цена.**

