

ОБЯВЛЕНИЕ

за провеждане на търг за наемане на активи на "УМБАЛ СВЕТИ ГЕОРГИ" ЕАД, гр. Пловдив
В изпълнение на решение по т. 12 от Протокол № 4 от 25.01.2019 г. на Съвета на директорите на лечебното заведение и на основание чл. 69, ал. 2, т. 1 от Закона за лечебните заведения и чл. 15, във връзка с чл. 14, ал. 1 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала

Н А Р Е Ж Д А М:

Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на актив на УМБАЛ "Свети Георги" ЕАД, гр. Пловдив, при следните условия: 1. Предмет на търга: Площи в сгради с идентификатори 56784.510.242.1 и 56784.522.242.2 за окабеляване и поставяне на телевизионни устройства с предназначение за телевизионно излъчване на информационни материали в областта на здравеопазването, като устройствата бъдат разположени на общо 11 места в сградите. 2. Начална цена (без ДДС) и стъпка на наддаване: 280, 00 лева без ДДС, стъпка на наддаване: 10, 00 лева без ДДС. 3. Начин на плащане на цената: по банков път, по сметка на лечебното заведение до 10 – то число на месеца, за който се отнася плащането. 4. Общи условия на търга: 4.1. Срок на договора за наем: до 3 години. 4.2. Размер на депозита: 50, 00 лева без ДДС; Депозитът се внася в касата на лечебното заведение, след представяне на документ за закупена документация; 4.3. Внесеният депозит за участие от неспечелилите кандидати се освобождава в 14-дневен срок от подаване на молба от участника с посочен начин за възстановяване на сумата. Депозитът на спечелилия участник се задържа като депозит за изпълнението на задълженията на наемателя по договора. Депозитът се възстановява след освобождаването на имота въз основа на молба от наемателя, като наемодателят може да удържи изцяло или частично от депозита неизплатени наеми, неустойки и други вземания по настоящия договор, в това число и обезщетение за причинени щети на имота от наемателя. В случай, че в определения срок не бъде сключен договор за наем по вина на спечелилия участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил се обявява следващия в класирането. 4.4. Кандидатите представят оферта, която включва предлагана цена, начин и условия на плащане на цената, като към офертата се прилага подписан проект на договор за наем. 5. Изисквания към кандидатите: да извършват дейност, регистрирана пред съответните компетентни органи (търговски регистър, окръжен съд и т.н.); да не са длъжници по договор с лечебното заведение; да не владеят и да не държат собственост на лечебното заведение без правно основание. 6. Място и срок за закупуване на тръжната документация Всеки ден от 09.00 часа до 12.00 часа до 15-ия ден след публикуване на обявата в ежедневник, в касата на лечебното заведение на адрес: гр. Пловдив, бул. Пещерско шосе № 66 и след заплащане на нейната цена. Ако е 15-ия ден е неработен – срокът за закупуване на документацията за участие изтича в първия работен ден. Цената на тръжната документация е 30 (тридесет) лева с ДДС, които следва предварително да се внесат в касата на дружеството. 7. Оглед на обекта: всеки ден от 09.00 часа срещу представен документ за закупена документация. Желаящите да извършат оглед следва да се свържат с Митко Узунов, тел. 032/602929. На лицата, направили оглед се съставя удостоверение за извършен оглед на обекта. 8. Място и срок за подаване на предложения за участие: офертите се представят до 15.00 часа на 15-ия ден след публикуване на обявата за търга във вестника на адрес: гр. Пловдив, бул. Пещерско шосе №66, УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД – Деловодство. 9. Място, ден, час и ред за провеждане на търга: 9.1. Търгът се провежда от комисия, назначена със заповед на изпълнителния директор на дружеството, половин час след изтичането на срок за подаване на предложенията за участие, в административния сектор на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, сграда „Поликлиника“, ет.2, източно крило, в гр. Пловдив, бул. „Пещерско шосе“ № 66. 9.2. Участниците подават заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик, надписан с името, адреса и телефона на участника и предмета на търга. В плика се поставят заявлението и приложените към него изискуеми документи и запечатан непрозрачен плик „Ценово предложение. Ценовата оферта се подписва от законния представител на кандидата или от изрично упълномощено от него лице. 9.3. Заседанието на комисията е закрито. В деня на провеждането на търга комисията регистрира участниците. След регистрация комисията преглежда заявленията по реда на тяхното постъпване и се запознава с редовността на подадените документи. Комисията задължително проверява дейностите, за които ще бъде използван обекта, за спазване на условията за предназначението на обекта. Ценовите предложения на участниците, които не са спазили условията за предназначението на обектите, не се отварят и участниците се обявяват за нередовни. Комисията обявява за нередовен също и участник, за който се констатира непълнота на представените документи или неспазване на други изисквания, посочени в тръжната документация. Ценовите предложения на нередовните участници не се отварят. Пликите с ценовите предложения на участниците с редовни документи се отварят и подписват от всеки член на комисията по търга. 9.4. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие. В случай че на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с два часа, и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. 9.5. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след първото провеждане на търга. Търгът се провежда повторно, когато на първоначално обявения ден не се е явил кандидат, поради което търгът не се е провел. Когато на провеждания повторно търг се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил при условие, че предложената от него цена не е по-ниска от началната обявена цена. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. 9.6. Класирането на участниците се извършва според размера на посочената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка на наддаване, определена съгласно т.2. 9.7. Въз основа на резултатите от търга, Изпълнителния директор на дружеството сключва договор с класирания на първо място кандидат. Договорът се сключва в срок, определен от Изпълнителния директор. 9.8. Преди сключването на договора за наем определеният наемател следва да представи съгласно ЗМИП и допълнителни документи и информация. Непредставянето на документите и информацията, изискани на основание ЗМИП и ППЗМИП, а така също и друго положение на невъзможност за извършването на комплексна проверка на определения наемател по чл. 10, т.1 – т. 4 от ЗМИП, ако същата е приложима, обосновава отказ от сключването на договора за наем от страна на лечебното заведение, съгласно чл. 112, ал.1, т. 4, предложение последно от ЗОП и чл. 55, ал.1, т.1 и т. 8, чл. 53, ал. 1, 54, ал. 5, чл. 59, ал. 1, чл. 61, ал. 1, чл. 66 от ЗМИП, във връзка с чл. 17, ал.1 от ЗМИП. Допълнителните документи и информация, които следва да се представят от определения наемател са описани в условията на търга. 9.9. В случай, че в определения срок спечелилият кандидат не сключи договор без наличието на уважителни причини за това, както и в случаите на отказ от лечебното заведение за сключване на договор на основание непредставяне на необходимите

документи, съгласно ЗМИП, депозитът му се задържа, а за спечелил търга се определя класираният на второ място кандидат. 10. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени в предложението: 10.1. Предлагана наемна цена, начин и условия на плащане; 10.2. Подписан проект на договор; 10.3. Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или копие от регистрация по БУЛСТАТ, ако кандидатът няма ЕИК; 10.4. Декларация, че участникът не е длъжник по договор с УМБАЛ "Свети Георги" ЕАД, гр. Пловдив, не владее или държи имот на лечебното заведение без правно основание – по образец; 10.5. Декларация за съгласие с условията на проектодоговора за наем; 10.6. Удостоверение за липсата на задължения към държавата, издадено до един месец преди датата на провеждане на търга; 10.7. Подробно описание на дейностите, за които ще бъде използван предмета на наема - с оглед проверка за спазване на условията за Предназначение на предмета на наем (в свободна форма); 10.8. Удостоверение за извършен оглед на обекта; 10.9. Документ за внесен депозит за участие; 10.10. Документ за закупена документация за участие; 10.11. Нотариално заверено пълномощно в случай, че кандидатът се представлява от друго. * Ценовото предложение се поставя в непрозрачен запечатан плик с надпис „Ценово предложение“. Този плик заедно с документите по т. 10.2 до 10.11 се поставят в непрозрачен запечатан плик, върху който кандидатът следва да изпише името/наименованието си, ЕИК, седалище и адрес на управление и лицето, което го представлява. Участниците следва да кандидатстват за всички местоположения от предмета на търга.

.....
ПРОФ. Д-Р КАРЕН ДЖАМБАЗОВ, ДМ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР