

# 0666 Доставка на канцеларски материали за нуждите на Министерство на икономиката

[Помощ](#)



Министерство на финансите  
на Република България

Подготовка приключва на 21 юли 2018 15:00

Диана Милошева  
Началник на отдел ПООП  
[Изход](#)

Параметри	График	Изисквания	Образец на ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори
Оферти	Сравнение и избор	Договор с изпълнителя			
Изисквания към участниците	1. Предложение за изпълнение на поръчката	1.1. Документи	Въпроси		

## 1.1. Документи

(няма)

[Добави описание!](#)

Филтрирай по статус:  Без статус  Готови  За проверка  За корекция

[Изглед за Участниците](#) [Търсене и подмяна на текст](#) [Пренареждане](#) [Бърза редакция](#)

[Добави заглавие](#)

1.1.1. Участвам със същия ЕЕДОП, който е подаден в откритата централизирана процедура и потвърждавам, че съдържащата се в него информация е актуална.

**Забележка:** Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната откритата процедура следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП подписан с електронен подпис от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Единният европейски документ за обществени поръчки се представя в електронен вид, съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП. За настоящата процедура възложителят е създал образец на ЕЕДОП в системата за еЕЕДОП, разработена от Европейската комисия (<https://ec.europa.eu/tools/espds>). Генерирания файл (eEEDOP-kancelarski-materiali) е на разположение на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача на Възложителя в xml и pdf формат и в СЕВОП, секция „Параметри“.

Участниците, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната откритата процедура, зареждат в системата сваления XML файл, попълват необходимите данни и го изтеглят. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя. Попълненият от участниците еЕЕДОП се предоставя по някои от следните начини:

а) ЕЕДОП в електронен вид се прикача като документ в СЕВОП във Въпросник, група въпроси 1.1 „Документи“, въпрос 1.1.1., в случай, че при участника е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната откритата процедура.

б) участникът осигурява достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат. ([Редактирай текста](#))

Документи:

[espds-request.zip 90 Kb](#)

Тип	Минимално изискване	Най-лош	Най-добър	Единици	Нуждае се от оценяване	Позволи на участника да прикача документ/и
Да / Не	<input checked="" type="checkbox"/>	Не	Да	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>

[Редактирай въпроса](#)

[Добави заглавие](#)

1.1.2. За участника не трябва да е налице обстоятелството по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП, за удостоверяването на което същият представя декларация по образец. ([Редактирай текста](#))

Документи:

[Deklaracia\\_po\\_ch.54\\_kanc\\_mat.docx 16 Kb](#)

Тип	Минимално изискване	Най-лош	Най-добър	Единици	Нуждае се от оценяване	Позволи на участника да прикача документ/и

Да / Не



Не

Да



[Редактирай въпроса](#)

[Добави въпрос](#)

1.1. Документи

[Следваща група](#)



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦОП към МФ  
Изпълнител: [НегоПро](#)

СЕВОП v4.5.1401.0. Page times (ms) Server Init: 62 load: 812 prerender: 1263 Total: 1328 Browser load: 165 latency: 17

# 0666 Доставка на канцеларски материали за нуждите на Министерство на икономиката

[Помощ](#)

Подготовка приключва на **21 юли 2018 15:00**



**Министерство на финансите  
на Република България**

Диана Милошева  
Началник на отдел ПООП  
[Изход](#)

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори  
Оферти   Сравнение и избор   Договор с изпълнителя

Изисквания към участниците   1. Предложение за изпълнение на поръчката   1.2. Техническо предложение  
[Въпроси](#)

## 1.2. Техническо предложение

(няма)

[Добави описание!](#)

Филтрирай по статус:  Без статус    Готови    За проверка    За корекция

[Изглед за Участниците](#)   [Търсене и подмяна на текст](#)   [Пренареждане](#)   [Бърза редакция](#)

### Съгласие с условията на поръчката

Участникът декларира с Да/Не съгласие с условията за изпълнение на поръчката, изброени във въпроса

[Редактирай!](#)

#### 1.2.1. I. Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация при следните условия:

1. Приемаме срокът за изпълнение на доставките да бъде от датата на сключване на договора до 09.03.2020г.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация и в пълно съответствие с изискванията, поставени в нея.
3. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалните договори да бъдат:
  - Нови и неупотребявани;
  - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

4. Доставката на канцеларските материали ще се извършва по начина и до местата, определени от индивидуалния възложител съгласно изпратената покана и образец на договор.

#### II. Допълнителни условия за изпълнение на поръчката:

1. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
2. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към поканата за участие проект на договор.
3. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

[\(Редактирай текста\)](#)

Тип	Минимално изискване	Най-лош	Най-добър	Единици	Тегло (в проценти)	Нуждае се от оценяване	Позволи на участника да прикача документ/и
Да / Не	✓	Не	Да	—	няма (няма)	—	✓

[Редактирай въпроса](#)

[Добави въпрос](#)

### Дейности

[Публикувани процедури за РС](#)

[Събиране на заявки](#)

[Ранкови споразумения](#)

[Мини-процедури](#)

[Документен център](#)

[Съобщения](#)

[Известиявания](#)

[Календар](#)

### Персонална информация

[Информационно табло](#)

[Фирмен профил](#)

[Моят профил](#)

[Контакти](#)

Лице за контакт:

Теодор Михайлов  
029407 563  
[t.mihalov@m.government.bg](mailto:t.mihalov@m.government.bg)

[Предишна група](#)

1.2. Техническо предложение ▾



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: [НегоПро](#)