



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществен предварителен контрол

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: РД-16-790 От дата: 16/08/2016 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 05028
 Поделение: _____
 Изходящ номер: РД-16-...790... от дата 16/08/2016
 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Министерство на икономиката
 Национален регистрационен номер: 176789453

Пощенски адрес:
 ул. Славянска № 8.

Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1052	Държава: BG
----------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт:
 Дилиана Микова, държавен експерт в ГД ЕФК;
 Юлия Стоянова, главен експерт в ГД ЕФК.
 Телефон:
 00359 29329235; 00359
 29329254

Електронна поща:
 e-docs@mi.government.bg
 Факс:
 00359 29872190

Интернет адрес/и
 Основен адрес (URL):
<http://www.mi.government.bg/bg>
 Адрес на профила на купувача (URL):
<http://www.mi.government.bg/bg/competitions/logistichno-i-tehnicheskoo-bezpechavane-na-meropriyatiya-sabitiya-na-upravlyavashtiya-organ-na-operativna-pro-1121-c354-1.html?p=e30=>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
 Публичноправна организация

- Национална агенция/служба
 Европейска институция/агенция или международна организация

- Регионален или местен орган
 Друг тип: _____

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отход, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

I.4) Основна дейност

(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

- Открита процедура
- Ограничена процедура
- Състезателна процедура с договаряне
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Договаряне без предварително обявяване
- Конкурс за проект
- Публично състезание
- Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- Открита процедура
- Ограничена процедура
- Договаряне с предварителна покана за участие
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Договаряне без предварителна покана за участие
- Конкурс за проект
- Публично състезание
- Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- Ограничена процедура
- Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- Състезателен диалог
- Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

- Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

- Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
 Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- Чл. 132 от ЗОП
 Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
 Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
 Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
 Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)

- Чл. 160 от ЗОП
 Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА**IV.1) Наименование**

Логистично и техническо обезпечаване на мероприятията/събитията на Управляващия орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г. и Оперативна програма „Инициатива за малки и средни предприятия“ 2014-2020 г. и на служители от обща администрация на Министерство на икономиката, подпомагащи работата на Управляващия орган

IV.2) Обект на поръчката

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

1. Прогнозният брой на мероприятията/събитията за целия период на изпълнение на поръчката е по видове, както следва:

- 1.1. 5 броя мероприятията/събития за до 70 участници на възложителя във всяко в 4/5 звездни хотели на територията на Р.България;
 1.2. 10 броя мероприятията/събития за до 200 участници на възложителя във всяко в 4/5 звездни хотели на територията на Р.България;
 1.3. 5 броя мероприятията/събития в държава-членка на ЕС за до 100 участници на възложителя във всяко в минимум 3 звезден хотел/и.
 Възложителят има право да възлага логистичното и техническо обезпечаване на по-малко от прогнозния брой на мероприятията/събитията от всеки вид. Продължителността на всяко конкретно мероприятие/събитие е, както следва:
 - от 1 (един) до максимум 3 (три) дни за мероприятие/събитие, което се провежда на територията на Р.България;
 - до 4 (четири) дни за мероприятие/събитие, което се провежда в държава-членка на ЕС.

Продължителността на всяко мероприятие/събитие (както в Република България, така и в страна-членка на ЕС), конкретният брой на участниците в него и мястото на провеждането му предварително се определят от възложителя с предварителна заявка.

2. Организирането и провеждането на всяко едно от мероприятията/събитията включва:

2.1. осигуряване на лицензиран транспорт:

- от гр. София до мястото на провеждане на мероприятията/събитията в

- Р.България и обратно до гр. София (междуградски и/или вътрешен при необходимост);
- от гр. София до мястото/местата на провеждане на мероприятиято/събитието в страна-членка на ЕС и обратно до гр. София;
 - за осигуряване на вътрешен транспорт от хотела до мястото/местата на провеждане на мероприятиято/събитието в страна-членка на ЕС и обратно до хотела.
- 2.2. осигуряване/наемане на климатизирани и технически оборудвани конферентни зали, подходящи за провеждане на съответното мероприятие/събитие;
- 2.3. изготвяне на присъствени списъци, изграждане на временна регистратура и извършване регистрацията на участниците;
- 2.4. устен консекутивен превод по време на провеждане на съответното мероприятие/събитие в страна-членка на ЕС;
- 2.5. изготвяне на снимков материал;
- 2.6. резервации и осигуряване на нощувки със закуски за участниците в мероприятиято/събитието;
- 2.7. осигуряване на кетъринг услуги (обяд, вечеря, зареждане на залата с минерална вода, кафе паузи);
- 2.8. Отпечатване, окомплектоване, подреждане и транспортиране до залата на предварително подготвените и подадени от възложителя материали за всеки участник в съответното мероприятие/събитие;
- 2.9. изготвяне на табели и баджове за участниците по одобрен от възложителя модел;
- 2.10. изготвяне, отпечатване и разпространение на покани за участие в съответното предстоящо мероприятие/събитие (при необходимост);
- 2.11. изготвяне, отпечатване и изпращане на покани до минимум 3 (три) медии от национално и/или регионално ниво, с цел осигуряване на присъствието на журналисти, на мероприятия/събития, за които възложителят счита, че трябва да бъдат отразени (при необходимост);
- 2.12. извършване на оценка на ефективността от всяко едно проведено мероприятие/събитие и степента на удовлетвореност на участниците;
- 2.13. архивиране и предоставяне на възложителя на материалите от съответните публикации в печата, както и записи от електронни медии (телевизии, радиа, интернет издания).

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да Не

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да Не

Идентификация на проекта:

Обществената поръчка ще се финансира със средства от Бюджетна линия 2: BG16RFOP002-5.002 „Подкрепа за ефективно и ефикасно изпълнение на дейностите, свързани с програмирането, управлението, наблюдението, оценката и контрола на ОПИК и ОПИМСП съгласно действащото законодателство и съществуващите добри практики" по приоритетна ос 5 „Техническа помощ" на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност" 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да Не
 Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):
 Настоящата обществена поръчка не е разделена на обособени позиции.
 За безпроблемното провеждане на мероприятията/събитията е предвидено изпълнението на комплекс от дейности, което изключва възможността за разделяне на позиции. Доколкото е необходимо да се гарантира обезпечаването на всяко едно мероприятие/събитие, дейностите са функционално свързани и неделими. Предвид изложеното, предметът на поръчката има комплексен характер, изискващ изпълнението на отделните дейности да се възложи на един изпълнител с оглед постигане на целта на поръчката, а именно да се организират и проведат съответните мероприятия/събития на Управляващия орган (УО) на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014–2020 г. (ОПИК) и Оперативна програма „Инициатива за малки и средни предприятия“ 2014–2020 г. (ОПИМСП) и на служители от обща администрация на МИ, подпомагащи работата на УО. В случая от значение се явява и факта, че разделянето на обособени позиции на предмета на поръчката не е целесъобразно, защото съществува риск изпълнението на поръчката прекомерно да се затрудни технически, тъй като необходимостта от координирането на различни изпълнители за обособените позиции би могла сериозно да застраши правилното изпълнение на поръчката. В тази връзка следва да се има предвид съображение 78 от уводната част на Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26.02.2014 г. за обществените поръчки и за отмяна на Директива 2004/18/ЕО, съгласно което право на възлагащият орган е да прецени доколко е целесъобразно разделянето на поръчките на обособени позиции.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 700000 Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да Не **Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:**

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
 Съгласно чл. 73, ал. 1 от ЗОП при възлагане на обществени поръчки публичните възложители могат да избират свободно открита или ограничена процедура.

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ -
 _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението за оповестяване откриването на процедура
 поканата за участие
 документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалбите се подават съгласно сроковете по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

16/08/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Грите имена: (Подпис)

Божидар Цецов Лукарски

VIII.2) Длъжност:

министър на икономиката

