

0659 Доставка на бланки и пощенски пликове за нуждите на Министерство на икономиката

[Помощ](#)

Подготовка приключва на 17 апр 2018 9:00



Министерство на финансите на Република България

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Сравнение и избор Договор с изпълнителя

Оля Лазова
Старши юрисконсулт
Изход

Изисквания към участниците 1. Предложение за изпълнение на поръчката 1.1. Документи Въпроси

1.1. Документи

(няма)

[Добави описание!](#)

Филтрирай по статус: Без статус Готови За проверка За корекция

[Изглед за Участниците](#) [Търсене и подмяна на текст](#) [Пренареждане](#) [Бърза редакция](#)

[Добави заглавие](#)

1.1.1. Участвам със същия ЕЕДОП, който е подаден в откритата централизирана процедура и потвърждавам, че съдържащата се в него информация е актуална.

Забележка: Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната откритата процедура следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП подписан с електронен подпис от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Единният европейски документ за обществени поръчки се представя в електронен вид, съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП. За настоящата процедура възложителят е създал образец на ЕЕДОП в системата за еЕЕДОП, разработена от Европейската комисия (<https://ec.europa.eu/tools/espd>). Генериран файл (eEEDOP-plikove-i-blanki) е на разположение на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача на Възложителя в xml и pdf формат и в СЕВОП, секция „Параметри“.

Участниците, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната откритата процедура, зареждат в системата сваления XML файл, попълват необходимите данни и го изтеглят. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя. Попълненият от участниците еЕЕДОП се предоставя по някои от следните начини:

а) ЕЕДОП в електронен вид се прикача като документ в СЕВОП във Въпросник, група въпроси 1.1 „Документи“, въпрос 1.1.1., в случай, че при участника е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната откритата процедура.

б) участникът осигурява достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат. ([Редактирай текста](#))

Документи:

espd-plikove-i-blanki.zip 88 Kb

Тип	Минимално изискване	Най-лош	Най-добър	Единици	Нуждае се от оценяване	Позволи на участника да прикача документ/и
Да / Не	<input checked="" type="checkbox"/>	Не	Да	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>

[Редактирай въпроса](#)

[Добави заглавие](#)

1.1.2. За участник не трябва да е налице обстоятелството по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП, за удостоверяването на което същият представя декларация по образец. ([Редактирай текста](#))

Документи:



Проектът е съществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ

Тип	Минимално изискване	Най-лош	Най-добър	Единици	Нуждае се от оценяване	Позволи на участника да прикача документ/и
Да / Не	<input checked="" type="checkbox"/>	Не	Да	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известиявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Теодор Михайлов
029407 563
t.mihaylov@mfi.government.bg

	изискване		оценяване	да прикача документ/и
Да / Не	<input checked="" type="checkbox"/>	Не	Да	<input checked="" type="checkbox"/>
				Редактирай въпроса
				Добави въпрос

1.1. Документи

[Следваща група](#)

0659 Доставка на бланки и пощенски пликове за нуждите на Министерство на икономиката

[Помощ](#)

Подготовка приключва на 17 апр 2018 9:00



Министерство на финансите на Република България

[Параметри](#)
[График](#)
[Изисквания](#)
[Образец на ценова оферта](#)
[Участници](#)
[Въпроси и отговори](#)

Оля Лазова
Старши юрисконсулт
Изход

[Оферти](#)
[Сравнение и избор](#)
[Договор с изпълнителя](#)

Изисквания към участниците 1. Предложение за изпълнение на поръчката 1.2. Техническо предложение

1.2. Техническо предложение

(няма)

[Добави описание!](#)

Филтрирай по статус: Без статус Готови За проверка За корекция

[Изглед за Участниците](#)
[Търсене и подмяна на текст](#)
[Пренареждане](#)
[Бърза редакция](#)

Съгласие с условията на поръчката

[Редактирай!](#)

- 1.2.1. Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация при следните условия:
- 1.Приемаме срокът за изпълнение на доставките да бъде от датата на сключването на договора до 09.03.2020 г.
 - 2.Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация и в пълно съответствие с изискванията, поставени в нея.
 - 3.Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалния договор да бъдат:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
 - 4.Доставката на бланки и пощенски пликове ще се извършва по начина и до местата, определени от индивидуалния възложител съгласно изпратената покана.

II. Допълнителни условия за изпълнение на поръчката:

1. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
2. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към поканата за участие проект на договор.
3. Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок. ([Редактирай текста](#))

Тип	Минимално изискване	Най-лош	Най-добър	Единици	Нуждае се от оценяване	Позволи на участника да прикача документ/и
Да / Не	<input checked="" type="checkbox"/>	Не	Да	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>

[Редактирай въпроса](#)

[Добави въпрос](#)

[Предишна група](#)

1.2. Техническо предложение

Дейности

[Публикувани процедури за РС](#)

[Събиране на заявки](#)

[Рамкови споразумения](#)

Мини-процедури

[Документен център](#)

[Съобщения](#)

[Известиявания](#)

[Календар](#)

Персонална информация

[Информационно табло](#)

[Фирмен профил](#)

[Моят профил](#)

[Контакти](#)

Лице за контакт:


 Теодор Михайлов
 029407 563
t.mikhailov@mi.government.bg



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: НегрПро